



| வ. எண் | பொருள் அடக்கம் | Contents | Page No. |
|--------|---------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 1. | பொதுத் தகவல் | General Information | 2 |
| 2. | பங்குதாரர்களுக்கு அறிவிப்பு | Notice to the Shareholders | 3 |
| 3. | இயக்குநர்கள் அறிக்கை | Directors' Report | 5 |
| 4. | பங்குதாரர்களுக்கு தணிக்கையாளர்களின் அறிக்கை | Auditors' Report to the Shareholders | 43 |
| 5. | ஐந்தொகை பட்டியல் | Balance Sheet | 50 |
| 6. | ஆதாய இழப்புக் கணக்கு | Profit & Loss Account | 51 |
| 7. | ரொக்கப்புழக்க அறிக்கை | Cash flow statement | 54 |
| 8. | நிதிநிலை அறிக்கையின் விவர அட்டவணைகள் | Notes to Financial Statement | 56 |
| 9. | கிளைகளின் முகவரி | Address of the Branches | 79 |



தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம்

BOARD OF DIRECTORS

Dr. Santhosh Babu, IAS
Chairman & Managing Director

Directors

Tmt. G. Ruthkirubarani
Deputy Secretary to Government,
Handlooms, Handicrafts,
Textiles & Khadi Department,
Secretariat, Chennai – 600 009.

Tmt. T. Booma
Joint Director,
Finance (BPE) Department,
Secretariat, Chennai – 600 009.

Thiru. P. Mallikarjunaiah,
Regional Director (Southern Region)
O/o Development Commissioner (Handicrafts),
Chennai – 600 006.

Thiru. S. Suresh Babu
Finance Manager

Bankers

Canara Bank
Indian Overseas Bank
ICICI Bank
State Bank of India

Auditors

M/s. Krishaan & Co,
Chartered Accountants

Registered Office

759, Anna Salai, Chennai – 600 002

இயக்குநர்கள் குழு

டாக்டர். சந்தோஷ் பாபு, இ.ஆப
தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

இயக்குநர்கள்

திருமதி. ஜ. ருத்கிருபாராணி
அரசு துணை செயலர்,
கைத்தறி, கைத்திறன்,
துணிநூல் மற்றும் கதர் துறை,
தலைமை செயலகம், சென்னை 600 009.

திருமதி. தி. பூமா
இணை இயக்குநர்,
நிதி (பொமாக) துறை,
தலைமை செயலகம், சென்னை 600 009.

திரு.பி. மல்லிகார்ஜுனையா
மண்டல இயக்குநர் (தெற்கு மண்டலம்),
வளர்ச்சி ஆணையர் அலுவலகம் (கைத்திறன்),
சென்னை 600 006.

திரு. சு.சுரேஷ் பாபு
நிதி மேலாளர்

வங்கிகள்

கனரா வங்கி
இந்தியன் ஓவர்சீஸ் வங்கி
ஐசிஐசிஐ வங்கி
பாரத ஸ்டேட் வங்கி

தணிக்கையாளர்கள்

திருவாளர்கள் க்ருஷான் & கோ,
பட்டயக் கணக்கர்கள்

பதிவு பெற்ற அலுவலகம்

759, அண்ணா சாலை, சென்னை – 600 002.



தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம்

759, அண்ணாசாலை, சென்னை 600 002.

44வது ஆண்டு பொதுக்குழு கூட்டம் பங்குதாரர்களுக்கு அறிவிப்பு

இக்கழகத்தின் 44-வது ஆண்டு பொதுக்குழு கூட்டம் கீழ்க்கண்ட அலுவல்களை கவனிப்பதற்காக சென்னை-8, எழும்பூர், எத்திராஜ் சாலை, சி. இன்.சி ரோடு, எண்-2ல் அமைந்துள்ள ராடிசன் புளூ ஹோட்டலில் (கோஆப்டெக்ஸ் எதிரில்) 2017 ஆம் ஆண்டு செப்டம்பர் மாதம் 27 ஆம் நாள் புதன்கிழமை (திருவள்ளூர் ஆண்டு 2048, ஹேவிளம்பி வருடம், புரட்டாசி மாதம் 11 ஆம் நாள்) பகல் 11.30 மணியளவில் நடைபெறும் என பங்குதாரர்களுக்கு இதன் மூலம் அறிவிக்கப்படுகிறது.

சாதாரண அலுவல்கள் :

- அ) இயக்குநர்கள் அறிக்கை, தணிக்கை செய்யப்பட்ட 2017 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31 ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஐந்தொகைக் கணக்குக் குறிப்பு, 2017 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31 ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஆதாய இழப்புக் கணக்கு ஆகியவற்றை பரிசீலித்து ஏற்பளித்தல்,
- ஆ) 2017-2018 ஆம் நிதி ஆண்டிற்காக நியமனம் செய்யப்படும் சட்டபூர்வ தணிக்கையாளர்களுக்கு தணிக்கைக் கட்டணம், பயணப்படி மற்றும் இதர செலவுகள் ஆகியவற்றை நிர்ணயம் செய்தல். மேலும் 2016-17 ஆம் நிதி ஆண்டிற்கான தணிக்கைக் கட்டணத்தை ரூ.70,000/- என நிர்ணயம் செய்தல்.
- இ) 31.03.2017 ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக 6 விழுக்காடு ஈவுத் தொகை வழங்குதல்.

இடம் : சென்னை-2
நாள் : 05.09.2017

டாக்டர். சந்தோஷ் பாபு, இஆப
தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

குறிப்பு: மேற்கண்ட கூட்டத்தில் கலந்துகொண்டு ஒட்டளிக்கத் தகுதியுடைய ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் தனக்கு பதிலாக தன் சார்பாக வேறு ஒருவரை கூட்டத்தில் கலந்து கொள்ள நியமிக்க உரிமையுடையவராவார். அவ்வாறு அவருக்கு பதிலாக கலந்து கொள்பவர் இக்கழகத்தில் உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும் என்பதில்லை. பதிலாக வரும் நபர் உறுப்பினரின் அத்தாட்சி கடிதத்துடன் வருமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.



The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited
759, Anna Salai, Chennai 600 002.

44th Annual General Meeting

Notice to Share Holders

Notice is hereby given that the 44th Annual General Meeting of the Corporation will be held at 11.30 a.m. on Wednesday the 27th September 2017 (11th Puratasi, Heyvilambi Varudam, Thiruvalluvar Aandu 2048) at Radisson Blu Hotel (Opp. to Co-optex) No.2, Ethiraj Salai, C-In-C Road, Egmore, Chennai - 8 to transact the following business: -

Ordinary business:

- (a) To receive, consider and adopt the Directors' Report, Audited Balance Sheet of the Corporation as on 31st March 2017 and the Profit and Loss Account for the year ended 31st March 2017.
- (b) To fix the remuneration, travelling and out of pocket expenses to Statutory Auditors for the year 2017-18 and also to refix the amount of remuneration for the year 2016-17 as Rs.70,000/-.
- ©) To declare a dividend of 6% for the year ended 31-03-2017.

Place : Chennai - 2

Date : 05.09.2017

Dr. Santhosh Babu, IAS.,
Chairman & Managing Director

Note : A member entitled to attend and vote at the above meeting is entitled to appoint proxy on his/her behalf. The holder of the proxy need not be a member of the Corporation.



இயக்குநர்கள் குழு அறிக்கை

இக்கழகத்தின் செயல்பாடுகள் குறித்த 44வது ஆண்டறிக்கை மற்றும் 31.03.2017 உடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான தணிக்கை செய்யப்பட்ட கணக்குகளை தணிக்கை அறிக்கை மற்றும் இந்திய தணிக்கைத் துறை தலைவரின் குறிப்புரையுடன் பொதுக்குழுவின் முன் சமர்ப்பிப்பதில் இக்கழக இயக்குநர்கள் குழு மகிழ்ச்சி அடைகின்றது.

நிதி நிலை முடிவுகள்

(ரூபாய் இலட்சங்களில்)

| வ. எண் | விவரம் | 2016–2017 | | 2015–2016 | | மாற்றம் |
|--------|---------------------------------------------|-----------|----------------|-----------|----------------|---------------|
| 1 | விற்பனை மற்றும் சேவை கட்டணம் | 4006.71 | | 3450.10 | | 556.61 |
| 2 | விற்பனை மற்றும் சேவை கட்டணத்தின் அடக்க விலை | 2622.61 | | 2133.90 | | 488.71 |
| | நிகர வருமானம் | | 1384.10 | | 1316.20 | 67.90 |
| 3 | இதர வருமானம் | | 433.70 | | 369.53 | 64.17 |
| | மொத்த வருமானம் | | 1817.80 | | 1685.73 | 132.07 |
| 4 | செயல்பாடு மற்றும் நிர்வாக செலவுகள் | 1616.37 | | 1545.33 | | 71.04 |
| 5 | வட்டி மற்றும் வங்கி செலவுகள் | 20.05 | | 22.86 | | (2.81) |
| 6 | தேய்மானம் | 45.28 | | 41.81 | | 3.47 |
| | மொத்த செலவினம் | | 1681.70 | | 1610.00 | 71.70 |
| | வரிவிதிப்புக்கு முன் இலாபம் | | 136.10 | | 75.73 | 60.37 |
| 7 | தள்ளிவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்பு/சொத்து | (13.18) | | (1.12) | | |
| 8 | வருமான வரிக்கான ஒதுக்கீடு | 36.50 | 23.32 | 11.28 | 10.16 | 13.16 |
| | நிகர இலாபம் | | 112.78 | | 65.57 | 47.21 |

ஈவுத்தொகை

இயக்குநர் குழு 31.3.2017 ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக செலுத்தப்பட்ட மூலதனத்தின் மீது சென்ற ஆண்டு வழங்கப்பட்ட 5 விழுக்காடு ஈவுத்தொகையிலிருந்து 6 விழுக்காடுகளாக அதிகரித்து ரூ. 19.32 இலட்சங்கள் வழங்க பரிந்துரைத்துள்ளது. இதற்கான ஈவு பகிர்ந்தளிப்பு வரி ரூ.3.93 இலட்சங்களாகும்.

இவ்வாண்டிற்கான செயல்பாடுகளின் சிறப்பம்சங்கள்

நடவடிக்கைகள்

- இந்நிறுவனத்தின் விற்பனையானது சென்ற ஆண்டின் விற்பனையான ரூ.3,450.10 இலட்சங்களை விட இவ்வாண்டு சாதனை விற்பனையாக ரூ.4,006.71 இலட்சங்களை எட்டியுள்ளது. இது சென்ற ஆண்டைவிட ரூ.556.61 இலட்சங்கள் அதிகமாகும். இவ்விற்பனை அதிகரிப்பிற்கான காரணங்களாக சென்னை, திருப்பதி, மதுரை மற்றும் கோயம்புத்தூர் விமானநிலையங்கள், சென்னை மாநகராட்சி, பொதுத்துறை, தலைமைச் செயலகம், இந்து அறநிலையத்துறை மற்றும் காமராசர் துறைமுகம், எண்ணூர் ஆகிய நிறுவனங்கள் / துறைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மதிப்பு மிக்க ஆணைகள் ஆகியவை இதில் அடங்கும். மேலும் விற்பனை நிலையங்கள் மற்றும் கண்காட்சிகளின் வாயிலாகவும் விற்பனையை அதிகரிக்க பலதரப்பட்ட தீவிர முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
- விற்பனை மற்றும் சேவை கட்டண வரவு அதிகளவு உயர்ந்துள்ளதால், கழகத்தின் மொத்த இலாபம் மற்றும் நிகர இலாபமும் உயர்ந்துள்ளது. சென்ற ஆண்டு இருந்த இலாபம் ரூ.65.57 இலட்சங்களிலிருந்து 72 விழுக்காடு உயர்ந்து 2016–17 ஆம் ஆண்டின் நிகரவருமானம் ரூ.112.78 இலட்சங்களாக உள்ளது.
- இக்கழகத்தின் சொந்த உற்பத்தி சென்ற ஆண்டிருந்த ரூ.379.96 இலட்சங்களிலிருந்து ரூ.139.89 இலட்சங்கள் உயர்ந்து, ரூ.519.85 இலட்சங்களாக உள்ளது. உற்பத்தியின் மூலம் பொருள் இருப்பு அதிகமானாலும் இக்கழகம்

பல்லாண்டுகளாக தேக்கமடைந்து இருந்த இருப்பு பொருட்களை விற்பனை செய்து இதன் மூலம் நிறுவனத்தின் ரொக்கப் புழக்கத்தினை அதிகரித்துள்ளது.

- ff) இவ்வாண்டின் செயல்பாடு மற்றும் நிர்வாக செலவுகள் சென்ற ஆண்டைவிட ரூ.71.04 இலட்சங்கள் கீழ்க்கண்ட காரணங்களால் உயர்ந்துள்ளது.

பணியாளர்கள் நலச் செலவுகளான சம்பளம், வைப்புநிதி பங்களிப்பு, பணிக்கொடை மற்றும் விடுப்பு சம்பளம் ஆகியவற்றின் மூலமாக ரூ.36.58 இலட்சங்கள் உயர்ந்துள்ளது. மற்றும் இந்நிறுவனம் தொலைபேசி கட்டண செலவுகள், வரி செலவுகள் மற்றும் அரசு மானியம் பெற்று நடைபெற்ற கண்காட்சி செலவினங்களின் மூலம் ரூ.34.46 இலட்சங்கள் செலவாகியுள்ளது.

வணிக நடவடிக்கைகளை பன்முகப்படுத்துதல்

இந்நிறுவனம் விற்பனையை பன்முகப்படுத்தும் நோக்கில் அரசு கட்டிடங்கள், விமான நிலையங்கள், தலைமைச் செயலகம் ஆகியவற்றினை கலைநயம் மிக்க படைப்புகளின் மூலம் அழகு படுத்தும் பணியினை தொடர்ந்து மேற்கொண்டு வருகிறது. இந்நிறுவனம் விமான நிலையத்தை அழகுபடுத்தும் பணிக்காக சென்னை விமானநிலையத்திலிருந்து ரூ.4.39 கோடி மதிப்பிலான ஆணையை பெற்று அதை செயல்படுத்தியுள்ளது. மேலும் சென்னை, திருப்பதி, கோயம்புத்தூர், திருச்சி, மதுரை மற்றும் புதுச்சேரி விமான நிலையங்கள், சென்னை மாநகராட்சி, ராமானுஜன் தொழில் நுட்ப பூங்கா, காமராஜர் துறைமுகம், எண்ணூர் மற்றும் இந்திய மருத்துவம் மற்றும் ஹோமியோபதி இயக்குநரகம், சென்னை ஆகியவற்றிலிருந்து இது போன்ற ஆணைகளை இந்நிறுவனம் எதிர்நோக்கி உள்ளது.

இந்நிறுவனம் சென்னை ஐஐடி வளாகத்தில் கைவினை பொருட்களை விற்பனை செய்வதற்காக ரிசோர்சென், சென்னை அவர்களுடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் கையெழுத்திட்டுள்ளது. மேலும் சென்னை விமானநிலையம், சென்னை அருங்காட்சியகம் ஆகிய இடங்களில் புதிய விற்பனை பிரிவுகளை துவங்கியுள்ளது.

புதிய பொருட்களை வடிவமைக்கும் வகையில் ஹைதராபாத்திலுள்ள தேசிய ஆடை வடிவமைப்பு தொழில்நுட்ப நிலையத்துடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் செய்துள்ளது. இத்திட்டத்தின் மூலம் பூம்புகார் மற்றும் மற்ற கைவினைஞர்கள் தற்கால சந்தைக்கு தேவையான புதிய வடிவமைப்புகளை உருவாக்க முடியும்.

சிறப்புத் திட்டங்கள்

இந்நிறுவனம் தங்கப் பதக்கங்கள், வெள்ளிப் பதக்கங்கள் மற்றும் வெள்ளி கேடயங்கள் ஆகியவற்றிற்கான ஆணைகளை பல அரசு துறைகள் மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களிடமிருந்து தொடர்ந்து பெற்று வருகிறது.

தமிழக அரசின் கைத்தறி, கைவினை, துணிநூல் மற்றும் கதர் துறையின் அரசு ஆணை எண்.66 நாள் 4.3.16 மற்றும் அரசு ஆணை எண்: 150 நாள் 26.5.16 நிதி (சம்பளம்) துறை இந்நிறுவனத்தை “**விருப்ப கொள்முதல் முகமை**” (Optional Procurement Agency) என அறிவித்துள்ளது. இதன் மூலம் அரசுத் துறைகள், பொதுத்துறை நிறுவனங்கள் தங்களுக்கு தேவைப்படும் கைவினைப் பொருட்களை ஒப்பந்த புள்ளி கோராமலே நேரடியாக இந்நிறுவனத்திடமிருந்து கொள்முதல் செய்ய இயலும்.

இந்த அரசு ஆணையின் அடிப்படையில் நமது நிறுவனம் பல்வேறு அரசு துறைகளை பல மொத்த ஆணைகளை பெறுவதற்கு அணுகியுள்ளது. மேலும் சிறப்பானைகளாக பித்தளை தேய்ப்புப் பெட்டிகள் வழங்குவதற்காக பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் மிகப் பிற்படுத்தப்பட்டோர் நலத்துறையையும் மற்றும் பூஜை பொருட்கள் வழங்குவதற்காக இந்து சமய அறநிலையத் துறையையும் 2017-18ஆம் ஆண்டில் ஆணைகளை முழுமையாக பெறுவதற்கு முயன்று வருகிறது.

2016-17 ஆம் ஆண்டிற்கான தமிழ்நாடு புதுமை முயற்சித் திட்டங்கள்:

1. **வடிவமைப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிலையம் (DRDC):**

தமிழ்நாடு அரசு மாநில புதுமை நிதியிலிருந்து வடிவமைப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிலையம் அமைக்க அளித்த ரூ.1.68 கோடி நிதியின் மூலம் இந்நிறுவனத்தின் தலைமை அலுவலகத்தில் மேலும் இரண்டு தளங்கள் அமைக்கும் பணி நடைபெற்று வருகிறது.



2. கைவினைஞர்கள் மற்றும் அவர்களின் திறமைகளுக்கான “மின் தொகுப்பு”:

தமிழ்நாடு அரசிடமிருந்து கைவினைஞர்களின் அனைத்து தகவல்களையும் உள்ளடக்கிய ஒரு இணையதள அடிப்படையிலான மின் தொகுப்பு ஒன்றினை நிறுவ ரூ.1.00 கோடி நிதியுதவியை இந்நிறுவனம் பெற்றுள்ளது. இதற்காக www.tnartisaan.com என்ற இணையதளத்தினை மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்கள் 12.05.2017 அன்று துவக்கிவைத்துள்ளார். இத்தளத்தில் தகவல்கள் அவ்வப்பொழுது மேம்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.

2017-18 ஆம் ஆண்டிற்கான தமிழ்நாடு புதுமை முயற்சித் திட்டங்கள் :

இந்நிறுவனம் தமிழ்நாடு அரசிடம் 2017-18 ஆம் ஆண்டிற்கான தமிழ்நாடு புதுமை முயற்சித்திட்டத்தின் மூலம் தமிழ்நாட்டின் பாரம்பரியம் மற்றும் கைவினை பொருட்களை ஊக்குவிப்பதற்காக VIRTUAL REALITY விற்பனை நிலையங்களை ரூ.2.20 கோடி செலவில் அமைக்கும் திட்டத்தினை அனுமதிக்க ஒரு பிரேரணை அனுப்பியுள்ளது. இதன் மூலம் இந்நிறுவனம் ஒரு கலை நயம் மிக்க மெய்நிகர் காட்சியகம் மற்றும் விற்பனை நிலையத்தினை சென்னை, மும்பை அல்லது புதுதில்லியின் முக்கியமான விற்பனை வளாகப் பகுதியிலோ அல்லது விமான நிலையத்திலோ சாத்தியத்திற்கேற்ப அமைக்க உத்தேசித்துள்ளது. இவ்வாறான காட்சியகங்கள் VIRTUAL REALITY POOMPUHAR SHOW ROOMS (VRPs) என அழைக்கப்படும்.

இந்த VRPs கலை ரசிகர்களை கவர்ந்து மெய்நிகர் உண்மையாக பொருட்களை தேர்வுசெய்து அவற்றை உணர்ந்து அவற்றின் மதிப்பையும் அறியச்செய்யும். இவர்களிடம் வங்கி மூலமாகவே பணம் பெற்றபின் இப்பொருட்கள் வாடிக்கையாளர்கள் முகவரி தேடி அனுப்பப்படும். இது மின் வணிகத்தின் அடுத்த கட்டமான தொழில்நுட்பமாக விளங்கும்.

பயிற்சித் திட்டங்கள் :

- (1) தமிழக அரசு நிதியுதவியின் மூலம் ரூ.30.00 இலட்சங்களில் சுவாமிமலையில் ஆறு பயிற்சியாளர்களுக்கு “குருகுலம்” பயிற்சி முறையில் மூன்று வருட பஞ்சலோக சிலைகள் செய்யும் பயிற்சி 10.06.2014ல் தொடங்கப்பட்டு 09.06.2017ல் முடிவடைந்தது.
- (2) ஈரோட்டில் ரூ.30.00 இலட்சம் செலவில் ஆறு பயிற்சியாளர்களுக்கு “குருகுலம்” பயிற்சி முறையில் மூன்று வருட காலம் பஞ்சலோக சிலைகள் செய்யும் பயிற்சி 31.03.2015ல் தொடங்கப்பட்டு நடைபெற்று வருகிறது. இப்பயிற்சி 31.03.2018ல் முடிவடையும்.
- (3) சிறப்பு தேவைப்பாடு உள்ள குழந்தைகளுக்கு பயிற்சி அளிக்கும் பயிற்றுநர்களுக்கு ரூ.16.00 இலட்சங்கள் செலவில் காகிதத்தூடிப் பொம்மை தயாரித்தலில் இந்நிறுவனம் பயிற்சி அளித்தது.
- (4) 50 திருநங்கையர்களுக்கு ரூ.7.50 இலட்சங்கள் செலவில் 3 மாத கால வாழைநார் கைத்திற தொழிப்பயிற்சியை இந்நிறுவனம் துவக்கியுள்ளது.
- (5) நலிவடைந்து வரும் கைத்திறத் தொழில்களான இயற்கை நார், நெட்டி வேலை, கோரைப்பாய், பனை ஓலை மற்றும் களிமண் போன்ற ஐந்து கைத்திறத் தொழில்களுக்கு தலா ரூ.3.50 இலட்சங்கள் செலவில் பயிற்சிகளை இந்நிறுவனம் நடத்தியது. இப்பயிற்சிக்கான மொத்த திட்ட மதிப்பீடு ரூ.17.50 இலட்சங்கள் ஆகும்.
- (6) சுவாமிமலையில் ரூ.8.50 இலட்சங்கள் செலவில் பஞ்சலோக கைத்திறத் தொழிலில் ஒருங்கிணைந்த வடிவமைப்பு பயிற்சித் திட்டத்தினை இந்நிறுவனம் நிறைவேற்றியது.

நடைமுறையில் உள்ள திட்டங்கள்:

- (1) மத்திய மாநில அரசுகளின் நிதியுதவியுடன் ரூ.2.40 கோடி செலவில் கன்னியாகுமரியில் “நகர்ப்புறக் கண்காட்சித் திட்டம்” அமைக்கும் பணி முடிவடைந்து மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களால் 08.03.2017 அன்று துவக்கி வைக்கப்பட்டது. இக்கண்காட்சி திட்டத்தில் 36 கடைகள், உணவுக் கூடம், ஓய்வறை, காட்சிஅரங்கம், குழந்தைகள் பூங்கா மற்றும் வாகனம் நிறுத்தும் இடம் ஆகிய வசதிகள் அமைந்துள்ளது.

