

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம்
The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Ltd
(A Government of Tamil Nadu undertaking)



46th
Annual Report
ஆண்டு அறிக்கை
2018 - 2019





மாண்புமிகு தமிழ்நாடு முதலமைச்சர் திரு. எடப்பாடி. கே. பழனிச்சாமி அவர்கள் 19.02.2019 அன்று தலைமைச் செயலகத்தில் 2018 - 19ஆம் ஆண்டிற்கான “வாழும் கைவினைப் பொக்கிஷம்” விருதுகள், விருதாளர்களுக்கு தலா ஒரு லட்சம் ரூபாய் ரொக்கப்பரிசு, 8 கிராம் தங்கப்பதக்கம் ஒரு தாமிரப்பத்திரம் மற்றும் சான்றிதழ் வழங்கி கௌரவித்தார்கள்.



06.09.2019 அன்று சென்னை பூம்புகார் விற்பனை நிலையத்தில் நடைபெற்ற கொலு பொம்மைகள் கண்காட்சியினை மாண்புமிகு ஊரகத் தொழில் துறை அமைச்சர் அவர்கள் துவக்கி வைத்து பார்வையிடுதல்



வ. எண்	பொருள் அடக்கம்	Contents	Page No.
1.	பொதுத் தகவல்	General Information	2
2.	பங்குதாரர்களுக்கு அறிவிப்பு	Notice to the Shareholders	3
3.	இயக்குநர்கள் அறிக்கை	Directors' Report	5
4.	பங்குதாரர்களுக்கு தணிக்கையாளர்களின் அறிக்கை	Auditors' Report to the Shareholders	25
5.	ஐந்தொகை பட்டியல்	Balance Sheet	34
6.	ஆதாய இழப்புக் கணக்கு	Profit & Loss Account	35
7.	ரொக்கப் புழக்க அறிக்கை	Cash Flow Statement	38
8.	நிதிநிலை அறிக்கையின் விவர அட்டவணைகள்	Notes to Financial Statement	40
9.	கிளைகளின் முகவரி	Address of the Branches	64

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம்

BOARD OF DIRECTORS

Dr. Chandra Mohan. B, IAS
Chairman & Managing Director,

DIRECTORS

Tmt. P. Chellam
Deputy Secretary to Government,
Handlooms, Handicrafts, Textiles &
Khadi Department,
Secretariat, Chennai – 600 009.

Thiru. M. Arvind, IAS
Deputy Secretary to Government
Finance (BPE) Department,
Secretariat, Chennai – 600 009.

Thiru. P. Mallikarjunaiah,
Regional Director (Southern Region)
O/o Development Commissioner
(Handicrafts), Chennai – 600 006

Tmt. V. Subha
Finance Manager I/c

Bankers

Canara Bank
Indian Overseas Bank
ICICI Bank
State Bank of India
Kotak Mahindra Bank

Auditors

M/s. Sundararajan Associates (LLP)
Chartered Accountants

Registered Office

759, Anna Salai, Chennai – 600 002

இயக்குநர்கள் குழு

டாக்டர். சந்திரமோகன். B, இஆப
தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

இயக்குநர்கள்

திருமதி. பொ. செல்லம்
அரசு துணை செயலர்,
கைத்தறி, கைத்திறன், துணிநூல் மற்றும்
கதர் துறை,
தலைமை செயலகம், சென்னை – 600 009.

திரு. மா. அரவிந்த், இஆப
அரசு துணை செயலர்,
நீதி (பொமாக) துறை,
தலைமை செயலகம், சென்னை – 600 009.

திரு. பி. மல்லிகார்ஜுனையா,
மண்டல இயக்குநர் (தெற்கு மண்டலம்),
வளர்ச்சி ஆணையர் அலுவலகம் (கைத்திறன்),
சென்னை – 600 006.

திருமதி. வி. சுபா
நீதி மேலாளர் (பொறுப்பு)

வங்கிகள்

கனரா வங்கி
இந்தியன் ஓவர்சீஸ் வங்கி
ஐசிஐசிஐ வங்கி
பாரத ஸ்டேட் வங்கி
கோட்டக் மஹிந்திரா வங்கி

தணிக்கையாளர்கள்

திருவாளர்கள் சுந்தரராஜன் அசோசியேட்ஸ் (LLP)
பட்டயக் கணக்கர்கள்

பதிவு அலுவலகம்

759, அண்ணா சாலை, சென்னை – 600 002.



தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம்

759, அண்ணாசாலை, சென்னை - 600 002.

46வது ஆண்டு பொதுக்குழு கூட்டம் பங்குதாரர்களுக்கு அறிவிப்பு

இக்கழகத்தின் 46-வது ஆண்டு பொதுக்குழு கூட்டம் பங்குதாரர்களுக்கு கொடுக்கப்பட்டுள்ள அறிவிப்பின்படி சென்னை - 600 002, அண்ணா சாலை, எண். 759ல் அமைந்துள்ள பூம்புகார், தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம், தலைமை அலுவலகத்தில் (டி.வி.எஸ் எதிரில்) 2019ஆம் ஆண்டு செப்டம்பர் மாதம் 25 ஆம் நாள் புதன்கிழமை (திருவள்ளூர் ஆண்டு 2050, விகாரி வருடம், புரட்டாசி மாதம் 8 ஆம் நாள்) காலை 11.30 மணியளவில் நடைபெறும் என பங்குதாரர்களுக்கு இதன் மூலம் அறிவிக்கப்படுகிறது.

சாதாரண அலுவல்கள்

- அ) இயக்குநர்கள் அறிக்கை, தணிக்கை செய்யப்பட்ட 2019 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31 ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஐந்தொகைக் கணக்குக் குறிப்பு, 2019 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31 ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஆதாய இழப்புக் கணக்கு ஆகியவற்றை பரிசீலித்து ஏற்பளித்தல்,
- ஆ) 2019-2020 ஆம் நிதி ஆண்டிற்காக நியமனம் செய்யப்படும் சட்டபூர்வ தணிக்கையாளர்களுக்கு தணிக்கைக் கட்டணம், பயணப்படி மற்றும் இதர செலவுகள் ஆகியவற்றை நிர்ணயம் செய்தல். மேலும் 2018-19 ஆம் நிதி ஆண்டிற்கான தணிக்கைக் கட்டணம் நிர்ணயம் செய்தல்.

இடம் : சென்னை - 2

நாள் : 04.09.2019

டாக்டர். சந்திர மோகன். B, இ.ஆ.ப.,

தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

குறிப்பு : மேற்கண்ட கூட்டத்தில் கலந்துகொண்டு ஓட்டளிக்கத் தகுதியுடைய ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் தனக்கு பதிலாக தன் சார்பாக வேறு ஒருவரை கூட்டத்தில் கலந்து கொள்ள நியமிக்க உரிமையுடையவராவார். அவ்வாறு அவருக்கு பதிலாக கலந்து கொள்பவர் இக்கழகத்தில் உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும் என்பதில்லை. பதிலாக வரும் நபர் உறுப்பினரின் அத்தாட்சி கடிதத்துடன் வருமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.



The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited
759, Anna Salai, Chennai 600 002.