- (2) மத்திய மாநில அரசு நிதியுதவியுடன் ரூ.5.00 கோடி செலவில் மாமல்லபுரத்தில் (சென்னைக்கு அருகில்) 4.45 ஏக்கர் பரப்பளவில் ஒரு “நகர்ப்புறக் கண்காட்சித் திட்டம்” அமைக்கும் பணி நடைபெற்று வருகிறது. இத்திட்டம் 2017-18 நிதி ஆண்டின் இறுதியில் முடிவடையும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- (3) மாநில அரசின் நிதி உதவியுடன் மாமல்லபுரம் பூம்புகார் விற்பனை நிலைய வளாகத்தில் ரூ.25.00 இலட்சங்கள் செலவில் ஒரு கிராப்ட் கபே அமைக்கும் பணி நடைபெற்று வருகிறது. மேலும் சென்னை விற்பனை நிலைய வளாகத்தில் உள்ள கிராப்ட் கபே சிறப்பாக இயங்கி வருகிறது.
- (4) மத்திய மாநில அரசு நிதியுதவியுடன் ரூ.20.38 கோடி செலவில் ஒருங்கிணைந்த கைவினை மேம்பாட்டு வளர்ச்சித் திட்டம் (Integrated Development for Promotion of Handicrafts (IDPH)) என்னும் விரிவான திட்டத்தினை செயல்படுத்தி வருகிறது.
- (5) இத்திட்டத்தில் கைத்திறத் தொழில்கள் மேம்பாட்டிற்காக பொது வசதி மையங்கள், வடிவமைப்பு கருத்தரங்கு, பயிற்சித் திட்டங்கள், 10,000 கைவினைஞர்களுக்கு விலையில்லா உபகரணப் பெட்டிகள் வழங்குதல், பொது வசதி மையங்களுக்கான இயந்திரங்கள் வழங்குதல், கைவினை சந்தைகள் / கண்காட்சிகள் நடத்துதல் மற்றும் உற்பத்தியாளர் / நுகர்வோர் கூட்டம் நடத்துதல் ஆகியவை உள்ளடங்கி உள்ளது.

விருதுகள் வழங்குதல்

மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களால் தலைமைச்செயலகத்தில் 12.05.2017 அன்று கீழ்க்கண்ட விருதுகள் வழங்கப்பட்டன.

- (i) 10 கைவினைஞர்களுக்கு “வாழும் கைவினைப் பொக்கிஷம்” விருது.
 - (ii) 10 கைவினைஞர்களுக்கு “பூம்புகார் மாநில விருது”.
- மற்றும் மாண்புமிகு ஊரகத்தொழில் துறை அமைச்சர் அவர்களால் 24.05.2017 அன்று நடைபெற்ற மாபெரும் விழாவில் கீழ்க்கண்ட விருதுகள் வழங்கப்பட்டன. இதன் மூலம் இந்தியாவிலேயே கைவினைஞர்களுக்கு அதிக அளவில் விருதுகள் வழங்கிய பெருமை தமிழகத்திற்கு கிடைத்துள்ளது.
- (iii) 85 கைவினைஞர்களுக்கு “பூம்புகார் மாவட்ட கைத்திறன் விருது.”
 - (iv) 150 இளம் கைவினைஞர்களுக்கு “அடுத்த தலைமுறை கைவினைஞர்கள்” விருது.
 - (v) 2 கைவினைஞர்களுக்கு “கைவினைப் பொருட்கள் ஏற்றுமதி விருது”.
 - (vi) 3 குழுக்களுக்கு “குழு உற்பத்தி விருது”.
 - (vii) 3 கைவினைஞர்களுக்கு “பயன்பாடு சார்ந்த கைவினைப் பொருட்கள் விருது”.

2017-18ஆம் ஆண்டிற்கான அறிவிப்புகள்

தமிழக அரசின் மாண்புமிகு ஊரகத் தொழில்துறை அமைச்சர் அவர்கள் 29.06.2017 அன்று சட்ட மன்றத்தில் கீழ்க்கண்ட அறிவிப்புகளை வெளியிட்டார்கள்.

1. பூம்புகார் மாவட்ட கைத்திறன் விருதுக்கான ரொக்கப் பரிசை உயர்த்தி வழங்குதல்

இந்நிறுவனம் ஒவ்வொரு ஆண்டும் மாவட்ட அளவில் கைவினைஞர்களை ஊக்குவிக்கும் வகையில் இந்நிறுவனம் மாவட்ட கைத்திறன் விருதினை 85 கைவினைஞர்களுக்கு வழங்கி வருகிறது. இவ்விருது 5 கிராம் வெள்ளி பதக்கம், ஒரு சான்றிதழ் மற்றும் ரூ.5,000/- ரொக்கப் பரிசை உள்ளடக்கியதாகும். 2017-2018 ஆம் ஆண்டு முதல் இவ்விருதுடன் வழங்கப்படும் ரொக்கப்பரிசினை ரூ.5,000/- த்திலிருந்து ரூ.10,000/- மாக தமிழக அரசு உயர்த்தியுள்ளது.



2. சென்னை விற்பனை நிலையத்தில் 2வது தளம் அமைக்க நிதியுதவி

இந்நிறுவனத்தின், சென்னை பூம்புகார் விற்பனை நிலையத்தில் மாதந்தோறும் பொருட் காட்சிகளை நடத்தவும், அதிக தேவைப்பாடு உள்ள பயன்பாட்டு பொருட்களை காட்சிப்படுத்தவும், இரண்டாவது தளம் கட்டுமானம் செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

3. பன்னாட்டு கண்காட்சிகளில் பங்கேற்கும் கைவினைஞர்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்

தமிழ்நாட்டின் கைவினைப் பொருட்களை வெளிநாடுகளில் காட்சிப்படுத்த EPCH,ITPO மூலம் ரூ.50.00 இலட்சங்கள் செலவில் மத்திய அரசின் நிதியுதவியுடன் இரண்டு சர்வதேச கண்காட்சிகளில் குறிப்பாக மலேசியா, சிங்கப்பூர், ஸ்ரீலங்கா, துபாய் போன்ற தெற்கு ஆசிய நாடுகளில் பங்கேற்க இந்நிறுவனம் உத்தேசித்துள்ளது. இந்நாடுகளில் தமிழக கைவினைப் பொருட்களுக்கு அதிக அளவில் வரவேற்பு உள்ளது.

சர்வதேச கண்காட்சிகளில் கலந்து கொள்ளும் நலிந்த கைவினைஞர்களுக்கு போக்குவரத்து சரக்குக் கட்டணம், தங்குமிடம் உள்ளிட்ட செலவினங்களுக்காக ரூ.15.00 இலட்சங்கள் நிதியுதவி வழங்கப்படும்.

4. தேசிய அளவில் கண்காட்சிகளை நடத்துதல்

தமிழக கைவினைப் பொருட்களின் விற்பனையை அதிகரிக்க தேசிய அளவில் 150 கண்காட்சிகளை நடத்த ரூ.200.00 இலட்சங்கள் தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம் மூலம் செலவிடப்படும்.

5. “கைவினைஞர்கள் தினம்” கொண்டாடுதல்

அழகிய கைத்திறப் பொருட்களின் மேல் பொது மக்களிடையே விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தி பெருமளவு சந்தை வாய்ப்பினை அதிகரிக்கவும், அன்றைய தினமே வருடந்தோறும் கைவினைஞர்களுக்கு வழங்கப்படும் விருதுகளை தமிழகம் முழுவதும் வழங்கவும், கைவினைஞர்களைப் போற்றும் விதமாக “கைவினைஞர்கள் தினம்” ஒவ்வொரு ஆண்டும் “மார்ச் 5 ஆம்” நாள் தமிழகம் முழுவதும் கொண்டாட திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

2017-18 ஆம் ஆண்டின் வரவு செலவு திட்ட அறிக்கையின் போது மாண்புமிகு நிதி அமைச்சர் அவர்கள் வெளியிட்ட அறிவிப்புகள்

- ❖ 2017-2018 ஆம் ஆண்டு ரூ.5 கோடி செலவில் உதக மண்டலத்தில் மூன்றாவது நகர்ப்புற கண்காட்சி திடல் அமைக்கப்படும்.
- ❖ நலிவடைந்து வரும் கைத்திறத் தொழில்களை மேம்படுத்த ஐந்து கைத்திறத் தொழில்களில் ரூ.2.50 கோடி செலவில் பயிற்சி மையங்கள் அமைக்கப்படும்.

மேற்கண்ட அறிவிப்புகளை 2017-2018 ஆம் ஆண்டு செயற்படுத்த இந்நிறுவனம் முனைந்துள்ளது.

வளர்ச்சிக்கான புதிய நடவடிக்கைகள்:

மிக அழகான கைவினைப்பொருட்களை நமக்காக தயாரிக்கும் அரிய திறமை வாய்ந்த தமிழகத்தின் கைவினைஞர்களை உலக சந்தைக்கு எடுத்து செல்வதின் மூலம் வருவாயை உயர்த்தி வளமடையும் நோக்கத்தில் இந்நிறுவனத்தின் திறனை விரிவாக்க புதிய பல முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

நிர்வாகம், சந்தைப்படுத்துதல், வடிவமைப்பு மற்றும் உற்பத்தி ஆகிய மூன்று முக்கிய நடவடிக்கை தூண்கள் புதுப்பிக்க பூம்புகார் முடிவெடுத்துள்ளது. தகவல் மற்றும் தொடர்பு தொழில்நுட்பத்தை பயன்படுத்தி இந்த புதுப்பித்தல் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இந்த முயற்சிகளின் காரணமாக பூம்புகார் மிகப் பெரிய நன்மையை அடைந்துள்ளது. இந்த பயன்கள் அனைத்து பங்குதாரர்களையும் சென்றடைந்துள்ளது. இந்நிறுவனம் 2013-14 ஆம் ஆண்டில் ரூ.31.08 கோடி விற்பனையும் ரூ.0.87 கோடி இலாபத்தையும் அடைந்துள்ளது. மேற்கண்ட அணுகுமுறைகளினால் 2016-17 ஆம் ஆண்டு விற்பனை ரூ.40.06 கோடியையும், இந்நிறுவனத்தின் லாபம் ரூ.1.13 கோடியையும் எட்டியுள்ளது. இத்தகைய சிறந்த அணுகுமுறைக்கு நன்றிகள் உரித்தாகுக.

திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்கு முன் சந்தித்த சவால்கள்

இத்திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்கு முன்பு தற்போதைய மரபு வழி சூழ்நிலைகளில் இருந்த பல சவால்களாவன:

1. அதிக அளவிலான மனித ஆற்றல் மற்றும் காகித, கோப்பு செயல்பாடுகளினால் முக்கிய முடிவுகள் எடுப்பதில் மட்டுமின்றி நடவடிக்கைகளிலும் தாமதம் ஏற்பட்டது.
2. பரவலாக்கப்பட்ட மனிதவளம் மற்றும் சம்பளப்படியல் மேலாண்மை.
3. பாரம்பரிய நடைமுறைகள் காரணமாக புதிய வடிவமைப்பை உருவாக்குவதிலும் வாடிக்கையாளர்களின் தேவையை முன்னரே அறிந்து அவற்றை துல்லியமாக நிறைவேற்றுவதிலும் ஏற்பட்ட தடங்கல்கள்.
4. விற்பனை மற்றும் உற்பத்தி நிலையங்களில் முறையான கண்காணிப்பின்மையால் ஏற்பட்ட இழப்பீடுகள்.
5. பன்முக அணுகு முறையான விற்பனையகம் மற்றும் கண்காட்சியின் அடிப்படையிலான சந்தைப்படுத்துதல்.
6. பிரதீயேக மற்றும் பல்வகை மாதிரிகளின் மூலம் வணிக மேம்பாடு (Multi - Model) பற்றாக்குறை.
7. வாடிக்கையாளர்களுக்கு உகந்த பிரதீயேக விற்பனை பிரதிநிதியின் அணுகுமுறையின்மை.
8. தேவைக்கேற்ற மற்றும் புதுமையான அணுகுமுறையின்மை.
9. பரவலான முறையில் கையினால் எழுதப்படும் விலைச்சீட்டு.

திட்டத்தின் நோக்கம்

பூம்புகாரின் சந்தை மற்றும் தேவையினை எதிர்கொள்ளும் திறன் மற்றும் குறைந்த பட்ச விலையில் உற்பத்தி செய்யும் திறன் ஆகியவற்றை சிறந்த முறையில் அடைய போதுமான அளவு தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்பத்தை பயன்படுத்துதல்.

நிறுவனத்தின்

- ❖ நிர்வாகம்
- ❖ சந்தைப்படுத்துதல்
- ❖ வடிவமைப்பு மற்றும் உற்பத்தி

ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய முக்கிய நடவடிக்கைகளை மாற்றியமைத்து தானியங்கி முறையில் செயல்படுத்துதல்.

இத்திட்டம் பல்வேறு வகையான பங்குதாரர்களை மையப்படுத்தி கீழ்க்கண்ட குறிப்பிட்ட வளர்ச்சிக் குறிக்கோள்களை கொண்டு செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

- ❖ **கைவினைஞர்கள்:** கைவினைஞர்கள் மற்றும் கைவினைஞர்களின் திறமைக்கான மின்தொகுப்பை உருவாக்குவதன் மூலம் அவர்களுக்கு வழங்கப்படும் நலத்திட்டங்கள் சரியான முறையில் பதிவு செய்யப்படுவதையும் வேலைவாய்ப்பு பயன்களையும் உறுதி செய்தல். (நேரடி வேலைவாய்ப்பு, மகளிர் கைவினைஞர்கள் மற்றும் நலிவுற்றோருக்கும் முன்னுரிமை, புதிய வடிவமைப்புகள் மற்றும் உற்பத்தி தொழில்நுட்பங்களை கடைப்பிடித்தல்).



- ❖ **வாடிக்கையாளர்கள் / வாங்குவோர்கள்:** குறைந்தபட்ச பரிமாற்ற நேரம், நம்பிக்கை மற்றும் நட்பான அணுகுமுறை போன்றவற்றின் மூலம் வாடிக்கையாளர்கள் / வாங்குவோரின் ஏற்புத்தன்மை மற்றும் அனுபவங்களை மேம்படுத்துதல்.
- ❖ **அரசாங்கம்:** மின்னணு ஆளுமை மூலம் வர்த்தக ரீதியில் நிலைத் தன்மையோடு பாரம்பரியத் தொழிலை மேம்படுத்தி கைவினைஞர்களின் வாழ்வாதாரத்திற்கு பாதுகாப்பு அளிப்பதுடன் பொறுப்பு மற்றும் வெளிப்படைத் தன்மையை மேம்படுத்துதல்.

தீர்வுக்கான விவரங்கள்

இந்நிறுவனம் தனது முக்கிய மூன்று செயல்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கும் மற்றும் பலப்படுத்துவதற்கும் பல அடுக்குகளை கொண்ட மின் ஆளுமை தீர்வை செயல்படுத்தியது.

நிர்வாக தலையீடுகள்

- ❖ **Webportal:** அர்ப்பணிக்கப்பட்ட பல்நோக்கு இணையதளம் www.tnhdcltd.com வாயிலாக அதிக அளவிலான மனித ஆற்றல் மற்றும் காகித கோப்பு செயல்பாடுகள் குறைக்கப்பட்டு முக்கிய முடிவுகள் எடுப்பதில் தாமதம் தவிர்க்கப்பட்டது.
- ❖ **e-Repository of Artisans and their Skills:** தமிழக அரசு மாநில புதுமை முயற்சி திட்டத்தின்கீழ் கைவினைஞர்கள் மற்றும் கைவினைஞர்களின் திறமைக்கான மின் தொகுப்பு ஏற்படுத்த ரூ.1.00 கோடி நிதி வழங்கியுள்ளது. இது தமிழக கைவினைஞர்கள் அனைவருக்கும் நிலையான வடிவமைப்புடன் ஒவ்வொரு கைவினைஞருக்கும் தனித்தனியாக மின் பக்கங்களை கொண்ட, விரிவாகவும் தொடர்ந்து புதிய தகவல்களை பதிவேற்றம் செய்து கொள்ளும் வகையில் உருவாக்கப்பட்ட மின் தொகுப்பு www.tnartisaan.com ஆகும்.
- ❖ **மின் அலுவலக நிர்வாகம் மற்றும் மேலாண்மை தீர்வு:**
 - (i) நாடெங்கும் உள்ள 12 விற்பனை நிலையங்கள் மற்றும் 7 உற்பத்தி மையங்களின் செயல்பாடுகள் கணினிமயமாக்கப்பட்டு சென்னை நிறுவன அலுவலகத்துடன் இணைக்கப்பட்டு அலுவலக உதவியாளர் முதல் தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர் வரை உட்பட 128 பணியாளர்களும் (ERP – நிறுவன வள திட்டம்) ஒருங்கிணைக்கப்பட்டுள்ளனர்.
 - (ii) நூறு சதவிகித காகிதமற்ற கோப்பு நிர்வாகம் மற்றும் முடிவெடுக்கும் ஆதரவு முறை.
 - (iii) மனிதவளம் மற்றும் சம்பளப்பட்டியல் மேலாண்மை.
- ❖ **I-pads:** அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் (iPad) வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதில் உள்ள (FaceTime) செயலி மூலம் திறனாய்வு நடத்தப்படுகிறது.
- ❖ **e-Accounting :** ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட கணக்கியல் மென்பொருள் “tally” மூலம் நிறுவனத்தின் கணக்குகளை நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
- ❖ **e-attendance:** bio - metric வருகை பதிவை பயன்படுத்துதல் மற்றும் அனைத்து இடங்களிலும் புவி குறியீடு மூலமாக தயாரிக்கப்பட்ட கைவினைப் பொருட்களை கண்காணித்தல்.
- ❖ **e-Monitoring:** 12 விற்பனை நிலையங்கள், 7 உற்பத்தி மையங்கள் மற்றும் நிறுவன அலுவலகத்திலும் கண்காணிப்பு கேமிராக்கள் பொருத்தப்பட்டுள்ளன. இதன் மூலம் அனைத்து இடங்களும் சரியான முறையில் கண்காணிப்படுகின்றன.

சந்தை வாய்ப்பில் தலையீடுகள்

1. **மின் வணிகம்:** பூம்புகார் தனது பொருட்களை நேரடியாக ஆன்லைன் மூலம் விற்பனை செய்வதற்கு www.poompuhar.org என்ற பெயரில் சொந்த மின் வணிக இணைய தளத்தினை அமைத்துள்ளது. கைபேசி செயலியுடன் இணைந்த வேன்/மோட்டார் சைக்கிள் மூலம் வாடிக்கையாளர்களுக்கு பொருட்கள் நேரடியாக வழங்கப்படுகிறது.
2. **நேரடி விற்பனை:** இந்நிறுவனம் மின் வணிக ஜாம்பவான்களான ஸ்னாப் டீல், பிளிப்கார்ட், கிராப்ட் வில்லா, ஷாப் க்ளுஸ் மற்றும் இன்டியா மார்ட் போன்ற நிறுவனங்கள் மூலம் பூம்புகார் தயாரிப்புகளை விற்பனை செய்வதற்காக புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் செய்துள்ளது.
3. **e-Promotion:** பூம்புகார் முகநூல், லிங்க்டுஇன், டுவிட்டர், குவாரா, பின்டிரஸ்ட் மற்றும் கூகுள் போன்ற சுமார் 10 பிரம்மாண்ட இணையதள சமூக ஊடகங்கள் வாயிலாக சமூக வலைதளங்கள் மூலம் சந்தை வாய்ப்பை உலகளவில் பெற பிரச்சாரம் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.
4. **e-Inventory:** 12 விற்பனை நிலையங்களிலுள்ள கைவினைப் பொருட்கள் அனைத்திற்கும் மின்னணு விலை குறியீடு உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.
5. **e-Billing:** POS இயந்திரத்தை பயன்படுத்துவதன் மூலம் 12 விற்பனை நிலையங்களும் பரவலாக்கப்பட்ட மின்னணு விலைச் சீட்டினை சுலபமாகவும், வேகமாகவும் தயாரிக்க உதவுவதுடன் பரிமாற்ற நேரமும் குறைந்துள்ளது.
6. **e-Promotion:** பண்பலை வரிசை விளம்பர யுக்தி மூலமாக வாடிக்கையாளர்களை ஈர்த்தல்.
7. **e-mails:** சுமார் 3000 முக்கிய வாடிக்கையாளர்களுக்கு தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர் அவர்கள் மூலமாக வர்த்தக விரித்திக்கான விளக்க மின் அஞ்சல் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.
8. **i-pads:** 21 மேலாளர்களுக்கும் சந்தைப்படுத்தும் கருவியாக வழங்கப்பட்ட ஐ-பேட் கருவி மூலம் வாடிக்கையாளர்களை ஈர்ப்பதுடன் (face time) செயலி மூலம் தலைமை அலுவலகத்துடன் திறனாய்வு மேற்கொள்ளலாம்.
9. **Poompuhar Craft Cafe:** கைத்திறன் காட்சிகளுடன் கூடிய சிற்றுண்டி நிலையமானது சென்னை மற்றும் மாமல்லபுரத்தில் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. இங்கு தமிழ் பாரம்பரிய சைவ உணவுகளை சுவைப்பதுடன், அழகிய கைத்திறப் பொருட்களை கண்டு களித்தும் கலை ஆர்வலர்கள் ரசிக்கவும் முடிகிறது.
10. **Urban Haats:** கன்னியாகுமரி மற்றும் மாமல்லபுரம் நகர்ப்புற கண்காட்சித்திடலை ஏற்படுத்தியதன் மூலம் அகில இந்திய அளவில் உள்ள கைவினை மற்றும் கைத்திறத் தொழில் உற்பத்தியாளர்களுக்கு மிகப் பெரிய அளவில் நிரந்தர சந்தை வாய்ப்பினை ஏற்படுத்தியுள்ளது. மாமல்லபுரத்தை “உலக கற்சிற்ப நகரம்” என்று அறிவித்ததால் காஞ்சிபுரம் மாவட்டத்தில் உள்ள கற்சிற்ப கைவினைஞர்களுக்கு மிகப் பெரிய அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது.
11. அரசு துறை மற்றும் அரசு முகமைகள் தங்களுக்குத் தேவைப்படும் கைவினைப் பொருட்களை கொள்முதல் செய்வதற்கு பூம்புகார் நிறுவனத்தை, தமிழ்நாடு ஒளிவுமறைவற்ற ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் சட்டம் 1998 பிரிவு 16 (f)ன் கீழ் ஒரு “விருப்ப கொள்முதல் முகமை” (Optional Procurement Agency) என அரசு ஆணை வெளியிட்டுள்ளதால் கைத்திறத் துறைக்கு மிகப் பெரிய அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது.

வடிவமைப்பு மற்றும் உற்பத்தியில் தலையீடுகள்

- ❖ **e-Designing:** மின்னணு வடிவமைப்பு தொழில்நுட்பம் மூலம் இந்நிறுவனம் சென்னை, மதுரை, கோயம்புத்தூர் விமான நிலையங்களில் உள்ள முனையங்கள் மற்றும் எண்ணூர் துறைமுகம் போன்ற பலதரப்பட்ட நிறுவன கட்டிடங்களை கைவினைப் பொருட்களின் மூலமாக மெருகேற்றுவதில்.



- ❖ **e-Production:** முப்பரிமாண வடிவமைப்பு மற்றும் அச்சுத் தொழில்நுட்பத்தை பயன்படுத்தி பிளாஸ்டிக் அச்சு மூலம் பஞ்சலோக சிலைகளை தயாரிக்க வடிவமைப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் மேம்பாட்டு நிலையம் அமைக்க தமிழக அரசு ரூ.1.68 கோடி நிதி வழங்கியுள்ளது. இவற்றில் எந்த நேரத்திலும், எந்த இடத்திலும் முப்பரிமாண முறையில் தேவைக்கேற்ப கைவினைப் பொருட்கள் மற்றும் அச்சுக்களை தயாரிக்க முடியும்.
- ❖ **நிறுவனங்களை மெருகேற்றுவதற்கான ஒப்பந்த வேலைகள்**

சென்னை விமான நிலையம் தனது பன்னாட்டு மற்றும் உள்ளாட்டு முனையத்தின் உள் அலங்காரங்களை புதுப்பித்து மெருகேற்ற மூன்று கட்டங்களில் ரூ.10.00 கோடி அனுமதித்துள்ளது. சென்னை எண்ணூரில் உள்ள காமராஜர் துறைமுக நிறுவனத்தை ரூ.1.10 கோடி மதிப்பில் புதுப்பித்து மெருகேற்றும் பணியை இந்நிறுவனம் நிறைவேற்றியுள்ளது.

திருப்பதி, மதுரை மற்றும் கோயம்புத்தூர் ஆகிய விமான நிலையங்களை புதுப்பித்து மெருகேற்ற பணி நடைபெற்று வருகிறது. சென்னையில் உள்ள கலைவாணர் அரங்கம், திருச்சி விமான நிலையம் மற்றும் பல ரெயில்வே நிலையங்களுக்கு புதுப்பித்து மெருகேற்றும் பணிக்கான வடிவமைப்புகள் முடித்துள்ளது.

இதர புதுமை திட்டங்கள்

- ❖ பூம்புகார் விற்பனை நிலையம், உற்பத்தி மையம் மற்றும் நிறுவன அலுவலகத்திற்கு பொதுவான பெயர் பலகையை உருவாக்குதல்.
- ❖ தற்போதைய பூம்புகாரின் இலச்சினை(logo) மறு வடிவமைத்து வர்த்தக குறியீட்டுக்கான பதிவை அலுவலகத்தில் பதிவு செய்தல்.
- ❖ இந்திய தபால் துறையுடன் கைவினைப் பொருள் விநியோகத்திற்கான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- ❖ ஜி.ஆர்.டி ஒட்டல் நிறுவனத்துடன் வர்த்தக புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- ❖ உபயோகப்படுத்தப்படாமல் இருந்த நடமாடும் ஊர்தியை புதுப்பித்து நடமாடும் சந்தைப்படுத்தும் ஊர்தியாக பயன்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.
- ❖ விற்பனை பணியாளர்களுக்கு சீருடை அறிமுகப்படுத்துதல்.
- ❖ அனைத்து விற்பனையகங்களிலும் வாடிக்கையாளர்கள் கருத்து கோரும் பின்னூட்ட படிவம் வடிவமைத்து அறிமுகப்படுத்துதல்.
- ❖ முதன்முறையாக பண்பலை வானொலி மார்க்க விளம்பரம் செய்யும் சந்தைப்படுத்தல் நடிவாடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.
- ❖ வாடிக்கையாளர்கள் வாங்கிய கைவினைப் பொருட்களை எடுத்து செல்ல புதிய காகித விளம்பர பை வடிவமைத்து அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- ❖ வர்த்தக நிறுவனங்கள் மற்றும் இதர நிலையங்களில் சந்தை பிரச்சாரத்தை மேம்படுத்த நடமாடும் கூடாரம் (KIOSK) வடிவமைத்தல்.
- ❖ சென்னையில் உள்ள வாடிக்கையாளர்களுக்கு பொருட்களை வீடுகளுக்கு சென்று விநியோகம் செய்ய இருசக்கர வாகன விநியோகர் அமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.
- ❖ சென்னை மற்றும் மாமல்லபுரத்தில் கைத்திறன் காட்சிப்படுத்தலுடன் கூடிய சிற்றுண்டி நிலையம் அமைத்தல்.
- ❖ கன்னியாகுமரி மற்றும் மாமல்லபுரத்தில் நகர்புற கண்காட்சி திடல் அமைத்தல்.

எதிர்கால வளர்ச்சிப் பாதைக்கான முன்னெடுப்பு செயல் திட்டங்கள்

- ❖ விமான நிலையங்கள், வணிக வளாகங்கள் போன்ற இடங்களில் பூம்புகார் விற்பனை நிலையங்களை கற்பனை கண்ணோட்ட விற்பனை நிலையங்களாக காட்சிப்படுத்துதல்.
- ❖ கைபேசி அடிப்படையில் திறன் ஆய்வுக் கூட்டம் நடத்த தேவையான உபகரணங்களுக்கு கொள்முதல் ஆணை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- ❖ ஒவ்வொரு பொருளின் அனைத்து வர்த்தக விவரங்களையும் உள்ளடக்கிய விரைவுத் தகவல் குறியீடு (QR coding) முறையை ஏற்படுத்துதல்.
- ❖ பொருட்களை மறு உருவாக்கம் செய்வதன் மூலம் பரவலாக கிடைக்கச் செய்தல்.
- ❖ வாடிக்கையாளர்கள் வாங்கிய கைவினைப் பொருட்களை எடுத்து செல்ல புதிய காகித விளம்பர பை மூலம் விளம்பரம் செய்தல்.
- ❖ தேவைக்கேற்ற மென்பொருள் மூலம் வாடிக்கையாளரிடமிருந்து மின் கருத்து கேட்பு கோரப்படவுள்ளது. இம்மென்பொருளை கொள்முதல் செய்வதற்கு விரைவில் ஒப்பந்தப்புள்ளி கோரப்படும்.
- ❖ சிறப்புத் தேவைப்பாடு உள்ள குழந்தைகளுக்கான கைவினை பயிற்சி நிறைவேற்றப்பட்டு அவர்களின் தயாரிப்புகளை சந்தைப்படுத்துதல்.
- ❖ விற்பனை நிலையங்களில் சிறப்பு பிரிவுகள் அமைத்து வீட்டிற்கு தேவையான பயன்பாடு பொருட்களின் விற்பனையை மேம்படுத்தப்படவுள்ளது.
- ❖ இந்நிறுவனத்தின் வர்த்தக குறியீட்டுப் பெயரை குத்தகைக்கு விடுவது.
- ❖ உற்பத்தி சூழ்நிலைகளை நவீனமயமாக்குவதுடன் தொழில்நுட்ப வசதியை கொண்டு புத்தாக்கம் செய்தல்.

பூம்புகார் பெற்ற விருதுகள்

மத்திய அரசின் நிர்வாக சீர்திருத்தம் மற்றும் பொதுமக்கள் குறைதீர்க்கும் துறை (DARPG) நமது நிறுவனத்திற்கு 2016–17 க்கான “National e-Governance” விருதை e-Governance வழிமுறைகளை சிறப்பாக பின்பற்றியதற்காக நமது நிறுவனத்திற்கு வழங்கியுள்ளது.

இந்நிறுவனம் “Transformation of TNHDC using Information Technology”-க்காக Skoch Smart Governance Platinum Award 2016 என்ற பெருமதிப்பு மிக்க விருதை Skoch Consultancy Services Pvt Ltd, Gurgaon என்ற அமைப்பிடமிருந்து பெற்றுள்ளது.

எதிர்காலம் பற்றிய கண்ணோட்டம் :

இந்நிறுவனம் 2017–18ஆம் ஆண்டில் ரூ.45.00 கோடி விற்பனையையும் ரூ.6.65 கோடி உற்பத்தியையும் அடைவதை தனது இலக்காகக் கொண்டுள்ளது. இதன் மூலம் 2017–18ஆம் ஆண்டில் ரூ.1.46 கோடி இலாபம் ஈட்டியுமே என்ற நம்பிக்கையுடன் அடிஎடுத்துவைக்கிறது.

இதைத் தவிர கீழ்க்காணும் வளர்ச்சி நடவடிக்கைகள் 2017–18ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட உள்ளன:

- (அ) திருப்பதி, மதுரை, திருச்சி, கோயம்புத்தூர் மற்றும் புதுவை விமான நிலையங்கள் ஆகியவற்றிலிருந்து அழகுபடுத்தும் பணிக்காக ஆணை பெறுவதற்காக பேச்சு வார்த்தை நடந்து வருகிறது.



- (அ) எண்ணூரில் உள்ள காமராஜர் துறைமுக வளாகத்தின் உட்புறமும், வெளிப்புறமும் புல்வெளி அமைக்கும் பணி ரூ.101.97 இலட்சங்கள் மதிப்பில் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது. இந்நிறுவனத்திலிருந்து மேலும் ஆணைகள் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- (இ) இந்நிறுவனம் சென்னை மாநகராட்சி – ரிப்பன் கட்டிட வளாகத்தை ரூ.36.00 இலட்சங்கள் மதிப்பில் அழகுபடுத்தும் பணியை முடித்துள்ளது. மேலும் ரூ.11.00 இலட்சங்களுக்கான ஆணைகள் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- (ஈ) தென்னக ரயில்வேயின் இரயில் நிலையங்களை அழகுபடுத்தும் பணிக்கான ஆணையை இந்நிறுவனம் எதிர் நோக்கியுள்ளது.
- ண் இராமானுஜம் தொழில்நுட்ப வளாகத்தினை அழகுபடுத்துவதற்கான பணி ஆணையை இந்நிறுவனம் பெற்றுள்ளது.
- (ஊ) இந்நிறுவனம் 2017-18 ஆம் ஆண்டில் திரைப்பட விருதுக்கான பதக்கங்கள் தயார் செய்யும் ஆணையை எதிர்நோக்கியுள்ளது.
- (எ) தமிழகத்தின் தலைமை செயலகத்திலிருந்தும் மேற்கொண்டு அழகுப்படுத்தும் பணிக்கான பணியாணையை 2017-18 ஆம் ஆண்டில் எதிர்நோக்கியுள்ளது.
- (ஏ) நிறுவனத்தின் தலைமை அலுவலகத்திற்காகவும், வடிவமைப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிலையம் அமைப்பதற்காகவும் மேலும் இரண்டு தளங்கள் கட்டும் பணி துவக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்காக NABARD நிறுவனத்திடம் கடன் பெற உத்தேசித்துள்ளது இப்பணி 2018 மார்ச் மாதத்திற்குள் முடிவடையுமென எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- (ஐ) இந்நிறுவனம் இந்து அறநிலையத்துறையிலிருந்து க்யூ வரிசை அமைக்கும் பணிக்கான ஆணையை பெற முயற்சி மேற்கொண்டுள்ளது.
- (ஒ) “இல்லந்தோறும் வள்ளுவர்” என்ற புதிய கருத்தினை உருவாக்கி இதன் மூலம் பல்வேறு பள்ளி நிர்வாகத்தினை அணுகி ரூ.30.00 இலட்சங்கள் மதிப்பிலான திருவள்ளுவர் சிலைகளை தயார் செய்யும் ஆணைகளை எதிர்பார்த்துள்ளது.
- (ஓ) விலைப்பட்டியல் தயார் செய்யும் புதிய மென்பொருளை இவ்வாண்டு நிறுவியுள்ளது.

சக்தி பேணுகை மற்றும் தொழில்நுட்பம் (நிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு 134(3))

இந்நிறுவனத்தின் உற்பத்தி நிலையங்களில் பெரும்பாலான பணிகளில் மனித ஆற்றலையே தொடர்ந்து பயன்படுத்தி வருகிறது. தேவைக்கேற்ப சக்தித் திறன் தொழில் நுட்பங்கள் உபயோகப்படுத்தப்படுகின்றது.

ரொக்கப் புழக்க அறிக்கை

இந்திய பட்டயக் கணக்காளர்களால் வழங்கப்பட்ட Accounting Standard (AS-3) ன்படி தயாரிக்கப்பட்ட ரொக்கப் புழக்க அறிக்கை ஐந்தொகைப் பட்டியலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆண்டறிக்கையின் சாரம்

கம்பெனி (மேலாண்மை மற்றும் நிர்வாகம்) விதி 2014 பிரிவு 92 விதி 12ன்படி ஆண்டறிக்கையின் சாரம் Annexure-B ல் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

இடர் மேலாண்மை

கழகத்தின் முக்கிய வியாபார குறிக்கோளுக்கு ஏற்படக் கூடிய இடர்களை கண்டுகொள்ள, மதிப்பிட மற்றும் கண்காணித்து தணிப்பதற்காக ஒரு முறையை கொண்டுள்ளது. முக்கிய இடர்கள் ஒரு தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் கண்டு கொள்ளப்பட்டு கழகத்தின் இயக்குநர் குழுக் கூட்டங்களில் விவாதித்து தீர்வு காணப்படும்.

துணை நிறுவனம்

31.03.2017 அன்று கழகத்திற்கு எந்த ஒரு துணை நிறுவனமும் இல்லை.

தொடர்புடையவர்களுடன் கூடிய நடவடிக்கைகள்

2016–17 ஆம் ஆண்டில் கழகத்திற்கு தொடர்புடையவர்களுடன் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் இல்லை.

நிறுவன சமூகப் பொறுப்பு

நிறும சட்டம், 2013 பிரிவு 135 (1)ன் வரைமுறையின்கீழ் வராததால், இக்கழகம் நிறுவன சமூகப் பொறுப்புக் குழு நிர்மாணிக்க தேவையில்லை. எனவே நிறுவன சமூக பொறுப்பிற்கான கொள்கைகள் வகுக்க தேவைப்படவில்லை.

இயக்குநர் குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை

2016–17 ஆம் ஆண்டில் 24.05.2016, 02.09.2016, 29.09.2016 மற்றும் 20.01.2017 ஆகிய தேதிகளில் 205 முதல் 208 வரையிலான 4 இயக்குநர் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

இயக்குநர்களின் பொறுப்புக்கான அறிக்கை

நிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு 134(5)ன்படி இயக்குநர்களின் பொறுப்புக்கான அறிக்கை கீழ்க்கண்டவாறு உறுதி செய்யப்படுகிறது.

- (1) 2017 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31ல் முடிந்த ஆண்டு கணக்குகள் தயாரித்தலில் சரியான கணக்கு முறை பின்பற்றப்பட்டுள்ளது. காணப்படும் மாற்றங்களுக்கு தகுந்த விளக்கங்கள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- (2) தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கையை முறையாக பயன்படுத்தியதிலும் மற்றும் தீர்மானங்கள் மற்றும் மதிப்பீடு செய்ததிலும் சரியாக செய்து இருப்பதால் 31, மார்ச் 2017 முடிய காலத்திற்கான கணக்குகள் சரியான முறையில் இருக்கிறது என்பதாலும் இக்கழகத்தின் இவ்வாண்டின் இலாபமும் மிகச் சரியாக உள்ளது.
- (3) இச்சட்டமுறைகளின்படி, இக்கழகத்தின் சொத்துக்களை பாதுகாக்கவும், தவறுகள் மற்றும் ஒழுங்கீனங்களை கண்டுபிடிப்பதற்கு தேவையான கணக்குப் பதிவேடுகள் பராமரிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- (4) 2017 ஆம் ஆண்டு மார்ச் திங்கள் 31ஆம், நாளுடன் முடிவடைந்த நிதியாண்டிற்கான கணக்குகள், இயங்கும் நிறுவனம் என்ற அடிப்படையில் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.
- (5) இயக்குநர்குழு முறையான நிதிக் கட்டுப்பாடுகளை இக்கழகம் பின்பற்றுவதற்காக வரைமுறைகளை வகுத்துள்ளது. அந்த நிதிக் கட்டுப்பாடுகள் போதுமானதாக உள்ளதால் திறம்பட செயல்படுத்தப்படுகிறது.
- (6) அனைத்து சட்ட திட்டங்களுக்கும் உட்பட்ட செயல்படுவதற்காக இயக்குநர் குழு முறையான வழிமுறைகளை வகுத்துள்ளது. அந்த வழிமுறைகள் போதுமானதாகவும், திறம்பட செயல்படுத்தப்படுவதாகவும் உள்ளது.

இயக்குநர்கள் மற்றும் முக்கிய மேலாண்மை நபர்கள்

சென்ற அறிக்கையிலிருந்து கீழ்க்காணும் மாற்றங்கள் இயக்குநர் குழுவில் ஏற்பட்டுள்ளன.

| வ.எண் | இயக்குநர்கள் பெயர் | சேர்ந்த தேதி | விலகிய தேதி |
|-------|------------------------------|--------------|------------------|
| 1. | திரு. பி. மல்லிகார்ஜுனையா | 01.11.2011 | தொடர்கின்றார்கள் |
| 2. | டாக்டர். சந்தோஷ் பாபு, இ.ஆ.ப | 08.09.2014 | தொடர்கின்றார்கள் |
| 3. | திருமதி ஜ. ருத்திரபாராணி | 02.09.2015 | தொடர்கின்றார்கள் |
| 4. | திருமதி திபுமா | 28.06.2016 | தொடர்கின்றார்கள் |



தணிக்கையாளர்கள்

இந்திய கணக்கு மற்றும் தணிக்கை துறை தலைவர், புதுதில்லி அவர்கள் கடித எண். **CA.V/COY/தமிழ்நாடு TNHND (1) 1563** நாள் **09.09.2016** ன்படி திருவாளர்கள் க்ருஷான் & கோ, சென்னை என்ற பட்டயக் கணக்கர்களை இக்கழகத்தின் 2016-17 ஆம் ஆண்டிற்கான சட்டபூர்வ தணிக்கையாளர்களாக நியமித்தும் தணிக்கை கட்டணம் ரூ.79,800/- என்றும் நிர்ணயம் செய்துள்ளது.

தணிக்கையாளர்களின் குறிப்புகள்

கணக்குகளின் மீது சட்டப்பூர்வ தணிக்கையாளர்கள் தெரிவித்த சில குறிப்புகளுக்கு இக்கழகத்தின் விளக்கங்கள் **Annexure - A** ல் தரப்பட்டுள்ளது.

உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறை

உட்கட்டுப்பாடு, உள்துறை தணிக்கை மற்றும் நிர்வாகத்தினரின் ஆய்வுகளை பொறுத்து அமைந்துள்ளது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் தனது நிறுவனக் கிளைகளில் உள்சூழ மற்றும் இதர பட்டயக் கணக்காளர்களை அளவான ஒப்பந்தப்புள்ளி மூலம் தேர்வு செய்து உள்துறை தணிக்கை செய்யப்படுகிறது. தணிக்கை பிரிவு உள்துறை தணிக்கை அறிக்கைகளின் குறிப்புகளைக் கொண்டு நிர்வாகத்தினர் தகுந்த முடிவெடுக்கும் வகையில் அறிக்கை சமர்ப்பிக்கிறது.

தர நிலைப்பாட்டு முயற்சிகள்

உயர்ந்த தரத்தை நிலை நிறுத்துவதினாலும் முதிர்ந்த வியாபார தொடர் முயற்சிகளினாலும் இவ்வாண்டு இக்கழகம் குறிப்பிடத்தக்க மைல் கல்களை எட்டியுள்ளது. இந்நிறுவனத்தின் உற்பத்தி நிலையங்களில் தயாரிக்கப்படும் பொருட்களுக்கு அந்நிலையங்களின் மேலாளர்கள் தரத்திற்கு உறுதி அளிக்கிறார்கள். விற்பனை நிலையத்தில் விற்கப்படும் பொருட்களுக்கு விற்பனை நிலைய மேலாளர்கள் பொறுப்பாளர்களாக உள்ளார்கள்.

மனித வள மேம்பாடு

இன்றைய விரைவான மாற்றம் காணும் உலகம், எதிர்காலத்திற்கான புதிய கொள்கைகள், குறைந்த நடைமுறைகள், திறமையை வடிவமைத்தல், எதிர்கால முறைமைகள் மற்றும் பயன்பாடுகள் ஆகியவற்றில் கவனம் செலுத்த கட்டாயப்படுத்துகிறது.

ஆகையால் தேவைப்படும் காலங்களில் அண்ணா மேலாண்மை நிலையம் மூலமாக பணியாளர்களுக்குத் தேவையான பயிற்சி அளிக்கப்பட்டு வருகிறது. பணியாளர்களின் திறமையை முழு அளவில் வெளிக் கொணர்வதற்காக பயோ மெட்ரிக் முறை நிறுவப்பட்டுள்ளது. கழகத்திற்குத் தொடர்புள்ள மற்றும் கடிதத் தொடர்புகள் போன்றவற்றில் தேவையற்ற தாமதத்தை தவிர்க்க கணினிகள் மூலம் அனைத்து ஊழியர்களை இணைக்க ERP முறையை வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தியுள்ளது.

2016-17 ஆம் ஆண்டில் புதிய பணியாளர்கள் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். தற்போது இக்கழகத்தில் அதிக அளவில் பெண் ஊழியர்கள் உள்ளார்கள். இந்நிறுவனம் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஒரு ஆரோக்கியமான மற்றும் பாதுகாப்பான வேலைச் சூழலை வழங்குவதை நோக்கமாக கொண்டுள்ளது. மேலும் தலைமை அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் பணிநிலையம் அமைக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

ஏற்பளிப்பு

இந்த இயக்குநர்கள் குழு இக்கழகத்தின் குறிக்கோளை அடைய தொடர்ந்து உதவி, வழிகாட்டி ஆதரவு நல்கி வரும் தமிழக அரசுக்கும், இந்திய அரசுக்கும் தனது நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கிறது. மேலும் இந்தியத் தணிக்கை துறைத் தலைவர், பட்டய கணக்கர்கள் மற்றும் நிறுவனத்தின் வங்கிகள் ஆகியோரது செயல் திறமுடைய உதவிகளுக்கும், ஒத்துழைப்பிற்கும் இயக்குநர்கள் குழு தனது நன்றியினை தெரிவித்துக் கொள்கிறது. மேலும் இத்தருணத்தில் மதிப்பிற்குரிய வாடிக்கையாளர்கள், கைவினைஞர்கள் ஆகியோர்கள் இக்கழகத்தின் மீது வைத்துள்ள நம்பிக்கைக்கும், நன்மதிப்பிற்கும் இக்கழக இயக்குநர்கள் குழு மிக்க நன்றியினை தெரிவிக்க கடமைப்பட்டுள்ளது.

அயராது, மனமுவந்து பணி செய்துள்ள அனைத்து நிலையிலிருக்கும் பணியாளர்களுக்கும், அவர்களது முழு மனதுடனான ஒத்துழைப்பு இல்லாமல் இக்கழகம் தனது பல்வேறு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டிருக்க இயலாது என்பதாலும் இயக்குநர்குழு தனது மனமார்ந்த பாராட்டுதல்களை பதிவு செய்ய விரும்புகிறது.

எச்சரிக்கை அறிக்கை

இக்கழகத்தின் நோக்கங்கள், எதிர்பார்ப்புகள் ஆகியவை குறித்தான இயக்குநர் குழு அறிக்கை மற்றும் நிர்வாகத்தினரின் விவாதங்கள் / ஆய்வுகள், சட்ட திட்டங்களுக்கு உட்பட்டு உள்ளன. எதிர்காலம் பற்றிய யூகங்கள் மற்றும் செயல்திறன்கள் குறித்து கழகம் எந்தவித உத்திரவாதமும் அளிக்க இயலாது. உண்மையான விளைவுகள் இந்த அறிக்கையில் இருந்து மாறுபட நேரலாம். முடிவடைந்த பொருட்களின் விற்பனை விலையை பாதிக்கக் கூடிய உள்நாட்டு மற்றும் உலகளாவிய தேவை மற்றும் விநியோக நிலைமைகள், மூலப் பொருட்களின் இருப்பு மற்றும் விலை, அரசின் சட்ட திட்டங்கள், உள்நாட்டு பொருளாதார வளர்ச்சி, வழக்குகள், தொழில்துறை தொடர்புகள் ஆகிய முக்கிய காரணிகள் கழகத்தின் நடவடிக்கைகளில் மாற்றத்தை ஏற்படுத்தக் கூடும்.

இயக்குநர் குழுவிற்காக

தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

நாள் : 13.09.2017

இடம் : சென்னை-2



DIRECTORS' REPORT

Your Directors have pleasure in presenting the 44th Annual Report on the functioning of the Corporation along with the Audited Accounts for the financial year ended 31st March, 2017. The Auditors' Report and comments of the Comptroller and Auditor General of India are enclosed for ready reference.

FINANCIAL RESULTS

The Financial Results for the year under review are summarised below:

(₹.in lakhs)

| Sl . No. | Description | 2016-17 | | 2015-16 | | Change |
|----------|------------------------------------|---------|----------------|---------|----------------|---------------|
| 1 | Sales & Services | 4006.71 | | 3450.10 | | 556.61 |
| 2 | Cost of Sales & Services | 2622.61 | | 2133.90 | | 488.71 |
| | Gross Income | | 1384.10 | | 1316.20 | 67.90 |
| 3 | Other Income | | 433.70 | | 369.53 | 64.17 |
| | Total Income | | 1817.80 | | 1685.73 | 132.07 |
| 4 | Operating & Administrative Charges | 1616.37 | | 1545.33 | | 71.04 |
| 5 | Interest & Bank charges | 20.05 | | 22.86 | | (2.81) |
| 6 | Depreciation | 45.28 | | 41.81 | | 3.47 |
| | Total Expenditure | | 1681.70 | | 1610.00 | 71.70 |
| | Profit before taxes | | 136.10 | | 75.73 | 60.37 |
| 7 | Deferred tax Liability / Asset | (13.18) | | (1.12) | | |
| 8 | Provision for Income Tax | 36.50 | 23.32 | 11.28 | 10.16 | 13.16 |
| | Net Profit for the year | | 112.78 | | 65.67 | 47.21 |

DIVIDEND

The Directors have recommended for increase of dividend from 5% to 6% Dividend on the paid up capital for the year ended March 31st 2017 which comes to ₹19.32 lakhs and also attracts Dividend distribution tax of ₹ 3.93 lakhs.