46th Annual General Meeting

Notice to Share Holders

Notice is hereby given that the 46th Annual General Meeting of the Corporation will be held at 11.30 A.M on Wednesday the 25th September 2019 (8th Puratasi, Vigari Varudam, Thiruvalluvar Aandu 2050) at “Poompuhar” The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited, (Opp. to TVS) No.759, Anna Salai, Chennai-600 002 to transact the following business: -

Ordinary business :

- a) To receive, consider and adopt the Directors' Report, Audited Balance Sheet of the Corporation as on 31st March 2019 and the Profit and Loss Account for the year ended 31st March 2019.
- b) To fix the remuneration, travelling and out of pocket expenses to Statutory Auditors for the year 2019-20 and also to refix the amount of remuneration for the year 2018-19.

Place : Chennai-2.
Date : 04.09.2019

Dr. Chandra Mohan. B, IAS.,
Chairman & Managing Director

Note : A member entitled to attend and vote at the above meeting is entitled to appoint proxy on his/her behalf. The Holder of the proxy need not be a member of the Corporation. But the proxy should bring introduction letter from the member.

இயக்குநர்கள் குழு அறிக்கை

இக்கழகத்தின் செயல்பாடுகள் குறித்த 46வது ஆண்டறிக்கை மற்றும் 31.03.2019 உடன் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான தணிக்கை செய்யப்பட்ட கணக்குகளை, தணிக்கை அறிக்கை மற்றும் இந்திய தணிக்கைத் துறை தலைவரின் குறிப்புரையுடன் பொதுக்குழுவின் முன் சமர்ப்பிப்பதில் இக்கழக இயக்குநர்கள் குழு மகிழ்ச்சி அடைகின்றது.

நிதி நிலை முடிவுகள்

(ரூபாய் இலட்சத்தில்)

வ. எண்.	விவரம்	2018 - 19		2017 - 18		மாற்றம்
1	விற்பனை மற்றும் சேவைகட்டணம்	4138.22		3519.04		619.18
2	விற்பனை மற்றும் சேவை கட்டணத்தின் அடக்க விலை	2777.48		2238.18		593.30
	நிகர வருமானம்		1360.74		1280.86	79.88
3	இதர வருமானம்		315.47		483.98	(168.51)
	மொத்த வருமானம்		1676.21		1764.84	(88.63)
4	செயல்பாடு மற்றும் நிர்வாக செலவுகள்	1465.57		1666.93		(201.36)
5	வட்டி மற்றும் வங்கி செலவுகள்	23.44		19.92		3.52
6	தேய்மானம்	121.49		70.30		51.19
	மொத்த செலவுகள்		1610.30		1757.15	(146.65)
	வரிவிதிப்புக்கு முன் இலாபம்		65.71		7.69	58.02
7	தள்ளிவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்பு சொத்து	6.09		(-) 50.22		56.31
8	வருமான வரிக்கான ஒதுக்கீடு	20.00	26.09		(-) 50.22	20.00
	நிகர இலாபம்		39.62		57.91	(18.29)

இவ்வாண்டிற்கான செயல்பாடுகளின் சிறப்பம்சங்கள்

நடவடிக்கைகள்

அ) இந்நிறுவனத்தின் விற்பனையானது சென்ற ஆண்டின் விற்பனையான ரூ.3,519.04 இலட்சங்களை விட இவ்வாண்டு சாதனை விற்பனையாக ரூ.4,138.22 இலட்சங்களை எட்டியுள்ளது. இந்த விற்பனை உயர்வானது தமிழ் நாடு சுற்றுலா நிறுவனத்திடம் பெறப்பட்ட ஆணை, தமிழக அரசால் வழங்கப்படும் திரைப்பட விருதுகளுக்கான தங்கப்பதக்க ஆணை, தமிழ் நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணையத்திடம் பெறப்பட்ட ஆணை, புதுதில்லியுள்ள தமிழ் நாடு இல்லத்தினை அழகுபடுத்தும் பணி, சென்னை மற்றும் தமிழகத்தின் பிற மாநிலங்கள் மற்றும் திருப்பதி விமான நிலைங்களை அழகுபடுத்தும் பணி, காமராஜர் துறைமுகத்தினை அழகுபடுத்தும் பணி ஆகிய மதிப்பிற்குரிய ஆணைகள் இவ்வருடம் பெறப்பட்டதால் ஏற்பட்டதாகும்.

ஆ) மேற்கண்ட விற்பனை உயர்வினால் இந்நிறுவனத்தின் நிகர வருமானம் மற்றும் நிகர இலாபமும் உயர்ந்துள்ளது. இவ்வாண்டின் வரிகளுக்கு முந்தைய இலாபம் ரூ.65.71 இலட்சங்களாகும். இது சென்ற ஆண்டு ரூ.7.69 இலட்சங்களாக இருந்தது.

- இ) இவ்வாண்டின் வரிக்கு பிந்தைய நிகர இலாபம் ரூ.39.62 இலட்சங்களாகும். இது 2017-18 ஆம் ஆண்டின் ரூ.57.91 இலட்சங்களாக இருந்தது. இந்த வேறுபாடு தள்ளிவைக்கப்பட்ட வரியின் மாறுபாட்டால் ஏற்பட்டது.
- ஈ) இந்நிறுவனத்தின் சொந்த உற்பத்தி ரூ.312.91 இலட்சங்கள் ஆகும். இது முந்தைய வருடத்தில் ரூ.493.73 இலட்சங்களாக இருந்தது. இவ்வாண்டு உறுதியாக பெறப்பட்ட பணி ஆணைகளுக்கான உற்பத்தி மட்டுமே மேற்கொள்ளப்பட்டதும், இந்து சமய அறநிலையத்துறையிலிருந்து பணி ஆணை கிடைக்கப் பெறாததுமே இவ்வற்பத்தி சரிவிற்கு முக்கிய காரணங்களாக அமைந்தன.
- உ) செயல்பாடு மற்றும் நிர்வாக செலவுகள் சென்ற ஆண்டை விட, பணியாளர் நல செலவுகள் உயர்ந்த போதிலும் ரூ.201.36 இலட்சங்கள் குறைந்துள்ளது. இதற்கு முக்கிய காரணங்களாவன:
- 1) பணியாளர்கள் நலச் செலவுகள் சென்ற ஆண்டைவிட ரூ.49.69 இலட்சங்கள் உயர்ந்துள்ளது. இது 7 வது ஊதிய பரிந்துரையின் படி உயர்ந்த சம்பள உயர்வு சென்ற ஆண்டு அக்டோபர் 2017 முதல் நடைமுறைக்கு வந்தது. இந்த ஆண்டு வருட முழுவதும் வழங்கப்பட்டதால் ஏற்பட்டது.
 - 2) நிர்வாக செலவுகள் சென்ற ஆண்டை விட ரூ.243.05 இலட்சங்கள் குறைந்துள்ளது. இவ்வாண்டு பல்வேறு கண்காட்சிகள் நடத்தப்படாததாலும் மற்றும் சென்ற ஆண்டு இரு ஆண்டுகளுக்கான விருது வழங்கும் செலவுகள் கணக்கில் கொள்ளப்பட்டதாலும் ஏற்பட்டதாகும். மற்ற செலவுகளில் அதிக மாறுபாடுகள் ஏதுமில்லை.
 - 3) தலைமை அலுவலக கட்டிடம் மற்றும் மாமல்லபுர நகர்ப்புற கண்காட்சி திடலின் மதிப்பானது நிறுவனத்தின் சொத்து மதிப்பில் சேர்க்கப்பட்டதால் சொத்துக்களின் தேய்மான செலவு சென்ற ஆண்டை விட ரூ. 51.19 இலட்சங்கள் அதிகரித்துள்ளது