PERFORMANCE HIGHLIGHTS OF THE YEAR

OPERATIONS

- The Corporation has achieved a record turnover of ₹4,006.71 lakhs as against the previous year's turnover of ₹3,450.10 lakhs. The increase in sales and services comes to ₹556.61 lakhs. This increase in sales has been mainly achieved due to the prestigious orders received from the Airports Authority of India @ Chennai, Tirupathi, Madurai and Coimbatore Airports, Corporation of Chennai, Public Department, Secretariat, H R & C E Department, and Kamarajar Port Ltd. Strenuous efforts were also taken through showrooms and exhibitions in various streams to increase the sales.
- Due to major increase in sales and services, the gross income and the net profit of the Corporation has increased considerably. The net profit for the year 2016-17 is ₹112.78 lakhs when compared to the previous year's profit of ₹65.57 lakhs. This is 72% more than the previous year.



- c) The Corporation's own production has risen to ₹519.85 lakhs over the previous year production of ₹379.96 lakhs with an increase by ₹139.89 lakhs. Inspite of increased production, the Corporation was able to liquidate the accumulated stock by taking vigorous steps that helped the Corporation to realize the funds locked up in the form of stock.
- d) The major increase in Operating and Administrative charges by ₹71.04 lakhs is due to the following reasons:-

The Employee benefit expenses has increased by ₹36.58 lakhs by way of salaries, Provident Fund contribution, Gratuity and Leave salary etc. The Corporation has incurred ₹34.46 lakhs more by way of Telephone expenses, Rates & taxes, Exhibition expenses conducted under Grant schemes etc.

DIVERSIFICATION OF BUSINESS ACTIVITIES

The Corporation is continuing the major diversification activities like beautification / embellishment works at Government buildings, Air Ports, Corporate offices etc. The Corporation has obtained for ₹4.39 crores from Chennai Airport and is executing and also expecting further orders from Chennai, Tirupathi, Coimbatore, Trichy, Madurai and Pondicherry Airports, Corporation of Chennai, Ramanujam IT Park of IT Major TCS, Kamarajar Port Ltd, Ennore, Directorate of Indian Medicine & Homeopathy etc.

The Corporation has entered into an MoU with M/s. Resourzzen, Chennai for sale of Handicrafts items in the IIT Campus, Chennai & opened new outlets @ Chennai Airport and Chennai Museum.

With a view to develop new products with contemporary designs, an MoU with the National Institute of Fashion Technology (NIFT), Hyderabad was signed. This project will facilitate not only our Corporation but also the Artisans in coming up with new designs as per the latest market trends.

SPECIAL PROJECTS

The Corporation continues to receive bulk orders like supply of Gold medals, Silver medals and Silver shields.

The Corporation has been notified as an Optional Procurement Agency by the Government of Tamil Nadu vide G.O. (Ms.) No. 66 dt 4.03.2016 of HHTK Department and G.O. (Ms.) No. 150 dt 26.05.2016 of Finance (salaries) Department. This enables the Government Departments /Public sector undertakings to place orders directly with the Corporation for its requirements of handicrafts items without calling for tender.

Based on this notification, the Corporation is approaching various Government Departments for bulk orders. Special orders such as Brass Iron Boxes from BC/MBC Department, pooja articles from HR&CE Department etc is also expected in full during the year 2017-18 as supplied in earlier years.

SCHEMES UNDER TAMIL NADU INNOVATION INITIATIVE (TANII) DURING THE YEAR 2016-17

1. **Design Research and Development Center (DRDC):** Out of the sanctioned sum of ₹1.68 crores for setting up of a Design Research and Development Centre by the Government of Tamil Nadu from the State Innovation Fund, the Corporation is in the process of building two floors in the Corporate Office.
2. **e-Repository of Artisans and their skills:** The Corporation received ₹1.00 crore for creating an e-Repository of Artisans and their skills. The site www.tnartisaan.com has been launched by the Hon'ble Chief Minister on 12.05.2017. The database is being updated periodically.



SCHEMES UNDER TANII DURING THE YEAR 2017-18

The Corporation has sent a proposal to Government of Tamil Nadu to sanction a scheme for the year 2017-18 titled “Promoting Heritage & Handicrafts of Tamil Nadu through **“Virtual Reality Show Rooms”** to be set up with the budget estimate of ₹2.20 crores. Through this proposal TNHDC will create a state of the art Immersive Virtual Reality Gallery and showroom at a key location such as an Airport or mall located in Chennai, Mumbai or Delhi depending on the budget and potential. These State of the Art Immersive VR galleries shall be called “Virtual Reality Poompuhar Showrooms” (VRPs).

These “Virtual Reality Poompuhar Showrooms” can enable the connoisseurs to hook up our showroom cum Virtual Reality select and “feel” the handicraft product and drag it to the e-cost. On receipt of e-payment is made, the product will be delivered to the customer address. This is going to be the next level of technology in e-Commerce.

TRAINING SCHEMES

1. A three year training scheme in Bronze Icon making under Gurukulam Tradition to 6 young trainees at a cost of ₹30.00 lakhs was commenced at Swamimalai on 10.06.2014 and completed on 09.06.2017.
2. A three year training scheme in Bronze Icon making under Gurukulam System to 6 young trainees at a cost of ₹30.00 lakhs was in progress at Erode from 31.03.2015 and will be completed on 31.03.2018.
3. The Corporation has completed the Training of Trainers in Handicrafts who will in turn train children with Special Needs at a cost of ₹16.00 lakhs with the assistance of Government of Tamil Nadu.
4. The Corporation has commenced a three months training programme to 50 transgenders in banana fibre craft at a cost of ₹7.50 lakhs.
5. The Corporation has implemented five training schemes in languishing crafts like Terracotta, Pith work, Natural Fibre, Korai Mat Weaving and Palm Leaf were organized at a cost of ₹3.50 lakhs each with the financial assistance of Government of India during this year. Total cost of project is ₹17.50 lakhs.
6. The Corporation has completed an Integrated Design Project in Bronze Icon craft at Swamimalai at a cost of ₹8.50 lakhs.

ON GOING PROJECTS

1. The Urban Haat at Kanyakumari at a cost of ₹2.40 crore with financial assistance of State Government and Government of India has been completed and has been inaugurated by Hon'ble Chief Minister on 08.03.2017. This Urban Haat has 36 shops, food court, dormitory, amphitheatre, children's park and parking facility.
2. The works relating to establishment of Urban Haat at Mamallapuram (near Chennai) at a cost of ₹5.00 crores in 4.45 acres of land with the financial assistance of State Government and Government of India is in progress and is expected to be completed by the end of the year 2017-18.



- 3) The Corporation is in the process of establishing a Craft Cafe in the campus of Poompuhar showroom, Mamallapuram with the financial assistance of ₹ 25.00 lakhs by Government of Tamil Nadu. The Craft Cafe set up in the campus of Poompuhar sales showroom, Chennai is running successfully.
- 4) The Corporation is implementing a comprehensive project namely Integrated Development for Promotion of Handicrafts (IDPH) at a cost of ₹ 20.38 crores with the financial assistance from Government of India and Government of Tamil Nadu.
- 5) It consists of development of Craft Clusters, Common Facility Centers, Design & development workshops, training schemes, free distribution of tool kits to ten thousand artisans and machineries to CFCs, organizing craft bazaars & exhibitions and buyer seller meet.

DISTRIBUTION OF AWARDS

Hon'ble Chief Minister distributed the following awards at Secretariat, Chennai on 12.05.17

- (i) Living Craft Treasure Award for 10 Craft persons
- (ii) Poompuhar State Award for 10 Craft persons.

Hon'ble Minister for Rural Industries has distributed the following Awards for the year 2016-17 to the Artisans in a grand function held on 24.05.17. Tamil Nadu State has the distinction of giving the highest number of Awards to Artisans in our country:-

- (iii) Poompuhar District Craft Award for 85 Craft persons.
- (iv) Gen Next Award for 150 Youngsters
- (v) Handicrafts Exports Award for 2 Artisans
- (vi) Team Production Award for 3 Teams
- (vii) Utility Based Handicrafts Award for 3 Artisans.

ANNOUNCEMENTS 2017-18

The Hon'ble Minister for Rural Industries, Government of Tamil Nadu made the following announcements on the floor of the Assembly on 29.06.2017:

1. Enhancing of cash prize for Poompuhar District Craft Award

The Corporation is distributing District Craft Award to 85 Artisans every year for recognition of their craftsmanship which consists of cash prize of ₹5000/-, 5gms of Silver Medal and a certificate. Government of Tamil Nadu has enhanced the cash component from ₹. 5000/- to ₹.10,000/- to each awardee from 2017-18 onwards.

2. Financial Assistance for Construction of second floor at Poompuhar Sales Showroom, Chennai

The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Ltd has proposed to construct second floor at PSSR, Chennai with lift facility for providing space to organise inside exhibitions every month and to display the large varieties of utility products, which are having great demand.



3. Participation in International Fair / TA/DA to Artisans participating in International Exhibitions

It has been proposed to participate in two International Exhibition fairs organised by EPCH, ITPO etc., especially Southern Asian countries of Malaysia, Singapore, Sri Lanka and Dubai where there is high demand for Tamil Nadu Handicrafts with the financial assistance of ₹50.00 lakhs from the Government of India with a view to expose the handicrafts of Tamil Nadu in abroad.

It has also been proposed to provide ₹15.00 lakhs towards TA/DA/Lodging and freight charges to the poor artisans who are willing to participate in the above.

4. Conducting Exhibitions all over India to increase the Market of Tamil Nadu Handicrafts

The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Ltd has been proposed to organize 150 exhibitions all over India to popularize handicrafts of Tamil Nadu among the public at a cost of ₹ 200.00 lakhs.

5. Declaring 5th March as Artisan Day

To make vigilant among the public on handicrafts and increase the marketing the Corporation has proposed to declare 5th March as “Artisan Day” and distribute awards all over Tamil Nadu on the same day.

BUDGET ANNOUNCEMENT BY HON'BLE FINANCE MINISTER FOR THE YEAR 2017-18

- ✧ A third Urban Haat will be set up in Udthagamandalam during 2017-18 at a cost of ₹5.00 crores.
- ✧ For revival of languishing crafts, five clusters will be developed at a cost of ₹2.50 crores.

The Corporation is in the process of implementing the above announcements during the year 2017-18.

NEW DEVELOPMENT ACTIVITIES

In a bid to enhance its efficiency and to take the immensely talented artisans of Tamil Nadu to the global market place, the Corporation envisioned pursuing a holistic growth of the organization through continuous innovation to ensure that our artisans who create exquisite handmade products can reach the global market quickly, profit and prosper.

Poompuhar decided to revamp its 3 pillars of activities, viz., Administration, Marketing and Design & Production. It decided to embrace processes hinged on Information and Communication Technology (ICT). TNHDC started reaping immense benefits from the move, and benefits were seen with all activity stakeholders. TNHDC had achieved a turnover of ₹ 31.08 crores in 2013-14 with a profit of ₹0.87 crores and in 2016-17, the turnover touched ₹ 40.06 crores with a profit of ₹1.13 crores, thanks to the above approach!

CHALLENGES FACED BEFORE DEPLOYMENT OF THE PROJECT

The existing legacy environment, posed several challenges, before the deployment of the project:

1. Manual and voluminous paper and file work, which resulted in delay in key decisions and actions thereto.
2. Decentralized HR and Payroll management.
3. Primitive approaches constrained product design from achieving precision and proactive response to customers' demands.



4. Lack of effective surveillance leading to pilferage of expensive handicraft products at the showrooms.
5. Showroom and exhibition based marketing channels had constrained the growth prospects of the Corporation.
6. Lack of exclusive and multi-model promotion constraining reach to digital customers, as well as brand recall by potential customers.
7. Absence of exclusive approaches adopted to enhance “Customer Experience”.
8. Lack of innovation and customization in sales transactions leading to lack of appropriate responsiveness across G2G/G2B/B2B sales.
9. Absence of digitized and manual decentralized billing resulting in lack of scope for optimizing sales and inventory management.

OBJECTIVE OF THE PROJECT

To enhance the market-responsiveness and cost-effectiveness of the Corporation, with the optimal and appropriate use of Information and Communication Technology (ICT)

To re-engineer and automate key processes, including,

- ❖ Administration
- ❖ Marketing
- ❖ Design & production

The project was targeted at multiple stakeholders with specific developmental objectives:

- ❖ **Artisans** – Creation of an e-Repository of Artisans and their skills to ensure their proper registry and targeted employment benefits (direct engagement, preferential treatment to women artisans and underprivileged, etc.).
- ❖ **Customers/ Buyers** – to ensure enhanced customer-response and customer experience, through flexible, reliable and effort-free purchase.
- ❖ **Government** – to ensure commercial sustainability and promotion of traditional industry, with secured livelihoods to artisans, and enhance accountability and transparency through digital governance.

SOLUTION DESCRIPTION

The Corporation implemented a multi-layered e-Governance solution, streamlining and strengthening the three key functions and the processes therein:

INTERVENTION IN ADMINISTRATION

- ❖ **Web portal:** Multi-purpose dedicated web-portal: www.tnhdcltd.com
- ❖ **e-Repository of Artisans/skills:** A comprehensive and dynamically updated web based repository of all artisans: www.tnartisaan.com dedicated standardized web pages for every artisan and features to promote marginalized groups of artisans. Funding to the tune of ₹1.00 crore was obtained from the State Innovation Fund.



- ❖ **e-Office Admin and Management Solution:** (i) integrated ERP across all 7 production centres and 12 sales-cum-showrooms across the country, connecting all employees from CMD to Peon; (ii) 100% paper-less file-management and decision support system; (iii) centralized HR & payroll management system;
- ❖ **iPads:** All Officers of the Corporation provided iPads for supervision and e-Review through Face time.
- ❖ **e-Accounting:** Integrated Tally-based double-entry accounting, across the organization
- ❖ **e-Attendance:** Bio-metric staff attendance, and geo-tagged inventory/product tracking system across all locations
- ❖ **e-Monitoring:** Centralized CCTV remote surveillance and monitoring: All 12 showrooms and 7 production centers across the country at the Corporate Office.

INTERVENTION IN MARKETING

- ❖ **e-Commerce:** Direct online selling of Poompuhar products through www.poompuhar.org, smartphone App and supported by free-home delivery through dedicated bikes/vans.
- ❖ Online selling of Poompuhar products through e-Commerce giants like Snapdeal, Flipkart, Craftsvilla and IndiaMart.
- ❖ **e-Promotion:** Massive Social Media & Online Marketing campaigns using about 10 social media platforms including Facebook, LinkedIn, Twitter, Quora, Pinterest, Google+ etc through an exclusive agency.
- ❖ **e-Inventory:** Bar-coding of all handicrafts products at all 12 showrooms.
- ❖ **e-Billing:** Centralized computerized billing including use of credit card/debit card machines at all 12 showrooms.
- ❖ **e-Promotion:** Jingles on the FM Radio at prime-time to enhance prospective customer base and brand recall.
- ❖ **e-mails** from CMD to about 3000 potential High Net worth Individuals
- ❖ **iPads** to all 21 marketing personnel to woo to potential customers and also for Facetime review with Corporate Office
- ❖ **Poompuhar Craft Cafe** at Chennai and Mamallapuram has ensured that connoisseurs not only enjoy the exquisite handicrafts but also enjoy traditional vegetarian Tamil Cuisine.
- ❖ Urban Haats at Kanyakumari and Mamallapuram is enabling artisans from all over the country to market their products to a larger audience. Mamallapuram being declared as a World Craft Council Stone Carving City, a very rare honour has given fillip to the stone sculpture artisans of Kancheepuram.
- ❖ Government declared Poompuhar as an “Optional Procurement Agency” for all Government and quasi Government agencies for procurement of any handcrafted product, giving a huge fillip to the handicrafts sector.



INTERVENTION IN DESIGN & PRODUCTION

- ❖ **e-Designing:** Poompuhar has taken up embellishment of Institutions like Chennai, Madurai, Coimbatore airports, Ennore Port Trust, etc. based on e-Designs.
- ❖ **e-Production:** A Design Research and Development Centre (DRDC) was created with ₹1.68 crores from the State Government. 3D printing of plastic molds, to be used for production of bronze icons was taken up. This enables anywhere anytime custom production of handicrafts.
- ❖ Contract works for embellishment of institutions
Poompuhar bagged the orders for embellishing the International Terminals T3, T4 and the domestic terminal at a cost of ₹ 10.00 crores. It also completed works to the tune of ₹ 1.10 crores at the Kamarajar Port Ltd., Ennore.
Poompuhar has also completed the designs for airports at Tirupathi, Trichy, Madurai and Coimbatore, Kalaivanar Arangam at Chennai and several railway stations.

OTHER INNOVATION

- ❖ A common name board for showrooms, production units and Corporate office
- ❖ Redesigned existing logo and registered the same with Trade Mark Registry
- ❖ Signed MoU with India Post for Logistics
- ❖ Signed MoU with GRT Grand Hotel
- ❖ Refurbished an unutilized mobile van, to be used as a marketing vehicle
- ❖ Introduced uniforms to marketing staff and made them customer friendly
- ❖ Designed and introduced Feedback form for customers at all showrooms
- ❖ Introduced Jingles on FM Radio as a marketing activity for the first time
- ❖ Designed and introduced new carry bags for Poompuhar
- ❖ Introduced mobile kiosks for marketing campaigns in Corporate/private institutions
- ❖ Introduced a mobile delivery bike for delivery of gift items to customers in Chennai
- ❖ Setting up of Craft Café at Chennai and Mahabalipuram
- ❖ Setting up of Urban Haats at Kanyakumari and Mahabalipuram

FUTURE ROADMAP

- ❖ Creating immersive Virtual Reality Poompuhar showrooms at Airports, Malls etc.
- ❖ Order already placed for procurement of a Mobile based Review system.
- ❖ QR coding for all products as a method of storytelling of each product.
- ❖ Re-engineering of product profiles to increase availability.
- ❖ Branding of end-to-end customer delivery carry bags.
- ❖ E-feedback through customized software.



- ❖ Focus on promotion of Utility products and souvenirs through exclusive counter at the showrooms.
- ❖ Brand franchising.
- ❖ Re-engineering and modernization of production environment with state of the art of technology.

AWARDS CONFERRED ON POOMPUHAR

- ❖ The Department of Administrative Reforms and Public Grievances, Government of India (DARPG) conferred the Corporation with the National e-Governance Award instituted for the year 2016-17 for exemplary implementation of e-Governance initiatives.
- ❖ The Corporation also bagged the prestigious Skoch Smart Governance Platinum Award 2016, for "Transformation of TNHDC using Information Technology". Skoch Consultancy Services Pvt. Ltd, Gurgaon, gives this prestigious award.

OUTLOOK FOR THE FUTURE

The Corporation has planned to achieve a turnover of ₹ 45.00 crores and a production target of ₹6.65 crores during the year 2017-18 and is hopeful of making a profit of ₹ 1.46 crores in the year 2017-18.

In addition, the following developmental activities will be undertaken during 2017-18:

- a. The Corporation is having negotiations with the Airport Authorities of Tirupathi, Madurai, Trichy, Coimbatore and Pondicherry to secure further orders for beautification work.
- b. The Corporation has executed landscaping, interior and exterior works at Kamarajar Port Limited, Ennore to the value of ₹ 101.97 lakhs and is expecting further orders.
- c. The Corporation has executed beautification works in Ripon building at a cost of ₹ 36.00 lakhs and expecting further orders for ₹ 11.00 lakhs.
- d. The Corporation expects to obtain beautification work orders from Southern Railways.
- e. The Corporation has secured beautification work order at Ramanujam IT Park of TCS.
- f. The Corporation is expecting film Award medal orders for ₹ 330.00 lakhs during the year 2017-18.
- g. The Corporation is expecting further orders for beautification from Secretariat during the year 2017-18.
- h. The Corporation has started the construction work of two more additional floors for DRDC and Corporate office at Chennai by raising additional funds through loan from NABARD and the work is expected to be completed before March 2018.
- i. The Corporation is taking efforts to obtain the orders for laying Queue lines from HR&CE Department.
- j. The Corporation has introduced a new concept of Illamthorum Valluvar and is approaching various school administrations and through this expecting orders of making Thiruvalluvar statues for about ₹30.00 lakhs.
- k. The Corporation has installed new billing software.



ENERGY CONSERVATION AND TECHNOLOGY ABSORPTION (SEC.134 (3) OF THE COMPANIES ACT, 2013)

Most of the operations of the production units of the Corporation are manual only energy efficient technologies are used wherever needed.

CASH FLOW STATEMENT

A Cash Flow Statement prepared in accordance with the Accounting Standard (AS-3) issued by the Chartered Accountants of India is attached to the Balance Sheet.

EXTRACT OF ANNUAL RETURN

The extracts of Annual Return pursuant to the provisions of Section 92 read with Rule 12 of the Companies (Management and administration) Rules, 2014 is furnished in Annexure B and is attached to this Report.

RISK MANAGEMENT

The Corporation has in place a mechanism to identify, assess, monitor and mitigate various risks to key business objectives. Major risks identified by the businesses and functions are systematically addressed through mitigating actions on a continuing basis. These are discussed at the meetings of the Board of Directors of the Corporation.

SUBSIDIARY COMPANY

As on March 31, 2017, the Corporation does not have any subsidiary Company.

RELATED PARTY TRANSACTIONS

There were no transactions with related parties during the year 2016-17.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

The Company is not required to constitute a Corporate Social Responsibility Committee as it does not fall within purview of Section 135(1) of the Companies Act, 2013 and hence it is not required to formulate policy on Corporate Social Responsibility.

NUMBER OF BOARD MEETINGS

During the year 2016-17, the Board of Directors met four times and conducted its 205th to 208th meetings viz. on 24th May 2016, 2nd September 2016, 29th September 2016, and 20th January 2017.

DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT

Pursuant to the requirement under Section 134(5) of the Companies Act, 2013 with respect to Director's Responsibility Statement, it is hereby confirmed:

1. That in the preparation of annual accounts for the year ended 31st March 2017; the applicable accounting standards have been followed along with proper explanation relating to material departures, if any;
2. That the Directors have selected accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that were reasonable and prudent so as to give a fair view of the state of affairs of the Corporation as at 31st March 2017, and of the profit of the Corporation for the period under review;



3. That the Directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Companies Act, 2013, for safeguarding the assets of the Corporation and for preventing and detecting fraud and other irregularities;
4. That the Annual Accounts were prepared for the financial year ended 31st March 2017 on a going concern basis;
5. That the Directors have laid down proper internal financial controls to be followed by the Corporation and that such internal financial controls are adequate and are operating effectively;
6. That the Directors have devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and such systems are adequate and operating effectively.

DIRECTORS AND KEY MANAGEMENT PERSONNEL

The following changes have taken place in the Board of Directors of the Corporation since the last report:

| S.No | Name of the Directors | Date of joining | Date of relinquishment |
|------|------------------------|-----------------|------------------------|
| 1. | Th. P.Mallikarjunaiah | 01.11.2011 | Continues |
| 2. | Dr. Santhosh Babu, IAS | 08.09.2014 | Continues |
| 3. | Tmt. G.Ruthkirubarani | 02.09.2015 | Continues |
| 4. | Tmt.T.Booma | 28.06.2016 | Continues |

AUDITORS

M/s. Krishna & Co., Chartered Accountants, Chennai had been appointed as Statutory Auditors of the Corporation for the year 2016-17 by the Office of the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi on a remuneration of ₹79,800/- vide letter No. CA.V/COY/TAMILNADU. TNHND (1)/1563 dated 09/09/2016.

COMMENTS OF THE AUDITOR

The Statutory Auditors have made certain comments on the Accounts for which the Corporation's observations are noted in the Annexure 'A'.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Internal Controls are supported by Internal Audit and Management reviews. Internal team and External Agencies (ie., Chartered Accountants) are engaged for conducting Internal Audits for every year in all branches. The Audit wing monitors all significant observations of the Internal Audit report and submit reports to the Management for decision making.

QUALITY INITIATIVES

Sustained commitment to highest level of quality and mature business continuity processes helped the Corporation to attain significant milestones during the year. The Managers of production units give guarantee for the quality of our own products and the Managers of Showrooms are held responsible for the quality of the products sold at the showrooms.



HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

The speed of change in today's world makes it imperative to focus on forward – looking policies, lean processes, shaping talents for tomorrow and invest in futuristic systems and applications.

As such necessary training are being given to staff of the Corporation whenever needed through Anna Institute of Management. Since the efficiency of the staff are to be extracted to the optimum level, Bio metric machines have been installed. The Corporation has successfully connected all the staff through the ERP system which facilitates fast moving and to avoid unnecessary delay in communication / correspondences etc.

New recruitment of staff were made during the year 2016-17 and the Corporation at present have highest number of women staff. The Corporation commits to provide a healthy and safe work environment to all employees. It has been planned to set up workstations to all staff in Corporate Office in the new building set up.

ACKNOWLEDGEMENT

The Board of Directors would like to express their gratitude to the Government of Tamil Nadu and Government of India for their continued assistance, support and guidance. The Directors are also grateful to the Comptroller and Auditor General of India, Statutory Auditors and our esteemed Bankers for their active help and co-operation. The Directors also take this opportunity to thank the esteemed customers, artisans and craftsmen for the trust and confidence reposed in the Corporation.

The Board of Directors wish to place on record their deep appreciation for the whole hearted co-operation extended by the employees of the Corporation at all levels without which it would not have been possible for the Corporation to maintain its pace of development.

CAUTIONARY STATEMENT

Statements in the Board's Report and the Management Discussion & Analysis describing the Corporation's objectives, expectations or forecasts may be forwarded-looking within the meaning of applicable securities laws and regulations. The Corporation cannot guarantee the accuracy of assumptions and the projected future performance of the Corporation. The actual results may materially differ from those expressed or implied in this report. Important factors that could influence the Corporation's operations include global and domestic demand and supply conditions affecting selling prices of finished goods, input availability and prices, changes in Government regulations, tax laws, economic developments within the country and other factors such as litigation and industrial relations.

For and on behalf of the Board

Chairman & Managing Director

Date: 13.09.2017

Place: Chennai - 2



Annexure A

To the Directors' Report for the year ended 31st March 2017 as required under Section 134 (5) of the Companies Act, 2013.

The Statutory Auditors in their report made certain comments for which the Directors observe as under:

| Comments of Auditors | Observations |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Point No. 10 of Note No.25 regarding recognition of Income and Expenses as specified in that Para is not in accordance with Accounting Standard – 9 “ Revenue Recognition” issued by Institute of Chartered Accountants of India. | Recognition of Income and expenses as specified in Point No.11 will be followed as per Accounting Standard issued by the Institute of Chartered Accountants of India from the succeeding year. |
| 2. The title deeds of immovable properties situated at No.108 (Old No.818), Anna Salai, Chennai taken over by the Company have not been transferred in its name, consequently no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to Point No.3(a) of Note No.26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained | To get the title deeds of the immovable properties situated at No. 108, Anna Salai, Chennai-2, the Tahsildar, Egmore – Nungambakkam has surveyed the land. High level discussions in Government are going on. Orders are awaited from the Government. |
| 3. The titles of the buildings situated at Cuddalore, taken over by the Company Madras State Handicrafts Co-operative Marketing Society Limited, have been already transferred in the name of Corporation. However no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to Point No. 3(b) of Note No.26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained. | The Patta for the land on the revenue records have been changed in the name of the Corporation. The value of Land and Building is nil and therefore no depreciation is required to be provided in the accounts. However the book value as on 15.11.73 is pending to be ascertained from the Department of Industries and Commerce for incorporation in the accounts. |
| 4. The lease deed in respect of Showroom at New Delhi has not been executed. The lease payments are recognised in the books since 1974. The impact of the above on the accounts of the Company is not quantifiable in the absence of adequate details. | Action is being taken to obtain the deed agreement from Government in respect of New Delhi showroom. Orders are awaited from the Government. |
| 5. Non-receipt of confirmation of Sundry Debtors, Sundry Creditors, Advances, Deposits and balance on various other accounts as referred to in Point No: 9 of NOTE NO. 26 the impact whereof in the accounts cannot be ascertained | The Corporation had initiated action to obtain the confirmation of balance from the Sundry Debtors, Sundry Creditors and advances, the acceptance of confirmation are not received within the scheduled date. However this will be followed in the next year to ensure confirmation. |
| 6. The Company has closed the Bangalore Showroom on 30 th June 2015 and has since vacated the property by 31st July 2015. In the absence of the owner of the property and the person to whom the rent is payable, the Company has provided for the same in these financial statements. As the matter is sub-judice the said provisions have not been reversed. | In respect of Bangalore showroom, the showroom was closed on 30.06.2015 and as per the order of the High Court of Karnataka, a sum of ₹ 29.36 lakhs, were deposited with the Karnataka court and as per the directions of the court the keys were handed over on 05.08.2015 to the Lessor of the property to whom it was directed by the High Court. |



Annexure - B

Form No. MGT-9

EXTRACT OF ANNUAL RETURN AS ON THE FINANCIAL YEAR ENDED ON 31.03.2017

[Pursuant to section 92(3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the
Companies (Management and Administration) Rules, 2014]

I. REGISTRATION AND OTHER DETAILS:

| | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| i. | CIN | U74999TN1973SGC006404 |
| ii. | Registration Date | 26.07.1973 |
| iii. | Name of the Company | The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited |
| iv. | Category/Sub-Category of the Company | Public Sector Undertaking |
| v. | Address of the Registered office and contact details | No.759, Anna Salai, Chennai 600 002 044 - 28521271 / 28521325 |
| vi. | Whether listed company | No |
| vii. | Name, Address and Contact details of Registrar and Transfer Agent, if any | Not applicable |

II. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY

All the business activities contributing 10% or more of the total turnover of the company shall be stated:-

| Sr. No. | Name and Description of main products/ services | NIC Code of the Product/ service | % to total turnover of the company |
|------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Handicrafts | | 100% |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

III. PARTICULARS OF HOLDING, SUBSIDIARY AND ASSOCIATE COMPANIES

| Sr. No. | Name And Address of The Company | CIN/GLN | Holding / Subsidiary / Associate | %of shares held | Applicable Section |
|------------|------------------------------------|---------|-------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | NIL | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |



IV. SHARE HOLDING PATTERN (Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)

i. Category-wise Share holding

| Category of Shareholders | No. of Shares held at the beginning of the year | | | | No. of Shares held at the end of the year | | | | % Change during the year |
|----------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------|-------------------------------------------|---------------|---------------|-------------------|--------------------------|
| | Demat | Physical | Total | % of Total Shares | Demat | Physical | Total | % of Total Shares | |
| A. Promoter | | | | | | | | | |
| 1) Indian | | | | | | | | | |
| a) Individual/ HUF | | | | | | | | | |
| b) Central Govt | | | | | | | | | |
| c) State Govt(s) | | | | | | | | | |
| d) Bodies Corp | | | | | | | | | |
| e) Banks / FI | | | | | | | | | |
| f) Any Other | | | | | | | | | |
| Sub-total(A)(1):- | | | | | | | | | |
| 2) Foreign | | | | | | | | | |
| g) NRIs-Individuals | | | | | | | | | |
| h) Other-Individuals | | | | | | | | | |
| a) Bodies Corp. | | | | | | | | | |
| b) Banks / FI | | | | | | | | | |
| k) Any Other.... | | | | | | | | | |
| Sub-total(A)(2):- | | | | | | | | | |
| B. Public Shareholding | | | | | | | | | |
| 1. Institutions | | | | | | | | | |
| a) Mutual Funds | | | | | | | | | |
| b) Banks / FI | | | | | | | | | |
| c) Central Govt | | 116000 | 116000 | 36.03 | | 116000 | 116000 | 36.03 | 0 |
| d) State Govt(s) | | 205275 | 205275 | 63.75 | | 205275 | 205275 | 63.75 | 0 |
| e) Venture Capital Funds | | | | | | | | | |
| f) Insurance Companies | | | | | | | | | |
| g) FIs | | | | | | | | | |
| h) Foreign Venture Capital Funds | | | | | | | | | |
| i) Others (specify) | | 704 | 704 | 0.22 | | 704 | 704 | 0.22 | 0 |
| Sub-total(B)(1) | | 321979 | 321979 | 100 | | 321979 | 321979 | 100 | 0 |



| | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------|--------|-----|--|--------|--------|-----|---|
| 2. Non Institutions | | | | | | | | | |
| a) Bodies Corp. | | | | | | | | | |
| (i) Indian | | | | | | | | | |
| (ii) Overseas | | | | | | | | | |
| b) Individuals | | | | | | | | | |
| (i) Individual shareholders holding nominal share capital upto Rs. 1 lakh | | | | | | | | | |
| (ii) Individual shareholders holding nominal share capital in excess of Rs 1 lakh | | | | | | | | | |
| c) Others (Specify) | | | | | | | | | |
| Sub-total(B)(2) | | | | | | | | | |
| Total Public Shareholding (B)=(B)(1)+ (B)(2) | | 321979 | 321979 | 100 | | 321979 | 321979 | 100 | 0 |
| C. Shares held by Custodian for GDRs & ADRs | | | | | | | | | |
| Grand Total (A+B+C) | | 321979 | 321979 | 100 | | 321979 | 321979 | 100 | 0 |

ii. Shareholding of Promoters

| Sl. No | Category of Shareholders | Shareholding at the beginning of the year | | | Shareholding at the end of the year | | | |
|--------|--------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------|--|
| | | No. of Shares | % of total Shares of the company | %of Shares Pledged / encumbered to total shares | No. of Shares | % of total Shares of the company | %of Shares Pledged / encumbered to total shares | |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | NIL | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| | Total | | | | | | | |



iii.Change in Promoters' Shareholding(please specify,if there is no change

| Sl. No | | Shareholding at the beginning of the year | | Cumulative Shareholding during the year | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|
| | | No. of shares | % of total shares of the company | No. of shares | % of total shares of the company |
| | At the beginning of the year | | | | |
| | Date wise Increase / Decrease in Promoters Share holding during the year specifying the reasons for increase / decrease (e.g. allotment / transfer / bonus / sweat equity etc) : | | NIL | | |
| | At the End of the year | | | | |

V. INDEBTEDNESS

Indebtedness of the Company including interest outstanding/accrued but not due for payment

| | Secured Loans excluding deposits | Unsecured Loans | Deposits | Total Indebtedness |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|----------|--------------------|
| Indebtedness at the beginning of the financial year | | NIL | | |
| i) Principal Amount ii) Interest due but not paid iii) Interest accrued but not due | | | | |
| Total (i+ii+iii) | | | | |
| Change in Indebtedness during the financial year - Addition - Reduction | | NIL | | |
| Net Change | | | | |
| Indebtedness at the end of the financial year | | NIL | | |
| i) Principal Amount ii) Interest due but not paid iii) Interest accrued but not due | | | | |
| Total (i+ii+iii) | | NIL | | |



VI. REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL

A. Remuneration to Managing Director, Whole-time Directors and/or Manager

| Sl. No. | Particulars of Remuneration | Name of MD/ WTD/ Manager | Total Amount |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. | Gross salary | | |
| | (a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961 (b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961 (c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961 | Dr. Santhosh Babu, IAS Chairman & Managing Director | 25,75,014.00 |
| 2. | Stock Option | | |
| 3. | Sweat Equity | | |
| 4. | Commission - as % of profit - others, specify... | | |
| 5. | Others, please specify | | |
| 6. | Total(A) | | 25,75,014.00 |
| | Ceiling as per the Act | | |

B. Remuneration to other directors:

| Sl. No. | Particulars of Remuneration | Name of MD/ WTD/ Manager | | | | Total Amount |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|-----|--|--------------|
| | Independent Directors | | | | | |
| | • Fee for attending board committee meetings • Commission • Others, please specify | | | NIL | | |
| | Total (1) | | | | | |
| | Other Non-Executive Directors | | | | | |
| | • Fee for attending board committee meetings • Commission • Others, please specify Total (2) | | | NIL | | |
| | Total (B) = (1+2) | | | | | |
| | Total Managerial Remuneration | | | NIL | | |
| | Overall Ceiling as per the Act | | | | | |



C. Remuneration to Key Managerial Personnel Other Than MD/ Manager/ WTD

| Sl. No. | Particulars of Remuneration | Key Managerial Personnel | | | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|-----|-------|
| | | CEO | Company Secretary | CFO | Total |
| 1. | Gross salary (a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961 (b) Value of perquisites u/s 17(2) of Income-tax Act, 1961 (c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961 | NIL | | | |
| 2. | Stock Option | | | | |
| 3. | Sweat Equity | | | | |
| 4. | Commission - as% of profit others, specify... | | | | |
| 5. | Others, please specify | | | | |
| 6. | Total | | | | |

VII. PENALTIES / PUNISHMENT / COMPOUNDING OF OFFENCES:

| Type | Section of the Companies Act | Brief description | Details of Penalty / Punishment / Compounding fees imposed | Authority [RD / NCLT / Court] | Appeal made. If any (give details) |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| A. Company | | NIL | NIL | | |
| Penalty | | | | | |
| Punishment | | | | | |
| Compounding | | | | | |
| B. Directors | | | | | |
| Penalty | | | | | |
| Punishment | | | | | |
| Compounding | | | | | |
| C. Other Officers In Default | | | | | |
| Penalty | | | | | |
| Punishment | | | | | |
| Compounding | | | | | |



**Embellishment works at
Kamarajar Port Limited,
Ennore**

**Embellishment works at
Kamarajar Port Limited,
Ennore**



**Embellishment works at
Tirupati Airport**

**Poompuhar outlet at
Chennai Museum**



**Poompuhar outlet at
Chennai International Airport**

**Craft Café at
Poompuhar Showroom,
Chennai**





**Embellishment works at
Rippon Building,
Greater Chennai Corporation**

**Embellishment works at
Rippon Building,
Greater Chennai Corporation**



**Common Facility Center at
Poompuhar Bell Metal Production Center,
Nachiarkoil**

3-D Printing Machine at Poompuhar



www.tnartisaan.com
portal for e-Repository of
Artisans

Newspaper publication regarding surpassing the target by Poompuhar





महालेखाकार (आ.व रा. क्षे.लेष.)
तमिलनाडु
ACCOUNTANT GENERAL (E & RSA)
TAMILNADU

R. THIRUPPATHI VENKATASAMY, IA & AS

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143 (6) (b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF TAMILNADU HANDICRAFTS DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED, CHENNAI FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2017.

The preparation of financial statements of Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited, Chennai for the year ended 31 March 2017 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 is the responsibility of the management of the Company. The statutory auditor appointed by the Comptroller and Auditor General of India under section 139 (5) of the Act is responsible for expressing opinion on these financial statements under section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143 (10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 31-08-2017.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have decided not to conduct the supplementary audit of the financial statements of Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited, Chennai for the year ended 31 March 2017 and as such have no comments to make under section 143 (6) (b) of the Act.

Place: Chennai
Date: 2-09-2017

For and on the behalf of the
Comptroller & Auditor General of India



R. THIRUPPATHI VENKATASAMY
Accountant General



KRISHAAN & CO
Chartered Accountants

Flat No. 10-C Wing
6th Floor, Parsn Manere,
602, Anna Salai, Thousand Lights,
Chennai - 600 006.

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
TO THE MEMBERS OF TAMILNADU HANDICRAFTS DEVELOPMENT
CORPORATION LIMITED

Report on the Standalone Financial Statements

We have audited the accompanying standalone financial statements of **M/s TAMILNADU HANDICRAFTS DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED** (the Company), which comprises the Balance Sheet as at 31st March, 2017, the Statement of Profit and Loss and the Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Standalone Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to the preparation of these standalone financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards prescribed under Section 133 of the Act, read with rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these standalone financial statements based on our audit. We have taken into account the provisions of the Act, the accounting and auditing standards and matters which are required to be included in the audit report under the provisions of the Act and the Rules made thereunder. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing specified under Section 143(10) of the Act. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Company's preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the



appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Company's Directors, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the standalone financial statements.

Basis for Qualified Opinion

Subject to :

- i) Point No. 10 of Note No.25 regarding recognition of Income and Expenses as specified in that Para is not in accordance with Accounting Standard – 9 “ Revenue Recognition” issued by Institute of Chartered Accountants of India.*
- ii) The title deeds of immovable properties situated at No.108 (Old No.818), Anna Salai, Chennai taken over by the Company have not been transferred in its name, consequently no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to Point No.3(a) of Note No.26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained.*
- iii) The titles of the buildings situated at Cuddalore, taken over by the Company Madras State Handicrafts Co-operative Marketing Society Limited, have been already transferred in the name of Corporation. However no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to Point No.3(b) of Note No.26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained.*
- iv) The lease deed in respect of Showroom at New Delhi has not been executed. The lease payments are recognised in the books since 1974. The impact of the above on the accounts of the Company is not quantifiable in the absence of adequate details, as referred to Point No. 3(c) of Note No.26.*
- v) Non-receipt of confirmation of Sundry Debtors, Sundry Creditors, Advances, Deposits and balance on various other accounts as referred to in Point No.9 of Note No.26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained.*
- vi) The Company has closed the Bangalore Showroom on 30th June 2015 and has since vacated the property by 31st July 2015. In the absence of the owner of the property and the person to whom the rent is payable, the Company has provided for the same in these financial statements. As the matter is sub-judice the said provisions have not been reversed.*

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid standalone financial statements, give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India;

- a. In the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the company as at 31st March 2017.
- b. In the case of the Statement of Profit and Loss, of the profit for the year ended on that date; and
- c. In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flows for the year ended on that date.



Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order") issued by the Central Government in terms of Section 143(11) of the Act, we give in "Annexure A" a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order.
2. As required by Section 143(3) of the Act, we report that:
 - a. We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - b. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
 - c. The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss, and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
 - d. **Except** for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, in our opinion, the aforesaid standalone financial statements comply with the Accounting Standards prescribed under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
 - e. On the basis of the written representations received from the directors as on 31st March, 2017 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on 31st March, 2017 from being appointed as a director in terms of Section 164(2) of the Act.
 - f. With respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in "Annexure B". Our report expresses an unmodified opinion on the adequacy and operating effectiveness of the Company's internal financial controls over financial reporting.
 - g. With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
 - i. The Company has disclosed the impact of pending litigations on its financial position in its financial statements.
 - ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
 - iii. There has been no delay in transferring amounts, required to be transferred, to the Investor Education and Protection Fund by the Company.
 - iv. The Company has provided requisite disclosures in its standalone financial statements as to holdings as well as dealings in Specified Bank Notes during the period from 8th November, 2016 to 30th December, 2016. Based on audit procedures and relying on the management representation, we report that the disclosures are in accordance with the books of accounts maintained by the Company and as produced to us by the Management - Refer Note 16.

For Krishaan & Co.,
Chartered Accountants
Firm Reg. No. 001453S

K Sundarajan
Partner

Membership No. 208431

Place : Chennai

Date : 31.08.2017



Annexure – A to the Independent Auditor's Report

(Referred to in paragraph 7 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements'

of our report of even date)

On the basis of such checks as we considered appropriate and according to the information and explanation given to us during the course of our audit, we report that :

- (i) (a) The Company has maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of fixed assets.
- (b) The fixed assets were physically verified during the year by the Management in accordance with a regular programme of verification which, in our opinion, provides for physical verification of all the fixed assets at reasonable intervals. According to the information and explanations given to us, no material discrepancies were noticed on such verification.
- (c) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the books of account, the title deeds of immovable properties are held in the name of the Company, subject to Note No. (ii) and (iv) of the Basis of Qualified Opinion.
- (ii) (a) As explained to us, inventories have been physically verified during the year by the management at reasonable intervals.
- (b) On the basis of our examination of the inventory records, in our opinion, the Company is maintaining proper records of inventory. The discrepancies noticed on physical verification of inventory as compared to book records were not material, and have been properly dealt with in the books of account.
- (iii) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the books of account, the Company has not granted any loans, secured or unsecured, to companies, firms, LLPs or other parties covered in the register maintained under Section 189 of the Companies Act, 2013. Consequently, the provisions of clauses iii(a), iii(b) and iii(c) of the Order are not applicable to the Company.
- (iv) According to the information and explanations given to us, the Company has not granted any loans, made investments, issued guarantees or provided any security to any director or any other person as specified in the Act and hence clause (iv) of the Order is not applicable to the Company.
- (v) The Company has not accepted any deposits from the public covered under Section 73 to 76 of the Companies Act, 2013.
- (vi) As per information and explanation given by the management, the Central Government has not prescribed the maintenance of cost records under Section 148(1) of the Act as per GSR No. 429(E) dated June 3, 2011. However we have not made a detailed examination of the same.
- (vii) (a) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, amounts deducted/ accrued in the books of account in respect of undisputed statutory dues including provident fund, employees' state insurance, income tax, sales tax, wealth tax, excise duty, service tax, duty of customs, value added tax, cess and other material statutory dues have been regularly deposited during the year by the Company with the appropriate authorities.

According to the information and explanations given to us, no undisputed amounts payable in respect of provident fund, employees' state insurance, income tax, sales tax, wealth tax, excise duty, service tax, duty of customs, value added tax, cess and other material statutory dues were in arrears as at 31st March 2017 for a period of more than six months from the date they became payable. However, the collection and remittance of Sales tax at the locations where exhibitions are being held needs to be strengthened.



- (b) According to the information and explanations given to us and also based on the Management representation, the disputed statutory dues, that have not been deposited on account of matters pending before Appropriate authorities are as under:

| Name of the Statute | Period | Amount (Rs. In lacs) | Forum before which dispute is pending |
|---------------------|---------|-------------------------|------------------------------------------|
| Labour laws | 2006-07 | - | Hon'ble Supreme Court, New Delhi |

- (viii) According to the information and explanations given to us, the Company has not defaulted in repayment of dues to financial institutions, banks or debenture holders during the year.
- (ix) The Company did not raise any money by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) and no term loan has been raised during the year.
- (x) Based on the audit procedures performed and the information and explanations given to us, we report that no fraud on or by the Company has been noticed or reported during the year, nor have we been informed of such case by the management.
- (xi) According to the information and explanations given to us and based on our examination of the records of the Company, provisions of Section 197 read with Schedule V to the Act is not applicable to the Company.
- (xii) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company is not a nidhi company. Accordingly, clause 3(xii) of the Order is not applicable.
- (xiii) According to the information and explanations given to us and based on our examination of the records of the Company, transactions with the related parties are in compliance with sections 177 and 188 of the Act where applicable and details of such transactions have been disclosed in the financial statements as required by the applicable accounting standards.
- (xiv) According to the information and explanations give to us and based on our examination of the records of the Company, the Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or fully or partly convertible debentures during the year.
- (xv) According to the information and explanations given to us and based on our examination of the records of the Company, the Company has not entered into non-cash transactions with directors or persons connected with him. Accordingly, clause 3(xv) of the Order is not applicable.
- (xvi) The Company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act 1934.

Place : Chennai

Date : 31.08.2017

For Krishnaa & Co.,
Chartered Accountants
Firm Reg.No. 001453S

K Sundarrajan
Partner
M.No. 208431



Annexure – B to the Independent Auditor’s Report

(Referred to in paragraph 8(f) under ‘Report on Other Legal and Regulatory Requirements’
of our report of even date)

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 (“the Act”)

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **TAMILNADU HANDICRAFTS DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED** (“the Company”) as of March 31, 2017 in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

Management’s Responsibility for Internal Financial Controls

The Company’s management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company’s policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

Auditors’ Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the “Guidance Note”) and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit of Internal Financial Controls and, both issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor’s judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company’s internal financial controls system over financial reporting.



Meaning of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that:

- pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company;
- provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorisations of management and directors of the company; and
- provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorised acquisition, use or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at March 31, 2017, based on:

- Policies and procedures followed by the Company which ensure orderly and efficient conduct of business;
- Consistent adherence to the Company's policies;
- Procedures which safeguard the Company's fixed assets and current assets including receivables and cash and Bank Balances;
- Maintenance of Company's accounting records with accuracy;
- Capacity to complete and prepare accurate and reliable financial interpretations.