வணிக நடவடிக்கைகளை பன்முகப்படுத்துதல்

இந்நிறுவனம் விற்பனையை பன்முகப்படுத்தும் நோக்கில் அரசு கட்டிடங்கள், விமான நிலையங்கள், நிறுவனத்தில் தலைமையகங்கள் ஆகியவற்றினை கலைநயம் மிக்க படைப்புகளின் மூலம் அழகு படுத்தும் பணியினை தொடர்ந்து மேற்கொண்டு வருகிறது. இவ்வாண்டு சென்னை விமான நிலையத்தை சேர்ந்த விருந்தினர் மாளிகை, திருச்சி, திருப்பதி விமான நிலையங்கள், புது தில்லியுள்ள பொதிகை இல்லம் எனப்படும் தமிழ்நாடு இல்லம் மற்றும் காமராஜர் துறைமுகம் ஆகியவற்றினை அழகுபடுத்தும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

இதுமட்டுமின்றி தமிழ் நாடு சுற்றுலா துறைக்காக கடற்கரைகளில் தகவல் விளக்க மையங்கள் அமைக்கும் பணி மற்றும் சுவதேஷ் தர்ஷன் திட்டத்தின்கீழ் மணக்குடி கடற்கரையில் புல்வெளி அமைக்கும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- 1) ரூ.51.86 இலட்சங்களில் சென்னை விமான நிலையத்தை சேர்ந்த விருந்தினர் மாளிகை மற்றும் திருச்சி, திருப்பதி விமான நிலையங்கள் அழகுபடுத்தும் பணி நிறைவேற்றப்பட்டது.
- 2) புது தில்லியுள்ள பொதிகை இல்லம் எனப்படும் தமிழ்நாடு இல்லம் அழகுபடுத்தும் பணி ரூ.100.00 இலட்சத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- 3) திரைப்பட விருதுகளுக்கான பதக்கங்கள் ரூ.310.72 இலட்சங்களுக்கு விற்பனை செய்யப்பட்டது.

- 4) பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் மிகப் பிற்படுத்தப்பட்டோர் நலத்துறை மூலம் பித்தளை சலவைப் பெட்டிகள் ரூ.93.72 இலட்சங்களுக்கு விற்பனை செய்யப்பட்டது.
- 5) கோ- ஆப்டெக்ஸ் நிறுவனத்திற்கு ரூ.22.97 இலட்சங்களுக்கு தங்கப்பதக்கங்கள் வழங்கப்பட்டன.
- 6) தமிழ் நாடு சுற்றுலா துறைக்காக கடற்கரைகளில் தகவல் விளக்க மையங்கள் அமைக்கும் பணி மற்றும் சுவதேஷ் தர்ஷன் திட்டத்தின்கீழ் மணக்குடி கடற்கரையில் புல்வெளி அமைக்கும் பணிகள் ரூ.107.37 இலட்சங்களுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்டன.
- 7) கர்நாடக மாநிலத்தில் உள்ள மலை மாதேஸ்வரர் கோவிலுக்கு மரத்தேர் அமைக்கும் பணி ரூ.23.45 இலட்சங்களுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- 8) காமராஜர் துறைமுகத்தை அழகுபடுத்தும் பணி ரூ.66.43 இலட்சங்களுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- 9) சென்னை மாநகராட்சி கட்டிடத்தை அழகுபடுத்தும் பணி ரூ.17.90 இலட்சங்களில் நிறைவேற்றப்பட்டது.

சிறப்புத் திட்டங்கள்

தமிழக அரசின் கைத்தறி, கைவினை, துணிநூல் மற்றும் கதர் துறையின் அரசு ஆணை எண்.66 நாள் 4.3.16 மற்றும் அரசு ஆணை எண்: 150 நாள் 26.5.16 நிதி (சம்பளம்) துறை இந்நிறுவனத்தை “விருப்ப கொள்முதல் முகமை” (Optional Procurement Agency) என அறிவித்துள்ளதால், அரசுத் துறைகள், பொதுத்துறை நிறுவனங்கள் தங்களுக்கு தேவைப்படும் கைவினைப் பொருட்களை ஒப்பந்த புள்ளி கோராமலே நேரடியாக இந்நிறுவனத்திடமிருந்து கொள்முதல் செய்ய இயலும். இதன் மூலம் இந்நிறுவனம் தங்கப் பதக்கங்கள், வெள்ளிப் பதக்கங்கள் மற்றும் வெள்ளி கேடயங்கள் ஆகியவற்றிற்கான பணி ஆணைகளை பல அரசு துறைகள் மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களிடமிருந்து தொடர்ந்து பெற்று வருகிறது.

இந்த அரசு ஆணையின் அடிப்படையில் நமது நிறுவனம் பல்வேறு அரசு துறைகளை பல மொத்த ஆணைகளை பெறுவதற்கு அணுகியுள்ளது. இவ்வாண்டு இந்நிறுவனம் திரைப்பட விருதுக்கான பதக்கங்கள், கோ- ஆப்டெக்ஸ் நிறுவனம், தமிழ் நாடு விளையாட்டு மேம்பாட்டு ஆணையம் மற்றும் பித்தளை சலவைப் பெட்டிகள் வழங்குவதற்காக பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் மிகப் பிற்படுத்தப்பட்டோர் நலத்துறை ஆகியவற்றிலிருந்து பணி ஆணைகள் பெற்று நிறைவேற்றி உள்ளது.

மற்றும் ஒரு சிறப்பானையாக கர்நாடக மாநிலம் சாமராஜ் நகரில் அமைந்துள்ள அருள்மிகு மலைமாதேஸ்வரர் திருகோயிலுக்கு மரத்தேர் செய்து தரும் பணியையும் நிறைவேற்றி உள்ளது.

2016-17 ஆம் ஆண்டிற்கான தமிழ்நாடு புதுமை முயற்சித் திட்டங்கள்:

1. வடிவமைப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிலையம் (DRDC):

தமிழ்நாடு அரசு மாநில புதுமை நிதியிலிருந்து வடிவமைப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிலையம் அமைக்க அளித்த ரூ.1.68 கோடி நிதியின் மூலம் இந்நிறுவனத்தின் தலைமை அலுவலகத்தில் மேலும் இரண்டு தளங்கள் அமைக்கும் பணி முடிவடைந்துவிட்டது. இந்த வடிவமைப்பு அபிவிருத்திக்கான உபகரணங்களை கொள்முதல் செய்யும் பணி நடைபெற்று வருகிறது.