Place : Chennai

Date : 31.08.2017

For Krishaan & Co.,
Chartered Accountants
Firm Reg.No. 001453S

K Sundarrajan
Partner
M.No. 208431

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம், சென்னை – 600 002 [CIN - U74999TN1973SGC006404]
31.03.2017 ஆம் நாள் நிலவரப்படி ஐந்தொகை பட்டியல்
அனைத்து தொகைகளும் இந்திய ரூபாய் மதிப்பில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன

| | விபரம் | குறிப்பு எண் | 31.03.2017 அன்று முடிய மதிப்பு | 31.03.2016 அன்று முடிய மதிப்பு |
|-------|---------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| I. | சரி ஒப்பு மற்றும் பொறுப்புகள் | | ₹ | ₹ |
| 1. | பங்குதாரர்களின் நிதி | | | |
| (அ) | பங்கு மூலதனம் | 1 | 3,21,97,900 | 3,21,97,900 |
| (ஆ) | காப்பு மற்றும் உபரி நிதி | 2 | 8,49,88,101 | 6,03,85,237 |
| 2. | நடப்பு அல்லாத நீண்ட கால பொறுப்புகள் | | | |
| (அ) | நீண்ட கால ஒதுக்கீடுகள் | 3 | 3,08,93,291 | 3,02,72,933 |
| (ஆ) | இதர நீண்ட கால பொறுப்புகள் | 4 | 1,54,25,699 | 1,23,75,541 |
| 3. | நடப்பு பொறுப்புகள் | | | |
| (அ) | வியாபார பற்றுகள் | 5 | 3,46,08,769 | 2,44,61,043 |
| (ஆ) | இதர நடப்பு பொறுப்புகள் | 6 | 18,02,47,640 | 21,17,31,221 |
| (இ) | குறுகிய கால ஒதுக்கீடுகள் | 7 | 52,31,352 | 35,16,243 |
| | மொத்தம் | | 38,35,92,752 | 37,49,40,118 |
| II. | சொத்துக்கள் | | | |
| 1. | நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள் | | | |
| (அ) | நிலையான சொத்துக்கள் | | | |
| (i) | தெளிவான சொத்துக்கள் | 8 | 5,09,54,345 | 2,97,14,507 |
| (ii) | புலனாகாத சொத்துக்கள் | | – | – |
| (iii) | முடிவடையாத முதலீடுகள் | | 1,21,12,859 | 3,44,57,441 |
| (ஆ) | நடப்பு அல்லாத முதலீடுகள் | 9 | 610 | 610 |
| (இ) | தள்ளி வைத்த வரி (நிகரம்) | 10 | 26,02,388 | 12,83,981 |
| (ஈ) | நீண்டகால கடன்கள் மற்றும் முன் பணம் | 11 | 3,09,31,115 | 2,09,31,393 |
| 2. | நடப்புச் சொத்துக்கள் | | | |
| (அ) | சரக்கு இருப்பு | 12 | 8,81,33,223 | 9,18,90,716 |
| (ஆ) | வியாபார வரவுகள் | 13 | 5,39,55,578 | 3,12,96,428 |
| (இ) | பணம் மற்றும் பணத்திற்கு நிகரானவை | 14 | 9,16,93,329 | 14,52,64,584 |
| (ஈ) | குறுகிய கால கடன்கள் மற்றும் முன் பணம் | 15 | 5,13,77,891 | 1,91,29,413 |
| (உ) | இதர நடப்புச் சொத்துக்கள் | 16 | 18,31,414 | 9,71,045 |
| | மொத்தம் | | 38,35,92,752 | 37,49,40,118 |

முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் நிதிநிலை விவர அறிக்கையுடன் ஒருங்கிணைந்ததாகும்

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகத்தின்

இயக்குநர் குழுவிற்காக

இதே நாளிட்ட எங்களது அறிக்கைக்கு உட்பட்டது

க்ருஷான் & கோவிற்காக

பட்டயக் கணக்கர்கள்

பதிவு எண் 001453S

கே. சுந்தரராஜன்

கூட்டாளர்

உறுப்பினர் எண். 208431

சு. சுரேஷ் பாபு

நிதி மேலாளர்

தி. பூமா

DIN – 01280049

இயக்குநர்

டாக்டர். சந்தோஷ் பாபு

DIN – 01732308

தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

இடம் : சென்னை-2

நாள் : 31.08.2017



தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம், சென்னை – 600 002 [CIN - U74999TN1973SGC006404]
2017 ஆம் ஆண்டு மார்ச் திங்கள் 31ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஆதாய இழப்புக் கணக்கு
அனைத்து தொகைகளும் இந்திய ரூபாய் மதிப்பில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன

| விபரம் | குறிப்பு எண் | 31.03.2017 அன்று முடிய மதிப்பு | 31.03.2016 அன்று முடிய மதிப்பு |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| வரவினங்கள் | | ₹ | ₹ |
| செயல்பாட்டு வருவாய் | 17 | 40,06,71,455 | 34,50,10,637 |
| மானிய வரவு | 18 | 2,90,63,102 | 2,70,49,439 |
| இதர வருமானம் | 19 | 1,43,06,832 | 99,03,426 |
| மொத்த வருவாய் | | 44,40,41,389 | 38,19,63,502 |
| செலவினங்கள் | | | |
| மூலப்பொருட்கள் பயன்பாடு | 20 | 3,81,30,979 | 3,16,46,871 |
| சரக்கு இருப்பில் மாற்றம் | 21 | 43,94,213 | (93,47,491) |
| சரக்கு கொள்முதல் செலவு | | 21,97,36,599 | 19,10,90,250 |
| தொழிலாளர் நல செலவுகள் | 22 | 7,47,89,497 | 7,11,31,681 |
| இதர செலவுகள் | 23 | 8,68,46,732 | 8,34,01,048 |
| மொத்த செலவினங்கள் | | 42,38,98,020 | 36,79,22,359 |
| வருமான வரி, தேய்மானம் மற்றும் கடன் தீர்ப்புக்கு முந்தைய வருமானம் | | 2,01,43,369 | 1,40,41,143 |
| தேய்மானம் மற்றும் கடன் தீர்ப்பு செலவு | | 45,28,079 | 41,80,762 |
| நிதி செலவுகள் | 24 | 20,04,822 | 22,87,364 |
| வரிக்கு முந்தைய இலாபம் / (நட்டம்) | | 1,36,10,468 | 75,73,017 |
| வரி செலவினங்கள் | | | |
| (1) நடப்பு வரி | | 36,50,000 | 15,19,000 |
| (2) முந்தைய ஆண்டிற்கான வரி | | – | (3,90,881) |
| (3) தள்ளி வைக்கப்பட்ட வரி / (வருவாய்) | | (13,18,407) | (1,12,303) |
| மொத்த வரி செலவினங்கள் | | 23,31,593 | 10,15,816 |
| இந்த ஆண்டிற்கான இலாபம் / (நட்டம்) | | 1,12,78,875 | 65,57,201 |
| ஒரு பங்கின் வருவாய் (ஒரு பங்கின் விலை ரூ.100/- (31.3.2016ல் ரூ.100/-)) | | | |
| (1) அடிப்படையானது | | 35.03 | 20.37 |
| (2) குறைந்தது | | 35.03 | 20.37 |

முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் நிதிநிலை விவர அறிக்கையுடன் ஒருங்கிணைந்ததாகும்

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகத்தின்

இயக்குநர் குழுவிற்காக

இதே நாளிட்ட எங்களது அறிக்கைக்கு உட்பட்டது

க்ருஷ்ணன் & கோவிந்தகா

பட்டயக் கணக்கர்கள்

பதிவு எண் 001453S

சு. சுரேஷ் பாபு

நிதி மேலாளர்

தி. பூமா

DIN – 01280049

இயக்குநர்

டாக்டர். சந்தோஷ் பாபு

DIN – 01732308

தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

கே. சுந்தரராஜன்

கூட்டாளர்

உறுப்பினர் எண். 208431

இடம் : சென்னை-2

நாள் : 31.08.2017

குறிப்பு :- கம்பெனி சட்டத்தின் மாற்றியமைக்கப்பட்ட 6வது அட்டவணையானது தொழில் துறை சார்ந்த வெளிப்படுத்த வேண்டிய தேவைக்கேற்றபடி ஒரு குழுமத்தின் நிதிநிலை நிலவரத்தை புரிந்துகொள்வதற்கு ஏதுவாக வரிசை பொருட்களையும், துணை கூட்டுத் தொகையும் சேர்க்கவோ, மாற்றவோ அனுமதிக்கிறது. அதன்படி இக்குழுமம் ஆதாய இழப்புக் கணக்கை வழங்க **EBITDA** முறையை தேர்ந்தெடுத்துள்ளது.



The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Balance Sheet as at 31st March 2017

All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

| | Particulars | Note No. | As at 31 st March 2017 | As at 31 st March 2016 |
|-----------|-----------------------------------|----------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| I | EQUITY AND LIABILITIES | | ₹ | ₹ |
| | 1. Share holder's funds | | | |
| | a) Share Capital | 1 | 3,21,97,900 | 3,21,97,900 |
| | b) Reserves and Surplus | 2 | 8,49,88,101 | 6,03,85,237 |
| | 2. Non-current liabilities | | | |
| | a) Long-term provisions | 3 | 3,08,93,291 | 3,02,72,933 |
| | b) Other Long-term Liabilities | 4 | 1,54,25,699 | 1,23,75,541 |
| | 3. Current liabilities | | | |
| | a) Trade payables | 5 | 3,46,08,769 | 2,44,61,043 |
| | b) Other current liabilities | 6 | 18,02,47,640 | 21,17,31,221 |
| | c) Short-term provisions | 7 | 52,31,352 | 35,16,243 |
| | Total | | 38,35,92,752 | 37,49,40,118 |
| II | ASSETS | | | |
| | 1. Non Current Assets | | | |
| | a) Fixed Assets | | | |
| | i) Tangible assets | 8 | 5,09,54,345 | 2,97,14,507 |
| | ii) Intangible assets | | - | - |
| | iii) Capital work-in-progress | | 1,21,12,859 | 3,44,57,441 |
| | b) Non-Current Investments | 9 | 610 | 610 |
| | c) Deferred Tax Asset (Net) | 10 | 26,02,388 | 12,83,981 |
| | d) Long-term loans and advances | 11 | 3,09,31,115 | 2,09,31,393 |
| | 2. Current assets | | | |
| | a) Inventories | 12 | 8,81,33,223 | 9,18,90,716 |
| | b) Trade Receivables | 13 | 5,39,55,578 | 3,12,96,428 |
| | c) Cash and Cash equivalents | 14 | 9,16,93,329 | 14,52,64,584 |
| | d) Short-term loans and advances | 15 | 5,13,77,891 | 1,91,29,413 |
| | e) Other Current Assets | 16 | 18,31,414 | 9,71,045 |
| | Total | | 38,35,92,752 | 37,49,40,118 |

Summary of Significant accounting policies

The accompanying notes are an integral part of the Financial Statements.

For and on behalf of the Board of Directors of
The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited

As per our Report of even date
For Krishna & Co.,
Chartered Accountants
Firm Regn No. : 001453S

S. Suresh Babu
Finance Manager

T. Booma
DIN - 01280049
Director

Dr. Santhosh Babu
DIN -01732308
Chairman & Managing Director

K. Sundarrajan
Partner
Membership No. : 208431

Place : Chennai - 2
Date : 31.08.17



The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Statement of Profit and Loss for the year ended 31st March 2017
All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

| Particulars | Note No. | As at 31 st March 2017 | As at 31 st March 2016 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | ₹ | ₹ |
| Revenue | | | |
| Revenue from Operations | 17 | 40,06,71,455 | 34,50,10,637 |
| Grants Received | 18 | 2,90,63,102 | 2,70,49,439 |
| Other Income | 19 | 1,43,06,832 | 99,03,426 |
| Total Revenue | | 44,40,41,389 | 38,19,63,502 |
| Expenses | | | |
| Cost of materials consumed | 20 | 3,81,30,979 | 3,16,46,871 |
| Changes in Inventories | 21 | 43,94,213 | (93,47,491) |
| Purchase of Traded Goods | | 21,97,36,599 | 19,10,90,250 |
| Employee benefit expenses | 22 | 7,47,89,497 | 7,11,31,681 |
| Other Expenses | 23 | 8,68,46,732 | 8,34,01,048 |
| Total Expenses | | 42,38,98,020 | 36,79,22,359 |
| EBITDA | | 2,01,43,369 | 1,40,41,143 |
| Depreciation and amortisation expenses | | 45,28,079 | 41,80,762 |
| Finance Costs | 24 | 20,04,822 | 22,87,364 |
| Profit / (Loss) before Tax | | 1,36,10,468 | 75,73,017 |
| Tax Expenses | | | |
| (1) Current tax | | 36,50,000 | 15,19,000 |
| (2) Earlier Year Tax | | - | (3,90,881) |
| (3) Deferred Tax Expense / (Income) | | (13,18,407) | (1,12,303) |
| Total Tax Expenses | | 23,31,593 | 10,15,816 |
| Profit / (Loss) for the year | | 1,12,78,875 | 65,57,201 |
| Earnings per equity share [nominal value of share Rs. 100 (Previous Year : Rs. 100)] | | | |
| (1) Basic | | 35.03 | 20.37 |
| (2) Diluted | | 35.03 | 20.37 |

Summary of Significant accounting policies

The accompanying notes are an integral part of the Financial Statements.

For and on behalf of the Board of Directors of

The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited

As per our Report of even date

For Krishna & Co.,

Chartered Accountants

Firm Regn No. : 001453S

S. Suresh Babu

Finance Manager

T. Booma

DIN - 01280049

Director

Dr. Santhosh Babu

DIN -01732308

Chairman & Managing Director

K.Sundarrajan

Partner

Membership No. : 208431

Place : Chennai - 2

Date : 31.08.2017

Note : The revised Schedule VI allows line items, sub line items and sub-totals to be presented as an addition or substitution on the face of the financial statements when such presentation is relevant to an understanding of the Company's financial position or performance or to cater to industry / sector-specific disclosure requirements. Accordingly, the Company has elected to present EBITDA as a separate line item on the face of the Statement of Profit and Loss.



The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Cash Flow Statement for the year ended March 31, 2017

| Particulars | Year Ended | | | |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------------|
| | March 31, 2017 | | March 31, 2016 | |
| | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ |
| A. Cash flow from operating activities | | | | |
| Net Profit / (Loss) before extraordinary items and tax | | 1,36,10,468 | | 79,63,898 |
| Adjustments for : | | | | |
| Depreciation and amortisation | 45,28,079 | | 41,80,762 | |
| Finance Costs | 20,04,822 | | 22,87,364 | |
| Interest income | (84,99,511) | | (45,36,042) | |
| Capital Grant Withdrawn from Reserves | 1,56,49,154 | | (10,64,797) | |
| Loss on sale of Asset | 53,249 | | 30,615 | |
| Profit on sale of Asset | - | | (5,155) | |
| Liabilities / provisions no longer required written back | (1,97,463) | | (6,17,945) | |
| Bad Debts written off | 20,000 | 1,35,58,330 | 6,519 | 2,81,321 |
| Operating profit / (loss) before working capital changes | | 2,71,68,798 | | 82,45,219 |
| Changes in working capital: | | | | |
| Adjustments for (increase) / decrease in operating assets: | | | | |
| Inventories | 37,57,494 | | (55,86,021) | |
| Trade receivables | (2,26,79,150) | | (1,48,23,975) | |
| Short-term loans and advances | (3,04,73,812) | | 50,56,840 | |
| Long-term loans and advances | (99,99,722) | | (87,94,317) | |
| Other current asset | (8,60,369) | (6,02,55,559) | (9,23,305) | (2,50,70,778) |
| Adjustments for increase / (decrease) in operating liabilities: | | | | |
| Trade payables | 1,03,45,189 | | (53,06,294) | |
| Other current liabilities | (3,14,83,581) | | 14,13,68,586 | |
| Other long-term liabilities | 30,50,160 | | 14,94,832 | |
| Short-term provisions/borrowings | 17,15,109 | | 26,45,424 | |
| Long-term provisions | 6,20,358 | (1,57,52,765) | (9,29,705) | 13,92,72,843 |
| Cash flow from extraordinary items | | - | | - |
| Cash generated from operations | | (4,88,39,526) | | 12,24,47,284 |
| Net income tax (paid) / refunds | | (54,24,666) | | (47,43,630) |
| Net cash flow from / (used in) operating activities (A) | | (5,42,64,192) | | 11,77,03,654 |
| B. Cash flow from investing activities | | | | |
| Capital expenditure on fixed assets, including capital advances | (34,76,584) | | (1,67,54,125) | |
| Interest received | 84,99,511 | 50,22,927 | 45,36,042 | (1,22,18,083) |
| Cash flow from extraordinary items | | - | | - |
| Net cash flow from / (used in) investing activities (B) | | 50,22,927 | | (1,22,18,083) |



| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|--------------|---------------------|
| C. Cash flow from financing activities | | | | |
| Increase in Share Capital | - | | - | |
| Dividend paid including Dividend Distribution Tax | (23,25,165) | | (19,37,637) | |
| Finance cost | (20,04,822) | (43,29,987) | (22,87,364) | (42,25,001) |
| Cash flow from extraordinary items | | | | - |
| Net cash flow from / (used in) financing activities (C) | | (43,29,987) | | (42,25,001) |
| Net increase / (decrease) in Cash and cash equivalents (A+B+C) | | (5,35,71,252) | | 10,12,60,570 |
| Cash and cash equivalents at the beginning of the year | | 14,52,64,584 | | 4,40,04,015 |
| Cash and cash equivalents at the end of the year | | 9,16,93,329 | | 14,52,64,584 |
| Reconciliation of Cash and cash equivalents with the Balance Sheet: | | | | |
| Cash and cash equivalents as per Balance Sheet (Refer Note 14) | | 9,16,93,329 | | 14,52,64,584 |
| Less: Bank balances not considered as Cash and cash equivalents as defined in AS 3 Cash Flow Statements (give details) | | - | | - |
| Net Cash and cash equivalents (as defined in AS 3 | | | | |
| Cash Flow Statements) included in Note 13 | | 9,16,93,329 | | 14,52,64,584 |
| Cash and cash equivalents at the end of the year * | | | | |
| * Comprises: | | | | |
| (a) Cash on hand | 15,94,461 | | 9,98,545 | |
| (b) Balances with banks | | | | |
| (i) In current accounts | 60,86,149 | | | |
| (ii) In deposit accounts | 8,35,00,000 | | | |
| (iii) In Margin Money account (Earmarked fund) | 5,12,650 | 9,00,98,799 | 14,42,65,143 | |
| (c) Others | | 69 | 896 | |
| | | 9,16,93,329 | | 14,52,64,584 |

For and on behalf of the Board of Directors of
The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited

As per our Report of even date
For Krishaan & Co.,
Chartered Accountants
Firm Regn No. : 001453S

S. Suresh Babu

Finance Manager

T. Booma

DIN - 01280049

Director

Dr. Santhosh Babu

DIN -01732308

Chairman & Managing Director

K. Sundarrajan

Partner

Membership No. : 208431

Place : Chennai - 2.

Date : 31.08.2017



The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Notes to the Financial statements as at 31st March 2017
All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

| Particulars | As at 31 st March 2017 | | As at 31 st March 2016 | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------------------------------|-------------|
| Note 1 | ₹ | | ₹ | |
| SHARE CAPITAL | | | | |
| Authorised Capital | | | | |
| (a) The Share Capital is classified as follows | | | | |
| Authorised Share Capital | | | | |
| 400,000 (Previous Year 400,000) Equity Shares of Rs.100 each | 4,00,00,000 | | 4,00,00,000 | |
| | 4,00,00,000 | | 4,00,00,000 | |
| Issued, subscribed and fully paid-up shares (Numbers) 3,21,979 (Previous year 3,21,979) | 3,21,97,900 | | 3,21,97,900 | |
| Equity Shares with par value of Rs. 100 each | | | | |
| Total | 3,21,97,900 | | 3,21,97,900 | |
| (b) Other information | | | | |
| Reconciliation of Shares outstanding at the beginning and at the end of the year | | | | |
| Particulars | No. of Shares | Amount | No. of Shares | Amount |
| As at the beginning of the year | 3,21,979 | 3,21,97,900 | 3,21,979 | 3,21,97,900 |
| Shares issued during the period | - | - | - | - |
| As at the end of the period | 3,21,979 | 3,21,97,900 | 3,21,979 | 3,21,97,900 |
| Equity Shares allotted as fully paid-up pursuant to a contract without payment being received in cash. | | 85,065 | | 85,065 |
| Equity Shares allotted as bonus shares by capitalisation of share premium. | | - | | - |
| Aggregate number and class of shares bought back | | - | | - |
| Equity Shares held by its Holding Company | | - | | - |
| Equity shares held by each share holder holding more than 5% Shares and No of shares held. | | - | | - |
| Name of Shareholders | No. of shares | % holding | No. of shares | % holding |
| Equity shares of Rs. 100 each fully paid | | | | |
| A. Government of Tamil Nadu | 205,275 | 63.75% | 205,275 | 63.75% |
| B. Government of India | 1,16,000 | 36.03% | 1,16,000 | 36.03% |
| Total number of shares outstanding | 3,21,979 | | 3,21,979 | |



Terms/rights attached to shares

The Company has only one class of equity shares having at par value of Rs.100 per share. Each holder of equity shares is entitled to one vote per share. The Company declares and pays dividend in Indian Rupees. The Board of Directors have recommended a dividend of Rs.6/- per equity share of Rs.100/- each amounting to Rs.19,31,874/- excluding dividend distribution tax subject to approval of members in the AGM.

In the event of liquidation of the Company, the holders of equity shares will be entitled to receive remaining assets of the Company, after distribution of all preferential amounts. The distribution will be proportion to the number of equity shares held by the shareholders.

| Note 2 RESERVES AND SURPLUS | As at 31st March 2017 | | As at 31st March 2016 | |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------|--------------------|
| | ₹ | | ₹ | |
| The Reserves and Surplus are classified as follows : | | | | |
| Capital Grant | | | | |
| Opening balance | 1,10,73,485 | | 1,21,38,282 | |
| Add: Additions during the year | 1,65,00,000 | | - | |
| Less: Transferred to Profit and Loss Account | (8,50,846) | 2,67,22,639 | (10,64,797) | 1,10,73,485 |
| Surplus / (Deficit) in the Statement of Profit and Loss | | | | |
| Balance as per last financial statements | 4,93,11,752 | | 4,45,10,276 | |
| Profit / (Loss) for the year | 1,12,78,875 | | 65,57,201 | |
| Total Surplus available for appropriations | 6,05,90,627 | | 5,10,67,477 | |
| Less: Appropriations : | | | | |
| Proposed Dividend | 19,31,874 | | 16,09,895 | |
| Dividend Distribution Tax | 3,93,291 | | 3,27,742 | |
| *Adjustments on account of transitional depreciation | - | | (1,81,912) | |
| Transfer to General Reserve | - | | - | |
| Total appropriations | 23,25,165 | | 17,55,725 | |
| Net Surplus in the Statement of Profit and Loss | | 5,82,65,462 | | 4,93,11,752 |
| Total | | 8,49,88,101 | | 6,03,85,237 |

Depreciation for the assets purchased out of the Capital grant received during the year transferred to the Statement of Profit and Loss.

*Refer Note No-26 for adjustments to Fixed Assets.



| Note 3 | As at | As at |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| LONG TERM PROVISIONS | 31st March 2017 | 31st March 2016 |
| | ₹ | ₹ |
| The Long term provisions are classified as follows: | | |
| Provision for employee benefits | | |
| Provision for gratuity (Unfunded) | 17,35,418 | 15,68,628 |
| Provision for gratuity (Funded) | 2,52,17,710 | 2,47,64,516 |
| Provision for Compensated Absences | 39,37,673 | 39,36,197 |
| Others - Unclaimed Dividend | 2,490 | 3,592 |
| Total | 3,08,93,291 | 3,02,72,933 |

Unclaimed Dividend amounting Rs.2,490/- represents Unclaimed Dividend for the financial year 2015-16.

| | | |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Note 4 | | |
| OTHER LONG TERM LIABILITIES | | |
| The Other Long-term liabilities are classified as follows: | | |
| Security Deposits | | |
| Security Deposits received | | |
| (i) From Staff | 5,45,650 | 5,52,150 |
| (ii) From Others | 1,40,82,420 | 1,11,80,502 |
| * Family Benefit Fund | 7,97,629 | 6,42,889 |
| Total | 1,54,25,699 | 1,23,75,541 |

*Refer Note No-26 For Family Benefit Fund.

| | | |
|------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Note 5 | | |
| TRADE PAYABLES | | |
| The trade payables are classified as follows: | | |
| For goods and services | 3,46,08,769 | 2,44,61,043 |
| Total | 3,46,08,769 | 2,44,61,043 |

Other Notes

No dues pending with any vendor registered with MSMED Act, 2006 beyond 45 days.

Trade payables are dues in respect of goods purchased or services received (including from employees, professionals and others under contract) in the normal course of business.



| Note 6 | As at | As at |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| OTHER CURRENT LIABILITIES | 31st March 2017 | 31st March 2016 |
| | ₹ | ₹ |
| The Other Current Liabilities are classified as follows : | | |
| Sales Tax / Value Added Taxes Payable | 25,46,488 | 11,92,576 |
| Service Tax payable | 83,570 | - |
| Tax Deducted at Source Payable | 4,07,315 | 1,59,848 |
| Advance received from customers | 24,59,595 | 1,39,68,075 |
| Payroll liabilities payable | 18,47,330 | 16,90,297 |
| Outstanding Expenses payable | 2,00,18,683 | 1,47,89,075 |
| *Unspent Grant | 15,28,84,659 | 17,99,31,350 |
| Total | 18,02,47,640 | 21,17,31,221 |

*Refer Note Below

| | | |
|-----------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Note: Break up of Unspent Grant | | |
| Grant from DCH | | |
| Opening Balance | 13,21,03,350 | 1,70,00,000 |
| Add: Grant Received | 46,00,000 | 12,16,15,850 |
| Grant Receivable | 37,71,269 | 33,22,308 |
| | 14,04,74,619 | 14,19,38,158 |
| Less: Utilised | 2,24,92,960 | 98,34,808 |
| Transferred to Capital Grant | 1,05,00,000 | - |
| Closing Balance | 10,74,81,659 | 13,21,03,350 |
| Grant from Tamil Nadu Government | | |
| Opening Balance | 4,78,28,000 | 3,16,57,000 |
| Add: Grant Received | 51,75,000 | 3,61,71,000 |
| Grant Receivable | 49,70,142 | - |
| | 59,73,142 | 6,78,28,000 |
| Less: Utilised | 65,70,142 | 1,72,14,631 |
| Transferred to Capital Grant | 60,00,000 | 27,85,369 |
| Closing Balance | 4,54,03,000 | 4,78,28,000 |

| | | |
|-------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Note 7 | | |
| SHORT TERM PROVISIONS | | |
| The Short term provisions are classified as follows: | | |
| Other provisions | | |
| Provision for proposed dividend | 19,31,874 | 16,09,895 |
| Dividend Distribution tax | 3,93,291 | 3,27,742 |
| Provision for Bonus | 29,06,187 | 15,78,606 |
| Total | 52,31,352 | 35,16,243 |



| Note 8 The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404] Notes to the financial statements as at 31st March 2017 All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------|-----------|----------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Group | Particulars | Original Cost | | | | Depreciation and Amortisation | | | | | Net Block | |
| | | As at Mar 31 st , 2016 | Additions during the year | Deletions/ Adjustments during the year | As at Mar 31 st 2017 | As at Mar 31 st 2016 | For the Year | Deletions | Adjustments ** | As at Mar 31 st 2017 | As at Mar 31 st 2017 | As at Mar 31 st 2016 |
| | | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ | ₹ |
| Tangible Assets | Freehold Land | 18,31,658 | - | - | 18,31,658 | - | - | - | - | - | 18,31,658 | 18,31,658 |
| Tangible Assets | Leasehold Buildings | 11,93,197 | 2,18,84,520 | - | 2,30,77,717 | 4,74,256 | 96,798 | - | - | 5,71,054 | 2,25,06,663 | 7,18,941 |
| Tangible Assets | Buildings * | 3,62,75,303 | - | - | 3,62,75,303 | 1,83,31,100 | 17,37,792 | - | - | 2,00,68,892 | 1,62,06,411 | 1,79,44,203 |
| Tangible Assets | Plant and Machinery | 40,32,278 | 26,75,855 | - | 67,08,133 | 33,83,521 | 3,87,790 | - | - | 37,71,311 | 29,36,822 | 6,48,757 |
| Tangible Assets | Furniture and Fittings | 35,17,839 | 3,81,256 | - | 38,99,095 | 24,58,397 | 2,29,836 | - | - | 26,88,233 | 12,10,862 | 10,59,442 |
| Tangible Assets | Office Equipment | 1,09,30,303 | 3,40,336 | - | 1,12,70,639 | 68,72,832 | 8,01,731 | - | - | 76,74,563 | 35,96,076 | 40,57,471 |
| Tangible Assets | Computers | 71,75,345 | 4,85,950 | - | 76,61,295 | 47,56,155 | 9,62,664 | - | - | 57,18,819 | 19,42,476 | 24,19,190 |
| Tangible Assets | Vehicles | 39,93,961 | - | - | 39,93,961 | 29,59,115 | 3,11,468 | - | - | 32,70,583 | 7,23,378 | 10,34,846 |
| TOTAL | | 6,89,49,884 | 2,57,67,917 | - | 9,47,17,801 | 3,92,35,376 | 45,28,079 | - | - | 4,37,63,456 | 5,09,54,345 | 2,97,14,507 |
| Previous year figures | | 6,75,03,117 | 18,68,923 | 4,22,155 | 6,89,49,884 | 3,55,27,239 | 41,80,762 | 2,90,713 | (1,81,912) | 3,94,17,289 | 2,97,14,507 | 3,19,75,878 |
| Summary | | | | | | | | | | | | |
| Total Tangible Assets | | 6,89,49,884 | 2,57,67,917 | - | 9,47,17,801 | 3,92,35,376 | 45,28,079 | - | - | 4,37,63,456 | 5,09,54,345 | 2,97,14,507 |
| Total Intangible Assets | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

*Refer Note 26 relating to the Anna Salai property occupied by the Company for which the title has not yet been transferred to the Company and no lease rent is being paid or provided for.

** Refer Note 26 for adjustments to fixed assets.



| Note 9 NON-CURRENT INVESTMENTS | As at 31st March 2017 ₹ | As at 31st March 2016 ₹ |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Investment in Equity Instruments | 610 | 610 |
| Total | 610 | 610 |
| Repatriate Co-op Finance & Development Bank Limited, Chennai (No. of shares -1) | 500 | 500 |
| Bell Metal Workers Co-op Society, Nachiarkoil (No. of shares - 1) | 100 | 100 |
| Chintamani Super Market, Coimbatore (No. of shares - 1) | 10 | 10 |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| Note 10 DEFERRED TAX ASSETS (NET) | | |
| The Deferred Tax Assets as follows: | | |
| Deferred Tax Liability | | |
| Fixed Assets: Impact of difference between tax depreciation and depreciation / amortisation charged for the financial reporting | (30,58,562) | 25,83,465 |
| Gross deferred tax liability | (30,58,562) | 25,83,465 |
| Deferred Tax Asset | | |
| Provision for employee benefits allowable on payment basis | 56,60,950 | 38,67,446 |
| Other Statutory Payments allowable on payment basis | | - |
| Unabsorbed depreciation and Business Loss | | - |
| Gross deferred tax asset | 56,60,950 | 38,67,446 |
| Net Deferred Tax [Asset / (Liability)] | 26,02,388 | 12,83,981 |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|--|--------------------|
| Note 11 LONG TERM LOANS AND ADVANCES | | | | |
| The Long term Loans and Advances are classified as follows: | | | | |
| Unsecured, considered good | | | | |
| Telephone deposit | | 18,618 | | 18,618 |
| Security Deposits | | 14,22,296 | | 14,96,281 |
| Rental Deposit | | 2,74,597 | | 2,33,532 |
| Gratuity Fund Contribution | | 2,47,46,825 | | 1,79,41,573 |
| Advance Income Tax (Net of Provision Rs.1,84,15,536/- Previous Year Rs.168,99,294/-). | | 44,68,779 | | 12,41,389 |
| Total | | 3,09,31,115 | | 2,09,31,393 |



| Note 12 INVENTORIES | As at 31st March 2017 ₹ | | As at 31st March 2016 ₹ | |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|
| The Inventories are classified as follows: | | | | |
| (At cost or below) | | | | |
| Raw materials and spares | | 36,06,618 | | 31,26,416 |
| Work-in-progress | | 63,24,907 | | 58,18,524 |
| Consumables | | 4,52,261 | | 4,08,543 |
| Finished Goods | 7,77,59,872 | | 8,29,38,514 | |
| Less: Provision for shopsoiled goods | (9,82,939) | 7,67,76,933 | (12,60,985) | 8,16,77,529 |
| Loose Tools and Patterns | | 4,98,220 | | 4,20,036 |
| Packing materials, Stationery and Condemned tools | | 4,74,284 | | 4,39,668 |
| Total | | 8,81,33,223 | | 9,18,90,716 |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|--|--------------------|--|
| Note 13 TRADE RECEIVABLES | | | | |
| The Trade Receivables are classified as follows: | | | | |
| (Unsecured, considered good) | | | | |
| Trade Receivables outstanding for a period less than 6 months | 5,43,79,640 | | 2,54,33,471 | |
| Other Trade Receivables considered good | - | | - | |
| (Unsecured, considered doubtful) | | | | |
| Trade Receivables outstanding for a period exceeding 6 months | - | | 59,90,984 | |
| Other Trade Receivables considered doubtful | | | | |
| Less: Provision for Bad and Doubtful debts | (4,24,062) | | (1,28,027) | |
| Unbilled Revenue | - | | - | |
| Total | 5,39,55,578 | | 3,12,96,428 | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------|---------------------|
| Note 14 CASH AND CASH EQUIVALENTS | | | | |
| The Cash and Cash Equivalents are classified as follows: | | | | |
| Balances with Banks | | | | |
| Balances with Banks in Indian Rupees | | | | |
| - On Current accounts | 60,86,149 | | 1,79,88,644 | |
| - On Deposit accounts | 8,35,00,000 | | 12,58,10,849 | |
| - On Earmarked Accounts | 5,12,650 | 9,00,98,799 | 4,65,650 | 144,265,143 |
| Cash on Hand | | 15,94,461 | | 9,98,545 |
| Others - Cheques on Hand | | - | | - |
| Others - Stamp on Hand | | 69 | | 896 |
| Total | | 9,16,93,329 | | 14,52,64,584 |

Other notes : Balances on Earmarked Account includes Security deposits received from Staff ₹5,12,650/- (Previous year ₹4,65,650/-).



| Note 15 | As at | | As at | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------|
| SHORT TERM LOANS AND ADVANCES | 31st March 2017 | | 31st March 2016 | |
| | ₹ | | ₹ | |
| The Short term Loans and Advances are classified as follows : | | | | |
| (Unsecured, considered good) | | | | |
| Others | | | | |
| For supply of goods and rendering of services | 3,28,62,818 | | 60,51,224 | |
| Less: Provision for doubtful advances | (97,144) | 3,27,65,674 | (97,144) | 59,54,080 |
| Loans and advances to employees | 10,61,669 | | 12,05,032 | |
| Less: Provision for doubtful advance | - | 10,61,669 | (14,265) | 11,90,767 |
| Advance Income Taxes (net of provision for taxation Rs.36,50,000/- Previous Year Rs.15,19,000/-). | | 17,74,666 | | 32,24,630 |
| Shortages Recoverable | | 12,13,463 | | 9,98,909 |
| Prepaid expenses | | 4,70,294 | | 6,16,511 |
| Grants Receivable | | 1,40,92,125 | | 71,44,516 |
| Total | | 5,13,77,891 | | 1,91,29,413 |

| | | |
|-----------------------------|------------------|-----------------|
| Note 16 | | |
| OTHER CURRENT ASSETS | | |
| Interest Receivable | 18,31,414 | 9,71,045 |
| Total | 18,31,414 | 9,71,045 |



The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Notes to the Financial statements for the year ended 31st March 2017
All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

| Note 17 | For the year ended | For the year ended |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| REVENUE FROM OPERATIONS | 31st March 2017 | 31st March 2016 |
| | ₹ | ₹ |
| The Revenue from Operations are classified as follows: | | |
| Sale of Products | 39,35,64,197 | 34,23,88,333 |
| Sale of Service | 66,57,820 | 17,05,525 |
| Shortage recoveries | 4,49,438 | 9,16,779 |
| Total | 40,06,71,455 | 34,50,10,637 |
| Other Notes | | |
| The Sale of Products are classified as follows: | | |
| Domestic Sales | 38,75,95,989 | 33,70,73,353 |
| Export Sales | 49,65,390 | 38,66,888 |
| Other sales | 10,02,818 | 14,48,092 |
| Total | 39,35,64,197 | 34,23,88,333 |

| | | |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Note 18 | | |
| GRANT RECEIVED | | |
| The Grants were received from | | |
| Development Commissioner (Handicrafts), New Delhi | 2,24,92,960 | 98,34,808 |
| Government of Tamil Nadu | 65,70,142 | 1,72,14,631 |
| Total | 2,90,63,102 | 2,70,49,439 |

| | | |
|----------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| Note 19 | | |
| OTHER INCOME | | |
| The Other Income are classified as follows: | | |
| Interest Income | 84,99,511 | 45,36,042 |
| Capital Grant withdrawn from Reserves and Surplus | 8,50,846 | 10,64,797 |
| Other non-operating income | 49,56,475 | 43,02,587 |
| Total | 1,43,06,832 | 99,03,426 |
| Other Notes | | |
| Other Non-operating Income comprises: | | |
| Provisions no longer required written back | 1,97,463 | 6,17,945 |
| Rental Income | 10,72,474 | 9,86,111 |
| Duty Drawbacks received | 2,94,473 | 3,26,504 |
| Packing and forwarding charges collected | 31,06,856 | 20,04,321 |
| Profit on sale of fixed assets | - | 5,155 |
| Miscellaneous Receipt | 2,85,209 | 3,62,551 |
| Total | 49,56,475 | 43,02,587 |

The Net Gain/(Loss) on sale of current investments is net of Provision made for diminution in the value of current investments amounting to Rs. Nil (Previous year Rs. Nil).



| Note 20 COST OF MATERIALS CONSUMED | For the year ended 31st March 2017 ₹ | For the year ended 31st March 2016 ₹ |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| The Cost of materials consumed are classified as follows: | | |
| Opening Stock of raw materials and stores | | |
| Raw Materials opening stock | 31,26,416 | 69,93,859 |
| Stores, Consumables and Spares opening stock | 4,08,543 | 4,53,884 |
| | 35,34,959 | 74,47,743 |
| Purchases | | |
| Raw Materials purchases | 2,27,09,316 | 1,25,52,936 |
| Stores, Consumables and Spares purchases | 28,79,906 | 29,15,657 |
| | 2,55,89,222 | 1,54,68,593 |
| Direct Expenses | | |
| Labour charges | 1,30,65,677 | 1,22,65,494 |
| Closing Stock | | |
| Raw Materials closing stock | 36,06,618 | 31,26,416 |
| Stores, Consumables and Spares closing stock | 4,52,261 | 4,08,543 |
| | 40,58,879 | 35,34,959 |
| Total | 3,81,30,979 | 3,16,46,871 |

| | | |
|-------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Note 21 CHANGE IN INVENTORIES | | |
| Inventories at the end of the year | | |
| Finished Goods - Closing Stock | 7,67,76,933 | 8,16,77,529 |
| Work in Progress - Closing Stock | 63,24,907 | 58,18,524 |
| | 8,31,01,840 | 8,74,96,053 |
| Inventories at the beginning of the year | | |
| Finished goods - Opening Stock | 8,16,77,529 | 7,44,74,432 |
| Work in progress - Opening Stock | 58,18,524 | 36,74,130 |
| | 8,74,96,053 | 7,81,48,562 |
| Net (increase) / decrease | 43,94,213 | (93,47,491) |

| | | |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Note 22 EMPLOYEE BENEFIT EXPENSES | | |
| The Employees benefit expenses are classified as follows: | | |
| Salaries, Allowances, Bonus, etc. | 5,96,07,303 | 5,69,32,229 |
| Contribution to - Provident Fund | 68,87,688 | 66,36,726 |
| - Employees State Insurance Corporation | 2,08,291 | 1,65,731 |
| - Gratuity Fund | 53,19,760 | 52,81,982 |
| - Group Insurance | 6,49,115 | 5,13,211 |
| Staff Welfare Expenses | 21,17,340 | 16,01,802 |
| Total | 7,47,89,497 | 7,11,31,681 |



| Note 23 | | |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| OTHER EXPENSES | For the year ended | For the year ended |
| | 31st March 2017 | 31st March 2016 |
| | ₹ | ₹ |
| The Other Expenses are classified as follows: | | |
| Rent including lease rentals | 49,92,217 | 93,69,022 |
| Rates and Taxes | 13,04,069 | 5,74,128 |
| Power and Fuel | 41,74,249 | 45,14,870 |
| Repairs and Maintenance | | |
| - Plant and machinery | - | 5,45,435 |
| - Buildings | 1,11,56,028 | 1,16,16,207 |
| - Vehicles | 6,76,365 | 5,90,875 |
| - Others | 29,45,634 | 12,13,405 |
| Travelling and Conveyance | 30,00,023 | 32,05,532 |
| Postage and Telephone | 20,77,106 | 18,63,751 |
| Exhibition Expenses | 2,90,22,568 | 56,46,527 |
| Printing and Stationery | 18,36,212 | 21,29,256 |
| Legal and Professional Charges | 39,24,238 | 18,05,553 |
| Insurance | 3,53,025 | 5,48,903 |
| Government Scheme and Development Expenses | 51,25,854 | 1,71,47,818 |
| National Award Expenses | 1,07,423 | 2,16,146 |
| Software Development Expenses | 16,21,747 | 26,19,071 |
| Auditors' Remuneration | 1,63,430 | 1,29,610 |
| Freight and Forwarding | 63,82,062 | 65,16,144 |
| Advertisement, Sales Promotion and entertainment | 74,16,713 | 1,29,03,047 |
| Loss on revaluation of Tools/Patterns/Books | 53,249 | 24,414 |
| Loss on sale of fixed assets | - | 30,615 |
| Donation | 20,000 | 98,178 |
| Bad Debts and Sundry Balances Written off | 3,79,437 | 6,519 |
| Shopsoiled / Shortages Written off | 34,560 | |
| Miscellaneous Expenses | 80,523 | 86,022 |
| Total | 8,68,46,732 | 8,34,01,048 |
| Other Notes | | |
| The Auditors' Remuneration is classified as follows: | | |
| Audit | 88,500 | 90,469 |
| Taxation | - | - |
| Management Services | - | - |
| Other Services | - | - |
| Reimbursement of Expenses | 74,930 | 39,141 |
| Total | 1,63,430 | 1,29,610 |
| Note 24 | | |
| FINANCE COSTS | | |
| The Finance Costs are classified as follows: | | |
| Bank charges | 20,04,822 | 22,87,364 |
| Total | 20,04,822 | 22,87,364 |



NOTE NO. 25 - STATEMENT ON SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Accounting

The Corporation prepares its financial statements under the historical cost convention on the basis of going concern and also in accordance with the requirement of the Companies Act, 2013.

2. Compliance of Accounting Standards

| AS No. | Accounting Standard | Applicability |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AS-1 | Disclosure of Accounting Policies | Disclosed under Point No. 3 to 15 |
| AS-2 | Valuation of Inventories | Disclosed under Point No. 6 and same has been complied with |
| AS-3 | Cash Flow Statements | Disclosed in Financials. |
| AS-4 | Contingencies & Events Occurring after Balance Sheet Date | Applicable and complied with. |
| AS-5 | Net Profit or Loss for the period, prior period items and changes in Accounting Policies | Applicable and complied with. |
| AS-6 | Depreciation Accounting | Applicable. Disclosed under Point No. 4 and same has been complied with. |
| AS-7 | Construction Accounts. | Not Applicable. |
| AS-8 | Research and Development | Withdrawn w.e.f 1-4-2003 consequent upon AS 26 becoming mandatory. |
| AS-9 | Revenue Recognition | Applicable. Disclosed under Point No. 10 and same has been complied with. |
| AS-10 | Accounting of Fixed Assets | Applicable. Disclosed under point No. 4 and same has been complied with. |
| AS-11 | The effect of Changes in Foreign Exchange Rates | Not Applicable for the current period. |
| AS-12 | Accounting of Government Grants | Applicable. Disclosed under Point No. 8 and same has been complied with. |
| AS-13 | Accounting of Investments | Not Applicable for the current period. |
| AS-14 | Accounting of Amalgamations | Not Applicable. |
| AS-15 | Employee Benefits | Applicable. Disclosed under Point No. 11 of Accounting Policies and same have been complied with. Disclosure requirements of AS 15 are given in Additional Notes on Accounts Point No. 5. |
| AS-16 | Borrowing Costs | Not Applicable for the current period. |
| AS-17 | Segment Reporting | Not Applicable |
| AS-18 | Related Party Disclosure | Not Applicable as it is a wholly owned Tamilnadu Government Undertaking. |



| | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AS-19 | Leases | Applicable and same has been complied with and disclosed under Additional Notes on Accounts Point No. 6. |
| AS-20 | Earnings per Share | Applicable and complied with. |
| AS-21 | Consolidated Financial Statements | Not Applicable |
| AS-22 | Accounting for Taxes on Income | Applicable and same has been complied with and disclosed under Notes on Accounts No. 12. |
| AS-23 | Accounting for investments in Association | Not Applicable |
| AS-24 | Discontinuing Operation | Not Applicable |
| AS-25 | Interim Financial Reporting | Not Applicable |
| AS-26 | Intangible Assets | Not Applicable |
| AS-27 | Financial Reporting of Interest in Joint Ventures | Not Applicable |
| AS-28 | Impairment of Assets | Applicable and complied with. |
| AS-29 | Provisions, Contingent Liabilities and contingent Assets. | Applicable. Same has been disclosed under Notes on Accounts No. 16. |
| AS-30, 31,32 | Financial Instruments: Recognition, Presentation and Disclosure | Not applicable |

3. Income and Expenditure

- a) Income and expenditure are accounted for on accrual basis, except in the case of the following, which are accounted for on cash basis.
 - i) Commission payable on credit cards:
 - ii) Interest on staff advance:
 - iii) Export Incentive:
 - iv) Insurance Claims:
 - v) Interest on Government refunds and
 - vi) Dividend on investments:
- b) Income and Expenditure relating to long range projects are accounted based on Completion Method in accordance with Accounting Standard 9.

4. Fixed assets and depreciation

- i) Tangible and Intangible Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairments, if any. Cost of acquisition of fixed assets is inclusive of all incidental expenses relating to the cost of acquisition and the cost of installation/erection, as applicable. Leases under which the Company assumes substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Such assets acquired are capitalized at the fair value of the asset or the present value of the minimum lease payments at the inception of the lease, whichever is



lower. Advances paid towards acquisition of fixed assets and the cost of assets not ready for use at the balance sheet date is disclosed under capital work-in-progress.

- ii) Depreciation on fixed assets is provided on Written down Value method. The Company has adopted depreciation rates as per the useful life specified in the Schedule II of the Companies Act, 2013 except on certain category of assets for which the Company has re-assessed the useful life of the assets based on internal assessment as below :

| ASSET | PERIOD |
|------------------------|-------------|
| Computer | 1-5 years |
| Office Equipment | 5-10 years |
| Software | 1-3 years |
| Electrical Equipments | 10 years |
| Furniture and Fittings | 10 years |
| Plant and Machinery | 13-15 years |

Individual Assets costing less than Rs.5, 000/- is depreciated in full in the year of purchase.

- iii) Lease hold land and building are amortized over the period of lease and in case of additions to the buildings the same are amortized over the remaining useful years of lease.
- a) Capital Work in Progress includes advance towards acquisition of Assets.

5. Investments

Investments are stated at cost, dividends are accounted for as and when received.

6. Inventories

a) Raw Materials, Consumables, Work-in-Progress and Finished Goods

Inventories are valued at lower of cost or net realizable value as per the revised Accounting Standard No. 2 issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Cost is determined on first in first out basis for finished goods and on average cost basis for raw materials, consumables and work-in-progress.

b) Packing Materials and Stationery Items

Packing Materials and Stationery Items are valued at Cost available at the year end.

c) Condemned Tools, Loose Tools and patterns

Condemned Tools are valued at net realizable value, Loose Tools & Patterns are valued based on reusable life and resulting loss will be charged to Profit and Loss Account.

7. Sundry Debtors and Loans and Advances

In case of Sundry Debtors, Provision for Bad and Doubtful Debts is provided if it is outstanding for more than three years.

In case of loans and advances, it will be reviewed periodically and provision is made for debt considered doubtful of recovery.

8. Accounting for grants/subsidies

- i) Claims for grants are accounted for at the time of lodgment depending on the certainty of receipt.