2. கைவினைஞர்கள் மற்றும் அவர்களின் திறமைகளுக்கான “மின் தொகுப்பு”:

தமிழ்நாடு அரசிடமிருந்து கைவினைஞர்களின் அனைத்து தகவல்களையும் உள்ளடக்கிய ஒரு இணையதள அடிப்படையிலான மின் தொகுப்பு ஒன்றினை நிறுவ ரூ.1.00 கோடி நிதியுதவியை இந்நிறுவனம் பெற்றுள்ளது. இதற்காக மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களால் துவக்கிவைக்கப்பட்ட www.tnartisaan.com என்ற இணையதளத்தில் தகவல்கள் அவ்வப்பொழுது மேம்படுத்தப்பட்டு வருகிறது.

2017-18 ஆம் ஆண்டிற்கான தமிழ்நாடு புதுமை முயற்சித் திட்டங்கள்:

இந்நிறுவனம் தமிழ்நாடு அரசிடம் 2017-18ஆம் ஆண்டிற்கான தமிழ்நாடு புதுமை முயற்சித்திட்டத்தின் மூலம் தமிழ்நாட்டின் பாரம்பரியம் மற்றும் கைவினை பொருட்களை ஊக்குவிப்பதற்காக **VIRTUAL REALITY** விற்பனை நிலையங்களை அமைப்பதற்கு அனுமதி அளிக்கப்பட்ட ரூ. 2.20 கோடியில் ரூ. 1.88 கோடி 2017-18 ஆம் ஆண்டில் பெறப்பட்டது. இதில் ஸ்கேனிங் இயந்திரங்கள் வாங்கும் பணி மற்றும் கலைப் பொருட்களை ஸ்கேன் செய்யும் பணி ஆகியவை நடைபெற்று வருகிறது. இதன் மூலம் இந்நிறுவனம் ஒரு கலை நயம் மிக்க மெய்நிகர் காட்சியகம் மற்றும் விற்பனை நிலையத்தினை முக்கியமான இடங்களில் அமைக்க உத்தேசித்துள்ளது. இவ்வாறான காட்சியகங்கள் **VIRTUAL REALITY POOMPUHAR SHOW ROOMS (VRPs)** என அழைக்கப்படும்.

இந்த **VRPs** கலை ரசிகர்களை கவர்ந்து மெய்நிகர் உண்மையாக பொருட்களை தேர்வு செய்து அவற்றை உணர்ந்து அவற்றின் மதிப்பையும் அறியச்செய்யும். இவர்களிடம் வங்கி மூலமாகவே பணம் பெற்றபின் இப்பொருட்கள் வாடிக்கையாளர்கள் முகவரி தேடி அனுப்பப்படும். இது மின் வணிகத்தின் அடுத்த கட்டமான தொழில்நுட்பமாக விளங்கும்.

இந்த மெய்நிகர் விற்பனை நிலையத்தை அமைப்பதற்கான கணினி சார்ந்த உபகரணங்கள் கொள்முதல் செய்யும் பணி நடைபெற்று வருகிறது.

பயிற்சித் திட்டங்கள் :

மத்திய அரசின் திட்டமான ஒருங்கிணைந்த கைவினைப்பொருட்கள் மேம்பாடு மற்றும் வளர்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் 40 கைவினைஞர்களுக்கு தஞ்சாவூர் கலைத்தட்டு, நாச்சியார் கோவில் பித்தளை விளக்குகள், மதுரை பித்தளை விளக்குகள் மற்றும் கலைப் பொருட்கள் தயாரிப்பு ஆகிய கைத்திறத் தொழிலில் 5 மாத கால பயிற்சி திட்டம் பூம்புகார் உற்பத்தி நிலையங்களில் நடந்து முடிந்தது. மேலும் பூம்புகார் உற்பத்தி நிலையம் சுவாமிமலையில் பஞ்சலோக சிற்ப கலையில் பயிற்சி நடைபெற்று 03.06.2019 அன்று முடிவடைந்துள்ளது. இதுவரை இத்திட்டத்தின் மூலம் 160 கைவினைஞர்கள் பயனடைந்துள்ளனர்.

இத்திட்டத்தின் கீழ் வடிவமைப்பு மற்றும் தொழில்நுட்ப மேம்பாட்டு பயிற்சி பட்டறை எனும் பயிற்சியின் மூலம் 2 மாத பயிற்சி இதுவரையில் 20 பயிற்சிகள் நடைபெற்றுள்ளது. ஒவ்வொரு பயிற்சியிலும் 30 கைவினைஞர்களுக்கு கைத்திறத் தொழிலில் பயிற்சி அளிக்கப்பட்டது. இதுவரை இத்திட்டத்தின் மூலம் 600 கைவினைஞர்கள் பயனடைந்துள்ளனர்.

நடை பெற்று வரும் திட்டங்கள் :

மத்திய மாநில அரசு நிதியுதவியுடன் ஒருங்கிணைந்த கைவினைமேம்பாட்டு வளர்ச்சித் திட்டம் (Integrated Development for Promotion of Handicrafts (IDPH) என்னும் விரிவான திட்டத்தினை செயல்படுத்தி வருகிறது. இத்திட்டத்தில் கைத்திறத் தொழில்கள் மேம்பாட்டிற்காக பொது வசதி மையங்கள், வடிவமைப்பு கருத்தரங்கு, பயிற்சித் திட்டங்கள், 10,000 கைவினைஞர்களுக்கு விலையில்லா உபகரணப் பெட்டிகள் வழங்குதல், பொது வசதி மையங்களுக்கான இயந்திரங்கள் வழங்குதல், கைவினை சந்தைகள் / கண்காட்சிகள் நடத்துதல் மற்றும் உற்பத்தியாளர்/நுகர்வோர் கூட்டம் நடத்துதல் ஆகியவை உள்ளடங்கி உள்ளது.

மேற்கண்ட திட்டத்தில் உள்ள செயல்பாடுகள் நடைபெற்று வருகிறது. இத்திட்டம் முழுமையாக முடிவடைய மத்திய அரசினால் விதிக்கப்பட்ட காலக்கெடு 2019-2020 வரை நீட்டிக்கப்பட்டுள்ளது.

விருதுகள் வழங்குதல்

மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களால், தமிழக அரசு தலைமை செயலகத்தில் 19.02.2019 அன்று “கைவினைஞர் தின விழா” கொண்டாடப்பட்டு கீழ்க்கண்ட விருதுகள் வழங்கப்பட்டன.

i) 10 கைவினைஞர்களுக்கு “வாழும் கைவினைப் பொக்கிஷம்” விருது

ii) 10 கைவினைஞர்களுக்கு “பூம்புகார் மாநில விருது”.

மாண்புமிகு ஊரக தொழில் துறை அமைச்சர் அவர்களால் 01.03.2019 அன்று சென்னையில் உள்ள அண்ணா மேலாண்மை நிலையத்தில் “கைவினைஞர் தின விழா” கொண்டாடப்பட்டு கீழ்க்கண்ட விருதுகள் வழங்கப்பட்டன.

iii) 85 கைவினைஞர்களுக்கு “பூம்புகார் மாவட்ட கைத்திறன் விருது.”

iv) 150 இளம் கைவினைஞர்களுக்கு “அடுத்த தலைமுறை கைவினைஞர்கள்” விருது

v) 3 குழுக்களுக்கு “குழு உற்பத்தி விருது”

vi) 3 கைவினைஞர்களுக்கு “பயன்பாடு சார்ந்த கைவினைப் பொருட்கள் விருது”

இதன் மூலம் இந்தியாவிலேயே கைவினைஞர்களுக்கு அதிக அளவில் விருதுகள் வழங்கிய பெருமை தமிழகத்திற்கு கிடைத்துள்ளது.