- ii) Grants/Subsidies received/receivable against expenses are not deducted from such expenses and are shown under “Other Income”.
- iii) Revenue Grants are recognized on a systematic basis in the Profit and Loss Account over the periods necessary to match with the related costs.
- iv) Grants from Government of India and Government of Tamilnadu related to Depreciable Fixed Assets is treated as Deferred Income and exhibited under “Reserves and Surplus” and the same is amortized and recognized as other income in the Profit and Loss Account over the useful life of the asset.

9. Conversion/Translation of foreign currency transaction

All transaction on revenue account during the year is accounted on the basis of rates prevailing at the time of those transactions. Closing balance of foreign currencies are converted using exchange rates prevailing on the Balance Sheet Date i.e. 31.03.2017.

10. Revenue recognition

- i) Sales are accounted for on dispatch of product.
- ii) Goods received on ‘sale on approval basis’ are taken as purchase after the property in the goods has been conveyed to buyer for consideration by the Corporation.
- iii) Income from all other sources is accounted for on accrual basis except those stated in Para 3 above.
- iv) Profit/loss on long term contracts (special projects) is recognized on proportionate completion method.

11. Retirement /Other Benefits

- i) The total cost of the Corporation’s contributions to Provident Fund is charged against revenue and the payments are made to the Regional Provident Fund Commissioner’s Office.
- ii) The Corporation’s liability towards gratuity of the employees, other than for Piece Rate workers, is covered by a group gratuity policy with Life Insurance Corporation of India. The difference, if any, between the amount received from Life Insurance Corporation of India and the amount actually paid is charged in accrued liability/ provided based on the “Actuarial Valuations”.
- iii) The Corporation’s liability towards gratuity of Piece Rate Workers in production centers is provided based on the “Actuarial Valuations”.
- iv) In case of staff on deputation from Government of Tamilnadu, contribution to pension fund is made to the appropriate Government account as and when demanded by the Government.
- v) The Corporation has a group Insurance scheme with the SBI Life Insurance for payment of compensation to the legal heir of the deceased employee for which the annual premium is paid by the Corporation. Any shortfall in compensation is met out of the fund created by employees, and the balance if any payable is charged to Profit and Loss account in the year of payment.
- vi) Provision for accrued Leave salary, liability is made based on “Actuarial valuation”.



12. Expenditure towards Research and Development

- i) Capital additions towards Research and Development expenses eligible for deduction under section 35(2) of the Income Tax Act 1961, are reflected under their respective heads in the schedule of fixed assets and depreciation is charged as per Schedule 2 of the Companies Act, 2013.
- ii) Revenue expenditure towards Research and Development such as salaries and wages and other expenses are accounted for under their respective heads.

13. Borrowing Costs:

Borrowing Costs that are directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset has been capitalized as part of the cost of that asset.

14. Deferred tax

Deferred tax is recognized on timing difference; being the difference between taxable incomes and accounting income that originate in one period and are capable of reversal in one or more subsequent periods.

Deferred tax asset subject to consideration of prudence are recognized and carried forward only to the extent that there is a reasonable certainty that sufficient future taxable income will be available against which such deferred tax asset can be realized.

15. Contingent Liabilities

Contingent Liabilities are disclosed by way of a note to these financial statements after a careful evaluation of the facts and legal aspects of the matter involved.

NOTE NO.26 – ADDITIONAL NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

1. These financial statements have been prepared in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles in India ('Indian GAAP') to comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Companies Act, 2013, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014 and the relevant provisions of the Companies Act, 2013. The financial statements have been prepared under the historical cost convention on accrual basis, except for certain financial instruments which are measured at fair value.
2. The preparation of financial statements in conformity with GAAP requires the management to make estimates and assumption that affect the reported balances of assets and liabilities and disclosures relating to contingent liabilities as at the date of the financial statements and reported amounts of income and expenses during the period. Examples of such estimates include computation of percentage of completion which requires the Company to estimate the efforts expended to date as a proportion of the total efforts to be expended, provision for doubtful debts, future obligations under employee retirement benefit plans, income tax, post-service client support and the useful lives of fixed assets.

Accounting estimates could change from period to period. Actual results could differ from these estimates. Appropriate changes in estimates are made as the Management becomes aware of changes in circumstances surrounding the estimates. Changes in estimates are reflected in the financial statements in the period in which changes are made, and if material, their effects are disclosed in the notes to the financial statements.



3. (a) As reported in earlier years, the transfer of Land and Building at 108 (old No.818), Anna Salai by the Public Works Department has not been finalised in the absence of agreement. Consequently the values of the said Land and Building and consequent liabilities, if any, have not been incorporated in the books. Depreciation on the buildings is being provided for on subsequent additions only. No property tax demand has been raised on this building till date.
- (b) The Corporation has not incorporated the value of Land and Building at Cuddalore which was transferred from Madras State Handicrafts Co-operative Marketing Society Ltd. in the books of accounts. As per Government Revenue records, the land pertaining to this property has been transferred to the Corporation. The rates and taxes on such property are being paid for by the Corporation. No depreciation for building has been provided in the books.
- (c) The New Delhi showroom of the Corporation is located in the premises taken on lease from Government of India and such lease payments are appearing in these financial statements since the year 1974. However, the lease deed has not been executed till date and the payments made towards the lease have been capitalised under Leasehold Buildings. As the payments relate to an earlier period and the fact that the amounts have been depreciated over the years, the Corporation is unable to quantify the amounts that have been capitalised.
4. The Corporation has not made any provision for shop soiled goods in respect of damaged goods manufactured in its own production units and transferred by showroom to the units for repairs/rectification, which in the opinion of the management is not required. Adequate provision has been made for other shop-soiled goods on an evaluation of individual items.
5. The Corporation's liability towards gratuity of the employees other than for Piece Rate Workers, is covered by a Group Gratuity Policy with Life Insurance Corporation of India. The difference, if any, between the amount received from the Life Insurance Corporation of India and the amount actually paid is charged to accrue Gratuity Liability of the employees determined on an actuarial valuation. An additional provision of Rs.52.52 Lakhs has been provided during the year. Based on actuarial valuation, the following provisions are also made in the accounts during the year.
 - a) Gratuity for Staff - Rs. 50.59 lakhs
 - b) Gratuity for piece rate workers - Rs. 1.67 lakhs.
 - c) Leave salary encashment to staff - Rs. 24.83 lakhs.

A) Reconciliation of Opening and Closing balances of obligations:

| Particulars | Gratuity to Staff | Gratuity to Piece Rate Workers | Leave Encashment |
|---------------------------|--------------------|--------------------------------|------------------|
| | 2016 – 17 | | |
| Opening Obligation | 2,47,64,516 | 15,68,628 | 39,33,317 |
| Current Service Cost | 27,59,711 | 95,199 | 2,51,382 |
| Interest Cost | 21,04,089 | 1,22,353 | 2,10,131 |
| Benefit Paid | (61,59,541) | - | (24,78,669) |
| Actuarial Loss/(Gain) | 17,48,935 | (50,762) | 20,21,512 |
| Closing Obligation | 2,52,17,710 | 17,35,418 | 20,21,512 |



B) Reconciliation of Opening and Closing Balances of Plan Assets

| Particulars | Funded Gratuity to Staff 2016 – 17 |
|--------------------------------|------------------------------------------|
| Opening Value of Plan Assets | 1,79,41,573 |
| Expected Return on Plan Assets | 16,58,502 |
| Contributions | 1,05,81,520 |
| Benefit Paid | (52,59,656) |
| Actuarial (Loss)/Gain | (1,05,622) |
| Closing Value of Plan Assets | 2,48,16,317 |
| Funded Status | (4,01,393) |

C) Actuarial Gain/Loss Reconciled

| Particulars | Gratuity to Staff | Gratuity to Piece Rate Workers | Leave Encashment |
|---------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------|
| | 2016-17 | | |
| Actuarial Loss /(Gain) for the year – Obligation | 17,48,935 | 50,762 | (20,21,512) |
| Actuarial (Loss) /Gain for the year - Plan Assets | (1,05,622) | - | - |
| Actuarial Loss /(Gain) for the year | (18,54,557) | 50,762 | (20,21,512) |
| Actuarial Loss /(Gain) recognized in the year | - | - | - |

D) Expenses Recognized in Statement of Profit & Loss Account

| Particulars | Gratuity to Staff | Gratuity to Piece Rate Workers | Leave Encashment |
|------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------------------|
| | 2016-17 | | |
| Current Service Cost | 27,59,711 | 95,199 | 2,51,382 |
| Interest Cost | 21,04,089 | 1,22,353 | 2,10,131 |
| Expected Return on Plan Assets | (16,58,502) | - | - |
| Net Actuarial Loss/(Gain) Recognized for the year | 18,54,557 | (50,762) | 20,21,512 |
| Expenses Recognized in statement of Profit/Loss Account | 50,59,855 | 1,66,790 | 24,83,025 |



E) Amounts Recognized in Balance Sheet and Statement of Profit and Loss

| Particulars | Gratuity to Staff | Gratuity to Piece Rate Workers | Leave Encashment |
|-----------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|------------------|
| | 2016-17 | | |
| Present Value of Obligations as at the end of Year | (2,52,17,710) | (17,35,418) | (39,37,673) |
| Fair Value of Plan Assets as at the end of the year | 2,48,16,317 | - | - |
| Funded Status | (4,01,393) | (17,35,418) | (39,37,673) |
| Net asset/liability recognized in Balance Sheet | (4,01,393) | (17,35,418) | (39,37,673) |

F) Assumptions

| Particulars | 2016-17 Unfunded |
|------------------------|----------------------------|
| Discount Rate | 7.20% |
| Salary Escalation Rate | 2.50% |
| Attrition Rate | |
| Mortality Rate | IALM (2006-08) Ultimate |
| Expected Return | 8.05% |
| Actual Return | 5% |

6. Lease Disclosure

a) Accounting operating leases has been done in compliance with AS-19 and future rent payable is as under:

The Corporation has various operating lease for showroom facilities at New Delhi, Bangalore, Kolkata, Madurai, Kanyakumari and Mamallapuram. Disclosure in this regard is as under:

i) The total of future minimum lease payments under non-cancellable operating leases for each of the following periods:

Rent payable for unexpired lease period as on 31.03.2017

| | Existing Lease Period | |
|-------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------|
| Not Later than one year | Later than one year and not later than five years | Later than five years |
| Nil | Nil | Nil |

ii) The total of future minimum sublease payments expected to be received under non-cancellable subleases at the balance sheet date: Nil

iii) Lease payments recognized in the statement of profit and loss for the period: Rs. 17,75,016/-

iv) Sub-lease payments received (or receivable) recognized in the statement of profit and loss for the period : Nil



b) Financial Lease:

The Corporation is not having any assets under Financial Lease.

7. Calculation of Basic Earning Per Share

| S.No. | Particulars | 2016 - 17 | 2015 - 16 |
|-------|--------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| A | Net Profit for the year attributable to Equity Share Holders | Rs. 1,12,78,874 | Rs. 65,57,201 |
| B | Number of Equity Shares | 3,21,979 | 3,21,979 |
| C | Basic Earning Per Share (A/B) | 35.03 | 20.37 |
| D | Nominal Value Per Share | Rs.100 | Rs.100 |

- 8 Amount received from the staff towards Security Deposit is being deposited in separate Savings Account / Fixed Deposits Account with scheduled banks and maintained jointly in the name of the individuals and the Corporation. The interest received on these deposits is paid to the staff concerned and hence is not accounted for in the books of the Corporation.
9. No confirmation is obtained in respect of balances shown under Sundry Debtors, Sundry Creditors, Deposits and Advances.
10. The internal audit was completed for all branches for the year 2016-17.
11. Sales Tax Assessments Tamilnadu: Disputed Assessments Pending - NIL
12. The company has accounted for Deferred tax in accordance with the Accounting Standard - 22 "Accounting for taxes on Income" issued by Institute of Chartered Accountants of India. The components of Deferred Tax Asset/Liability are as under.

| | As on 31.03.2017 |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Deferred Tax Asset: | Rs. |
| Items in respect of which disallowance made u/s 43B of the Income Tax Act. | 56,60,950 |
| Deferred Tax Liability: | |
| Depreciation | 30,58,562 |
| Deferred Tax Asset (Net) | 26,02,388 |

13. Expenditure incurred under various heads in respect of exhibitions conducted by the Corporation are booked under the respective heads except in respect of exhibitions for which grants are received/receivable from the Development Commissioner (Handicrafts), New Delhi where such expenses are grouped under the head "Exhibition Expenses".
14. Earnings in foreign currency during the year

| | 2016-2017 | 2015-2016 |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| | Rs. | Rs. |
| F.O.B. Value of Exports | 49,65,390 | 38,66,888 |
| Counter Sales | 1,93,00,429 | 2,16,16,928 |
| Total | 2,42,65,819 | 2,54,83,816 |

Expenditure in foreign currency during the year is Nil.



15. Disclosure on Specified Bank Notes (SBNs)

During the year, the Company had specified bank notes or other denomination note as defined in the MCA notification G.S.R. 308(E) dated March 31, 2017 on the details of Specified Bank Notes (SBN) held and transacted during the period from November 8, 2016 to December, 30 2016, the denomination wise SBNs and other notes as per the notification is given below:

| Particulars | SBNs* | Other Denomination Notes | Total |
|-----------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------|
| Closing cash in hand as on November 8, 2016 | 14,39,500.00 | 74,083.00 | 15,13,583.00 |
| (+) Permitted receipts | 5,93,000.00 | 1,27,02,010.00 | 1,32,95,010.00 |
| (-) Permitted payments | 2,01,500.00 | 33,40,160.50 | 35,41,660.50 |
| (-) Amount deposited in Banks | 18,31,000.00 | 89,13,613.00 | 1,07,44,613.00 |
| Closing cash in hand as on December 30, 2016 | - | 5,22,319.50 | 5,22,319.50 |

* For the purposes of this clause, the term 'Specified Bank Notes' shall have the same meaning provided in the notification of the Government of India, in the Ministry of Finance, Department of Economic Affairs number S.O. 3407(E), dated the 8th November, 2016.

16. Contingent liabilities

Claims against the Corporation not acknowledged as debts:

| Particulars | Amount (In Rs.) |
|----------------------------|-----------------|
| 1. Damages Claimed | 1,83,708 |
| 2. Income Tax - AY 2013-14 | 7,10,970 |

17. Details of remuneration paid to the Chairman & Managing Director

Dr. Santhosh Babu, IAS –Rs.25,75,014/-

18. The Corporation has accepted handicrafts goods from Artisans/Co-operative Societies under "Sale on **Approval Basis**". The value of such goods held in stock which is not forming part of finished goods of the Corporation as on 31-03-2017 amounts to **₹20,57,50,295.00**
19. There is no overdue amount to Micro, Small and Medium Enterprises Department Undertakings as on 31st March 2017.
20. The Company is a Small and Medium Sized Company (SMC) as defined in the General instructions in respect of Accounting Standards notified under Companies Act, 2013. Accordingly, the Company has complied with the Accounting Standards as applicable to a Small and Medium Sized Company.
21. There was no impairment of assets necessitating provision in the books of accounts as on 31-03-2017 as required under Accounting Standard 28 issued by Institute of Chartered Accountants of India.
22. Capital Work in Progress includes expenses incurred towards setting up of HAAT at Mamallapuram. The assets will be capitalized after completion of the project. The HAAT at Kanyakumari was capitalized during the year.



23. The Company has been collecting Rs. 60/- per month from the employees towards Family Benefit Fund contribution instituted vide the Finance (Pension) Department constituted under the Government of Tamilnadu, vide G.O. No. 131, Dated: 21st February, 2006. As per such scheme, the dependants of such employee are required to be paid a lump sum of Rs. 6.02 lakhs in the event of the death of the employee while in service. The Company had entered into a Group Insurance Scheme under SBI Life – Sampoorana Suraksha Master policy with SBI Life Insurance. During the current year, the Company has changed to the policy with SBI Life Insurance from LIC of India maintained till 2016. The death benefit has been enhanced from Rs. 3.62 lakhs to Rs.6.02 lakh during the current year, which is much more than the amount stipulated by the above mentioned G.O., and hence no further contribution from the Company is deemed necessary. Pending amendment to the G.O. the Company continues to collect the monthly contribution from the employees. The balance in the Family Pension Fund as of March 31, 2017 is Rs.7,97,629/- [Previous Year – Rs.6,42,889/-].

24. Pending Income Tax Assessments

The Income Tax Assessments are pending for 2013-14 and wherein the disallowances / demands are in the nature of regular assessments and hence no Provision is deemed necessary. The Corporation has filed appeals for the said assessment years and are hopeful of favourable orders.

Assessment Year 2013-14

For the above Assessment Year, the assessing officer has disallowed the arrears paid to employees based on GO passed by the Government of Tamilnadu relating to the period 01-07-2007 to 30-09-2007 during the AY 2013-14 on the grounds that these are Prior Period Expenses and hence taxable under the Income Tax Act, 1961. The Corporation has contended that the provision was made only on passing of the G.O. by the Government of Tamilnadu and accordingly has filed an appeal. Based on the potential outcome of the appeal, no provision is deemed necessary in these financial statements.

Appeal filed by the Company on the claims from piece rate workers in Madurai unit has been dismissed by the Madras High Court on 23.07.2007. The Special leave petition which was filed in the Discretionary Jurisdiction of Supreme Court is admitted on 12.11.07; a Senior Counsel was also engaged. The Supreme Court after hearing the Senior Counsel dismissed the case. This subject has been taken to the 210th Board Meeting of the Corporation for final decision.

25. The figures of the previous year have been rearranged/ regrouped wherever considered necessary.

Dr. Santhosh Babu

DIN -01732308

Chairman and Managing Director

For Krishaan & Co.,
Chartered Accountants
Firm Regn No.001453S

T. Booma

DIN – 01280049

Director

K. Sundarajan
Partner
Membership No.208431

S. Suresh Babu

Finance Manager

Place : Chennai - 2.

Date : 31.08.2017



| BALANCE SHEET ABSTRACT AND COMPANY'S GENERAL BUSINESS PROFILE | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--|-----|--|
| I Registration Details : | | | | | | | | | |
| Registration No. | | 0 0 6 4 0 4 | | | | State Code | | 1 8 | |
| Balance Sheet Date | | 3 1 | | 0 3 | | 2 0 1 7 | | | |
| | | Date | | Month | | Year | | | |
| II Capital Raised during the year (Amount in Rs. Thousands) | | | | | | | | | |
| Public Issue | | | | | Rights Issue | | | | |
| N I L | | | | | N I L | | | | |
| Bonus Issue | | | | | Private Placement | | | | |
| N I L | | | | | N I L | | | | |
| Position of Mobilisation and Deployment of Funds (Amount in Rs. Thousands) | | | | | | | | | |
| Total Liabilities | | | | | Total Assets | | | | |
| 3 8 3 5 9 3 | | | | | 3 8 3 5 9 3 | | | | |
| Sources of Funds | | | | | | | | | |
| Paid up Capital | | | | | Reserves & Surplus | | | | |
| 3 2 1 9 8 | | | | | 8 4 9 8 8 | | | | |
| Secured Loans | | | | | Unsecured Loans | | | | |
| N I L | | | | | N I L | | | | |
| Application of Funds | | | | | | | | | |
| Net Fixed Assets | | | | | Investments | | | | |
| 6 3 0 6 7 | | | | | 1 | | | | |
| Net Current Assets | | | | | Misc. Expenditure | | | | |
| 2 8 6 9 9 1 | | | | | N I L | | | | |
| Accumulated Losses | | | | | | | | | |
| N I L | | | | | | | | | |
| IV Performance of Company (Amount in Rs. Thousands) | | | | | | | | | |
| Turnover | | | | | Total Expenditure | | | | |
| 4 0 0 6 7 1 | | | | | 4 3 0 4 3 1 | | | | |
| + - Profit / Loss Before Tax | | | | | + - Profit / Loss After Tax | | | | |
| + 1 3 6 1 0 | | | | | + 1 1 2 7 9 | | | | |
| (Please tick Appropriate box + for Profit and - for loss) | | | | | | | | | |
| Earning per share in Rs. | | | | | Dividend @ % | | | | |
| 3 5 . 0 3 | | | | | 6 | | | | |
| V Generic Name of Three Principal Products of Company | | | | | | | | | |
| Item Code No. | | 7 4 0 3 2 2 | | | | | | | |
| (ITC Code) | | | | | | | | | |
| Product Description | | B R O N Z E I C O N | | | | | | | |
| Item Code No. | | 7 4 1 9 9 9 | | | | | | | |
| (ITC Code) | | | | | | | | | |
| Product Description | | B R A S S L A M P S | | | | | | | |
| Item Code No. | | 4 4 2 0 9 0 | | | | | | | |
| (ITC Code) | | | | | | | | | |
| Product Description | | W O O D C A R V I N G S | | | | | | | |
| S. Suresh Babu Finance Manager | | T. Booma DIN - 01280049 Director | | Dr. Santhosh Babu, IAS DIN - 01732308 Chairman & Managing Director | | For Krishnaa & Co., Chartered Accountants Firm Regn No. 001453S | | | |
| Place : Chennai- 02 | | | | | | K.Sundarrajan Partner Membership No. 208431 | | | |
| Date : 31.08.2017 | | | | | | | | | |



HEAD OFFICE, 759, ANNA SALAI, CHENNAI – 600 002

TEL : 2852 1271, 2852 1325, 2852 5094

FAX: 044-2852 4135 E-MAIL: thdcltd@tnpoompuhar.org / tamilnaduhandicrafts@yahoo.co.in

Web: www.tnhdcltd.com e-com : www.poompuhar.org

BRANCHES

Sales Showrooms within Tamilnadu

Poompuhar Sales Showroom

108, Anna Salai,
Chennai – 600 002
Tel : 044-2852 0624, 2855 0157

Poompuhar Sales Showroom

Shore Temple Road,
Mamallapuram – 603 104
Tel : 044-27442224

Poompuhar Sales Showroom

Railway Station Road,
Thanjavur – 613 001
Tel : 04362-230060

Poompuhar Sales Showroom

Swamimalai – Thiruvallanadu Main Road
Swamimalai - 612 302
Tel. 0435-2454442

Poompuhar Sales Showroom

West Boulevard Road,
Singarathope,
Trichy – 620 008
Tel : 0431-2704895

Poompuhar Sales Showroom

Mangammal Chatram Buildings,
Opp. Railway Station
Madurai – 625 001
Tel : 0452-2340517

Poompuhar Sales Showroom

Kalaimagal illam,
Sannathi Street,
Kanyakumari – 629 702
Tel : 04652-246040

Poompuhar Sales Showroom

No. 1239, Big Bazaar Street,
Coimbatore – 641 001
Tel : 0422-2391055

Poompuhar Sales Showroom

No.1154, Mettur Road
Erode – 638 011.
Tel : 0424-2254885

Poompuhar Sales Showroom

Anna Pattu Maligai,
(Khadi Craft Building),
(Near) Thiruvalluvar Statue,
Salem - 636 001
Tel : 0427-2414994

Sales Showrooms outside Tamilnadu

Poompuhar Sales Showroom

C-1, State Emporia complex,
Baba Kharak Singh Marg,
Irwin Road,
New Delhi – 110 001
Tel : 011-23363913

Poompuhar Sales Showroom

Shop No.21 & 22, First Floor
C.I.T. Shopping Complex, Dakshinapan
2, Gariahat Road, **Kolkata - 700 068**
Tel: 033-24237028



Training & Production Centres

Poompuhar Brass & Bell Metal

Production Centre

Nachiarkoil – 612 602

Thanjavur District

Tel : 0435-2466553

Poompuhar Art Metal Production Centre

Swamimalai – Thiruvallanzuzhi Main Road

Swamimalai - 612 302

Tel : 0435-2454442

Poompuhar Art Plate Production Centre

Railway Station Road

Thanjavur – 613 001

Tel : 04362-236050

Poompuhar Brass Artware Production Centre

Industrial Estate, K.Pudur

Madurai – 625 007

Tel : 0452-2566774

Poompuhar Brass & Bell Metal

Production Centre

Mannarkoil Post

Via – Ambasamudram

Vagaikulam – 627 413

Tirunelveli Dist.

Tel: 04634-250476

Poompuhar Sandalwood Carving

Production Centre

54-55, SIDCO Industrial Estate

Kacharapalayam Road

Kallakurichi – 606 202

Tel: 04151-222508

Poompuhar Stone Sculpture Centre

Shore Temple Road

Mamallapuram–603 104

Tel: 044-27443224

Poompuhar Raw Material Depot

Swamimalai

Thiruvallanzuzhi Main Road

Swamimalai – 612 302

Thanjavur Dist.,