2019-20 ஆம் ஆண்டிற்கான அறிவிப்புகள்

தமிழ்நாடு அரசின் மாண்புமிகு ஊரகத் தொழில் துறை அமைச்சர் அவர்கள் தமிழ்நாடு சட்டமன்றப் பேரவையில் 17.06.2019 அன்று வெளியிட்ட அறிக்கை:

1. சேலத்தில் புதிய விற்பனை நிலையம் கட்டுதல்.

சேலம் நகரத்தின் முக்கியத்துவம், வளர்ச்சி மற்றும் வர்த்தக ரீதியிலான சாத்தியக் கூறுகள் அமைந்திருப்பதினால் இந்நகரில் பூம்புகார் விற்பனை நிலையம் கட்டுவதற்காக ரூ.200.00 இலட்சங்கள் நிதியுதவி வழங்கப்படும்.

2. கடலூர் விற்பனை நிலையம் புதுப்பித்தல்

கடலூரில் உள்ள பூம்புகார் விற்பனை நிலையம் முக்கிய வர்த்தக மையங்கள் அமைந்திருக்கும் பகுதியில் அமைந்திருப்பதாலும் அக்கட்டத்தின் பழுதடைந்த நிலையினை கருத்தில் கொண்டும் அதனை புதுப்பிக்க ரூ.100.00 இலட்சங்கள் நிதியுதவி வழங்கப்படும்.

3. கண்காட்சி நடத்த நிதியுதவி அளித்தல்

கைவினைஞர்கள் தயாரிக்கும் கைவினைப் பொருட்களை சந்தைப்படுத்தவும், அவர்களின் வாழ்வாதாரத்தை உயர்த்தவும் மற்றும் பொதுமக்கள் கைவினைப் பொருட்களை ஒரே இடத்தில் வாங்குவதற்கு வசதியாக 2019-2020 ஆம் ஆண்டு நாட்டின் முக்கிய பெருநகரங்களில் கண்காட்சிகளை நடத்த ரூ.75.00 இலட்சங்கள் நிதியுதவி வழங்கப்படும்.

4. கோயம்புத்தூர் விற்பனை நிலையத்தை விரிவாக்குதல்

கோயம்புத்தூரில் இயங்கி வரும் பூம்புகார் விற்பனை நிலையத்தில் தொடர் கண்காட்சிகளை நடத்தவும், கைவினைப் பொருட்களை அதிக அளவில் காட்சிப்படுத்தவும், வாடிக்கையாளர்களின் வசதிக்காக இவ்விற்பனை நிலையம் ரூ.100.00 இலட்சங்கள் செலவில் விரிவுபடுத்தப்படும்.

5. மதுரையில் புதிய விற்பனை நிலையம் அமைத்தல்

மதுரையில் பூம்புகார் விற்பனை நிலையம் வாடகை கட்டடத்தில் இயங்கி வருவதாலும், அக்கட்டடம் மிகவும் பழமையாக உள்ளதாலும், தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம், மதுரையில் உள்ள தமது சொந்த இடத்தில் உள்ள கட்டடத்தினை புதுப்பித்து புதுப்பொலிவுடன் விற்பனை நிலையம் ரூ.30.00 இலட்சங்கள் செலவில் அமைக்கப்படும்.

2018-19 ஆம் ஆண்டு மாண்புமிகு தமிழக முதலமைச்சர் அவர்கள் விதி எண்.110ன் கீழ் வெளியிட்ட அறிவிப்புகளான சென்னை, திருச்சி, தஞ்சாவூர் மற்றும் கொல்கத்தா நகரங்களில் உள்ள விற்பனை நிலையங்களை புதுப்பிக்கும் பணி மற்றும் தமிழகத்தில் **Handifest** கண்காட்சி நடத்துவதற்காகவுமான பணிகள் நடைபெற்று வருகிறது. மேலும் 2017-18 ஆம் ஆண்டில் மாண்புமிகு நிதி அமைச்சர் அவர்கள் வெளியிட்ட அறிவிப்பான உதகமண்டலத்தில் ஒரு நகர்புற கண்காட்சி திடல் அமைப்பது மற்றும் நலிவடைந்து வரும் கைத்திறத் தொழில்களை மேம்படுத்த பயிற்சி மையங்கள் அமைப்பது தொடர்பான பணிகள் நடைபெற்று வருகின்றன.

விலைக் கொள்கை :

பூம்புகார் விற்பனை நிலையங்களில் விற்பனையாகும் கைவினைப் பொருட்களுக்கு தனித்துவமான விலைக்கொள்கை பின்பற்றப்படுகிறது. பொருட்களின் தரம் மற்றும் பணித்திறனைச் சமரசம் செய்யாமல், தனியார் மற்றும் மொத்த சந்தைக்கு நிகராக இந்த விலை நிர்ணயிக்கப்படுகிறது. இந்த திருத்தப்பட்ட விலைக்கொள்கை மூலம் விரைவாக விற்பனையாகும் பொருட்களுக்கு குறைந்த பட்ச விலையில் விற்பனை நிலையங்களிலும் மற்றும் இணையதளத்தின் மூலமாகவும் தரமான கைவினைப்பொருட்கள் விற்பனை செய்யப்படும். இது பூம்புகார் நிறுவனத்தின் மீது வாடிக்கையாளர்களுக்கு மேலும் அதிக நம்பிக்கையை உருவாக்கும்.

எதிர்காலம் பற்றிய கண்ணோட்டம் :

இந்நிறுவனம் 2019-20 ஆம் ஆண்டில் ரூ. 50.00 கோடி விற்பனையையும், ரூ.5.50 கோடி உற்பத்தியையும் அடைவதை தனது இலக்காகக் கொண்டுள்ளது. இதன் மூலம் 2019-20 ஆம் ஆண்டில் ரூ.1.13 கோடி இலாபம் ஈட்ட இயலும் என்ற நம்பிக்கையுடன் அடியெடுத்துவைக்கிறது.

இதைத் தவிர கீழ்க்காணும் வளர்ச்சி நடவடிக்கைகள் 2019-20 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட உள்ளன :

- அ) இந்நிறுவனம் திருச்சி மாநகராட்சியிடமிருந்து திருச்சி **Smart City** திட்டத்திற்குட்பட்ட சில இடங்களை அழகுபடுத்தும் பணிக்கான ஆணை பெற்றுள்ளது.
- ஆ) சென்னையில் உள்ள தமிழக விருந்தினர் மாளிகையை அழகுபடுத்தும் பணிக்கான ஆணை பெறுவதற்கு முயன்று வருகிறது.
- இ) விமான நிலையத்தை சார்ந்த விருந்தினர் மாளிகையை அழகுபடுத்தும் பணிக்கான ஆணையை இந்நிறுவனம் எதிர் நோக்கியுள்ளது.
- ஈ) எண்ணூரில் உள்ள காமராஜர் துறைமுக வளாகத்தின் உட்புறமும், வெளிப்புறமும் புல்வெளி அமைக்கும் பணிக்கான ஆணைகள் படிப்படியாக பெறப்பட்டு நிறைவேற்றப்பட்டு வருகிறது.

சக்தி பேணுகை மற்றும் தொழில்நுட்பம் (நிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு 134(3))

இந்நிறுவனத்தின் உற்பத்தி நிலையங்களில் பெரும்பாலான பணிகளில் மனித ஆற்றலையே தொடர்ந்து பயன்படுத்தி வருகிறது. தேவைக்கேற்ப சக்தித் திறன் தொழில் நுட்பங்கள் உபயோகப்படுத்தப்படுகின்றது.

ரொக்கப் புழக்க அறிக்கை

இந்திய பட்டயக் கணக்காளர்களால் வழங்கப்பட்ட **Accounting Standard (AS-3)** என்படி தயாரிக்கப்பட்ட ரொக்கப் புழக்க அறிக்கை ஐந்தொகைப் பட்டியலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

இடர் மேலாண்மை

கழகத்தின் முக்கிய வியாபார குறிக்கோளுக்கு ஏற்படக் கூடிய இடர்களை கண்டுகொள்ள, மதிப்பிட மற்றும் கண்காணித்து தணிப்பதற்காக ஒரு முறையை கொண்டுள்ளது. முக்கிய இடர்கள் ஒரு தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் கண்டு கொள்ளப்பட்டு கழகத்தின் இயக்குநர் குழுக் கூட்டங்களில் விவாதித்து தீர்வு காணப்படும்.

துணை நிறுவனம்

31.03.2019 அன்று கழகத்திற்கு எந்த ஒரு துணை நிறுவனமும் இல்லை.

தொடர்புடையவர்களுடன் கூடிய நடவடிக்கைகள்

2018-19 ஆம் ஆண்டில் கழகத்திற்கு தொடர்புடையவர்களுடன் எந்தவித நடவடிக்கைகளும் இல்லை.

நிறுவன சமூகப் பொறுப்பு

நிறும சட்டம், 2013 பிரிவு 135 (1)ன் வரை முறையின் கீழ் வராததால், இக்கழகம் நிறுவன சமூகப் பொறுப்புக் குழு நிர்மாணிக்க தேவையில்லை. எனவே நிறுவன சமூக பொறுப்பிற்கான கொள்கைகள் வகுக்க தேவைப்படவில்லை.

இயக்குநர் குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை

2018-19 ஆம் ஆண்டில் 24.04.2018, 30.08.2018, 26.12.2018 மற்றும் 28.03.2019 ஆகிய தேதிகளில் 213 முதல் 216 வரையிலான 4 இயக்குநர் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

இயக்குநர்களின் பொறுப்புக்கான அறிக்கை

நிறுமச் சட்டம் 2013, பிரிவு 134(5)ன்படி இயக்குநர்களின் பொறுப்புக்கான அறிக்கை கீழ்க்கண்டவாறு உறுதி செய்யப்படுகிறது.

- 1) 2019 ஆம் ஆண்டு மார்ச் 31ல் முடிந்த ஆண்டு கணக்குகள் தயாரித்தலில் சரியான கணக்கு முறை பின்பற்றப்பட்டுள்ளது. காணப்படும் மாற்றங்களுக்கு தகுந்த விளக்கங்கள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2) தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கையை முறையாக பயன்படுத்தியதிலும் மற்றும் தீர்மானங்கள் மற்றும் மதிப்பீடு செய்ததிலும் சரியாக செய்து இருப்பதால் 31, மார்ச் 2019 முடிய காலத்திற்கான கணக்குகள் சரியான முறையில் இருக்கிறது என்பதாலும் இக்கழகத்தின் இவ்வாண்டின் இலாபமும் மிகச் சரியாக உள்ளது.

- 3) இச்சட்டமுறைகளின்படி, இக்கழகத்தின் சொத்துக்களை பாதுகாக்கவும், தவறுகள் மற்றும் ஒழுங்கீனங்களை கண்டுபிடிப்பதற்கு தேவையான கணக்குப் பதிவேடுகள் பராமரிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- 4) 2019 ஆம் ஆண்டு மார்ச் திங்கள் 31ஆம், நாளுடன் முடிவடைந்த நிதியாண்டிற்கான கணக்குகள், இயங்கும் நிறுவனம் என்ற அடிப்படையில் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது.
- 5) இயக்குநர்குழு முறையான நிதிக் கட்டுப்பாடுகளை இக்கழகம் பின்பற்றுவதற்காக வரைமுறைகளை வகுத்துள்ளது. அந்த நிதிக் கட்டுப்பாடுகள் போதுமானதாக உள்ளதால் திறம்பட செயல்படுத்தப்படுகிறது.
- 6) அனைத்து சட்ட திட்டங்களுக்கும் உட்பட்ட செயல்படுவதற்காக இயக்குநர் குழு முறையான வழிமுறைகளை வகுத்துள்ளது. அந்த வழிமுறைகள் போதுமானதாகவும், திறம்பட செயல்படுத்தப்படுவதாகவும் உள்ளது.

இயக்குநர்கள் மற்றும் முக்கிய மேலாண்மை நபர்கள்

சென்ற அறிக்கையிலிருந்து கீழ்க்காணும் மாற்றங்கள் இயக்குநர் குழுவில் ஏற்பட்டுள்ளன.

வ. எண்	இயக்குநர்கள் பெயர்	சேர்ந்த தேதி	விலகிய தேதி
1.	திரு. பி. மல்லிகார்ஜுனய்யா	01.11.2011	தொடர்கின்றார்கள்
2.	டாக்டர். சந்திர மோகன்.ப, இஆப	25.08.2018	தொடர்கின்றார்கள்
3.	திருமதி. பொ. செல்லம்	01.08.2018	தொடர்கின்றார்கள்
4.	திரு. மா. அரவிந்த், இஆப	01.05.2018	தொடர்கின்றார்கள்

தணிக்கையாளர்கள்

இந்திய கணக்கு மற்றும் தணிக்கை துறை தலைவர், புதுதில்லி அவர்கள் கடித எண். **CA.V/COY/தமிழ்நாடு TNHND (1) 1360** நாள் 03.10.2018 ன்படி திருவாளர்கள் சுந்தரராஜன் அசோசியேட்ஸ், **LLB**, சென்னை என்ற பட்டயக் கணக்கர்களை இக்கழகத்தின் 2018-19 ஆம் ஆண்டிற்கான சட்டபூர்வ தணிக்கையாளர்களாக நியமித்தும் தணிக்கை கட்டணம் ரூ.88,000/- என்றும் நிர்ணயம் செய்துள்ளது.

தணிக்கையாளர்களின் குறிப்புகள்

கணக்குகளின் மீது சட்டப்பூர்வ தணிக்கையாளர்கள் தெரிவித்த சில குறிப்புகளுக்கு இக்கழகத்தின் விளக்கங்கள் **Annexure - A** ல் தரப்பட்டுள்ளது.

உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறை

உட்கட்டுப்பாடு, உள்துறை தணிக்கை மற்றும் நிர்வாகத்தினரின் ஆய்வுகளை பொறுத்து அமைந்துள்ளது. ஒவ்வொரு ஆண்டும் தனது நிறுவனக் கிளைகளில் உள்சூழ மற்றும் இதர பட்டயக் கணக்காளர்களை அளவான ஒப்பந்தப்புள்ளி மூலம் தேர்வு செய்து உள்துறை தணிக்கை செய்யப்படுகிறது. தணிக்கை பிரிவு உள்துறை தணிக்கை அறிக்கைகளின் குறிப்புகளைக் கொண்டு நிர்வாகத்தினர் தகுந்த முடிவெடுக்கும் வகையில் அறிக்கை சமர்ப்பிக்கிறது.

தர நிலைப்பாட்டு முயற்சிகள்

உயர்ந்த தரத்தை நிலை நிறுத்துவதினாலும் முதிர்ந்த வியாபார தொடர் முயற்சிகளினாலும் இவ்வாண்டு இக்கழகம் குறிப்பிடத்தக்க மைல் கற்களை எட்டியுள்ளது. இந்நிறுவனத்தின் உற்பத்தி நிலையங்களில் தயாரிக்கப்படும் பொருட்களுக்கு அந்நிலையங்களின் மேலாளர்கள் தரத்திற்கு உறுதி அளிக்கிறார்கள். விற்பனை நிலையத்தில் விற்கப்படும் பொருட்களுக்கு விற்பனை நிலைய மேலாளர்கள் பொறுப்பாளர்களாக உள்ளார்கள்.

மனித வள மேம்பாடு

இன்றைய விரைவான மாற்றம் காணும் உலகம், எதிர்காலத்திற்கான புதிய கொள்கைகள், குறைந்த நடைமுறைகள், திறமையை வடிவமைத்தல், எதிர்கால முறைமைகள் மற்றும் பயன்பாடுகள் ஆகியவற்றில் கவனம் செலுத்த கட்டாயப்படுத்துகிறது.

ஆகையால் தேவைப்படும் காலங்களில் அண்ணா மேலாண்மை நிலையம் மூலமாக பணியாளர்களுக்குத் தேவையான பயிற்சி அளிக்கப்பட்டு வருகிறது. பணியாளர்களின் திறமையை முழு அளவில் வெளிக் கொணர்வதற்காக பயோ மெட்ரிக் முறை நிறுவப்பட்டுள்ளது. கழகத்திற்குத் தொடர்புள்ள மற்றும் கடிதத் தொடர்புகள் போன்றவற்றில் தேவையற்ற தாமதத்தை தவிர்க்க கணினிகள் மூலம் அனைத்து ஊழியர்களை இணைக்க ERP முறையை வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தியுள்ளது.

2016-17 ஆம் ஆண்டில் புதிய பணியாளர்கள் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். தற்போது இக்கழகத்தில் அதிக அளவில் பெண் ஊழியர்கள் உள்ளார்கள். இந்நிறுவனம் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஒரு ஆரோக்கியமான மற்றும் பாதுகாப்பான வேலைச் சூழலை வழங்குவதை நோக்கமாக கொண்டுள்ளது. மேலும் தலைமை அலுவலகத்தில் பணிபுரியும் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் பணி நிலையம் அமைக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

ஏற்பளிப்பு

இந்த இயக்குநர்கள் குழு இக்கழகத்தின் குறிக்கோளை அடைய தொடர்ந்து உதவி, வழிகாட்டி ஆதரவு நல்கி வரும் தமிழக அரசுக்கும், இந்திய அரசுக்கும் தனது நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கிறது. மேலும் இந்தியத் தணிக்கை துறைத் தலைவர், பட்டய கணக்கர்கள் மற்றும் நிறுவனத்தின் வங்கிகள் ஆகியோரது செயல் திறமுடைய உதவிகளுக்கும், ஒத்துழைப்பிற்கும் இயக்குநர்கள் குழு தனது நன்றியினை தெரிவித்துக் கொள்கிறது. மேலும் இத்தருணத்தில் மதிப்பிற்குரிய வாடிக்கையாளர்கள், கைவினைஞர்கள் ஆகியோர்கள் இக்கழகத்தின் மீது வைத்துள்ள நம்பிக்கைக்கும், நன்மதிப்பிற்கும் இக்கழக இயக்குநர்கள் குழு மிக்க நன்றியினை தெரிவிக்க கடமைப்பட்டுள்ளது.

அயராது, மனமுவந்து பணி செய்துள்ள அனைத்து நிலையிலிருக்கும் பணியாளர்களுக்கும், அவர்களது முழு மனதுடனான ஒத்துழைப்பு இல்லாமல் இக்கழகம் தனது பல்வேறு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டிருக்க இயலாது என்பதாலும் இயக்குநர்குழு தனது மனமார்ந்த பாராட்டுதல்களை பதிவு செய்ய விரும்புகிறது.

எச்சரிக்கை அறிக்கை

இக்கழகத்தின் நோக்கங்கள், எதிர்பார்ப்புகள் ஆகியவை குறித்தான இயக்குநர் குழு அறிக்கை மற்றும் நிர்வாகத்தினரின் விவாதங்கள் / ஆய்வுகள், சட்ட திட்டங்களுக்கு உட்பட்டு உள்ளன. எதிர்காலம் பற்றிய யூகங்கள் மற்றும் செயல்திறன்கள் குறித்து கழகம் எந்தவித உத்தரவாதமும் அளிக்க இயலாது. உண்மையான விளைவுகள் இந்த அறிக்கையில் இருந்து மாறுபட நேரலாம். முடிவடைந்த பொருட்களின் விற்பனை விலையை பாதிக்கக் கூடிய உள்நாட்டு மற்றும் உலகளாவிய தேவை மற்றும் விநியோக நிலைமைகள், மூலப் பொருட்களின் இருப்பு மற்றும் விலை, அரசின் சட்ட திட்டங்கள், உள்நாட்டு பொருளாதார வளர்ச்சி, வழக்குகள், தொழில்துறை தொடர்புகள் ஆகிய முக்கிய காரணிகள் கழகத்தின் நடவடிக்கைகளில் மாற்றத்தை ஏற்படுத்தக் கூடும்.

இயக்குநர் குழுவிற்காக

தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

இடம் : சென்னை-2

நாள் : 18.09.2019

DIRECTORS' REPORT

Your Directors have pleasure in presenting the 46th Annual Report on the functioning of the Corporation along with the Audited Accounts for the financial year ended 31st March, 2019. The Auditors' Report and comments of the Comptroller and Auditor General of India are enclosed for ready reference.

FINANCIAL RESULTS

The Financial Results for the year under review are summarized below:

(₹ lakhs)

Sl. No.	Description	2018 - 19		2017 - 18		Change
1	Sales & Services	4138.22		3519.04		619.18
2	Cost of Sales & Services	2777.48		2238.18		539.30
	Gross Income		1360.74		1280.86	79.88
3	Other Income		315.47		483.98	(168.51)
	Total Income		1676.21		1764.84	(88.63)
4	Operating & Administrative Charges	1465.57		1666.93		(201.36)
5	Interest & Bank charges	23.44		19.92		3.52
6	Depreciation	121.49		70.30		51.19
	Total Expenses		1610.30		1757.15	(146.65)
	Profit before taxes		65.71		7.69	58.02
7	Deferred tax Liability / Asset	6.09		(-)50.22		56.31
8	Provision for Income Tax	20.00	26.09		(-)50.22	20.00
	Net Profit for the year		39.62		57.91	(18.29)

PERFORMANCE HIGHLIGHTS OF THE YEAR OPERATIONS

- a) The Corporation has achieved a highest turnover of ₹ 4138.22 lakh as against the previous year turnover of ₹ 3519.04 lakh. The increase in sale of ₹ 619.18 lakh has been mainly achieved due to the prestigious orders received from the Tamil Nadu Tourism Department, Cine Awards supply to Tamil Nadu Government, Sports Development Authority of Tamil Nadu, beautification works at Tamil Nadu House, New Delhi, Airport Authority of India, Chennai and other district of Tamil Nadu and Tirupati and Kamarajar Port Trust Ltd apart from strenuous efforts taken through showrooms to increase the sales.
- b) Due to major increase in sales, the gross income and the net profit of the Corporation has increased considerably. The net profit for the year 2018-19 before taxes is ₹ 65.71 lakh when compared to the previous year's profit of ₹ 7.69 lakh.
- c) The net profit for the year 2018-2019 after taxes is ₹ 39.62 lakhs when compared to the previous year's profit of ₹ 57.91 lakhs due to variation in deferred taxes.

- d) The Corporation was able to achieve its own production of ₹ 312.91 lakhs as against ₹ 490.73 lakhs in the previous year. The main reason for this reduction is that the production was made based on confirmed orders only and also due to non receipt of orders from HR&CE Department.
- e) There is a major decrease in Operating and Administrative charges by ₹ 201.36 lakh in spite of increase in employee benefit expenses due to the following reasons
 - 1) The Employee benefit expenses has increased by ₹ 41.69 lakhs than the previous year due to reason that payment of revised scale of pay to staff as per VII Pay Commission Implementation made from Oct 2017 only (six months) whereas the expenses has been incurred throughout the year .
 - 2) The administration expenses has come down by ₹ 243.05 lakh due to decrease in the number of exhibitions conducted with DC(H) assistance and the Award expenses for two years were incurred and booked during the year 2017-18 due to election code of conduct. There is no major increase /decrease in all other expenses.
 - 3) The depreciation on Assets for the year has also increased to the extent of ₹ 51.19 lakhs is mainly due to capitalization of Head Office Building and Urban Haat Building at Mamallapuram.

DIVERSIFICATION OF BUSINESS ACTIVITIES

The Corporation is continuing the major diversification activities like beautification / embellishment works at Government buildings, Air Ports, Corporate offices etc. During the year, the beautification and landscaping works were undertaken for Chennai Airport Guest House, Trichy and Tirupathi Airports, Podhigai Illam, Tamil Nadu House, New Delhi, Kamarajar Port Trust.

Apart from the above, the interpretation centres were set up for Tamil Nadu Tourism Department at beaches and landscaping work at Manakudy Beach under SWADESH DARSHAN Scheme.

- a) An additional beautification and Landscaping work at Chennai Airport Guest House, Trichy and Tirupati Airports worth ₹ 51.86 lakhs.
- b) Interior Beautification works, Podhigai Illam, Tamil Nadu House, New Delhi ₹ 100.00 lakhs.
- c) Supply of gold medals for Cine Award distribution ₹ 310.72 lakhs.
- d) Supply of Brass Iron Boxes to the MBC & DC Department ₹ 93.72 lakhs.
- e) Supply of gold medals to Co-optex ₹ 22.97 lakhs.
- f) Setting up of Interpretation centres “KIOSKS” ₹ 107.37 lakhs and Landscaping work at Manakudy Beach ₹ 92.24 lakhs under SWADESH DARSHAN Scheme for Tamil Nadu Tourism Department.
- g) Supply of Wooden Chariot to Sri Malai Mahadeswara Temple, Karnataka ₹ 23.45 lakhs.
- h) Landscaping work at Kamarajar Port Trust, Ennore ₹ 66.43 lakhs.
- i) Beautification work at Corporation of Chennai ₹ 17.90 lakhs

SPECIAL PROJECTS

The Corporation continues to receive bulk orders like supply of Gold medals, Silver medals and Silver shields as our Corporation has been notified as an Optional Procurement Agency by the Government of Tamil Nadu vide G.O. (Ms.) No. 66 dt 04.03.2016 of HHTK Department and G.O. (Ms.) No. 150 dt 26.05.2016 of Finance (salaries) Department which enables the Government Departments /Public sector undertakings to place orders directly with the Corporation for its requirements of handicrafts items without calling for tender.

Based on this notification, the Corporation is approaching various Government Departments for bulk orders. During this year, the Corporation has secured the orders for bulk supply of medals for Cine Awards, Co-optex and Sports Authority of Tamil Nadu, Iron box supply to MBC and DC Department of Tamil Nadu.

As a special project the making of Wooden Chariot to Sri Malai Madeshwara Temple at Samaraj Nagar, Karnataka.

SCHEMES UNDER TAMIL NADU INNOVATION INITIATIVE (TANII) DURING THE YEAR 2016-17

- 1) **Design Research and Development Center (DRDC)** : Out of the sanctioned sum of ₹1.68 crores for setting up of a Design Research and Development Centre by the Government of Tamil Nadu from the State Innovation Fund, the construction of the DRDC building has been completed. The process of purchasing the required machineries for design development is going on.
- 2) **e-Repository of Artisans and their skills** : The Corporation received ₹1.00 crore for creating an e-Repository of Artisans and their skills. The site www.tnartisaan.com has been launched by the Hon'ble Chief Minister and the database is being updated periodically.

SCHEMES UNDER TANII DURING THE YEAR 2017-18

The Corporation has received a sum of ₹ 1.88 crores out of the total sanction amount of ₹ 2.20 crores for the purpose of “Promoting Heritage & Handicrafts of Tamil Nadu through Virtual Reality Show Rooms” from Government of Tamil Nadu. The Corporation is in the process of purchase of Virtual Reality scanning machines and scanning the artefacts of our showrooms. Through this, TNHDC will create a state of the art Immersive Virtual Reality Gallery and showroom at key locations. These State of the Art Immersive VR galleries shall be called “Virtual Reality Poompohar Showrooms” (VRPs).

These “Virtual Reality Poompohar Showrooms” can enable the connoisseurs to hook up our showroom cum Virtual Reality select and “feel” the handicraft product and drag it to the e-cost. On receipt of e-payment is made, the product will be delivered to the customer address. This is going to be the next level of technology in e-Commerce.

The process for purchase of machineries involved for setting up of showrooms is going on.

TRAINING SCHEMES

Under Integrated Development and promotion of Handicrafts scheme by Central Government, DC(H), five months integrated design and technical development project Training Programme for 40 Artisans on Thanjavur Art Plates at Thanjavur, Brass lamps and Artware at Nachiarcoil and Madurai respectively was imparted. One Training programme at Swamimalai for Bronze Icons has been completed on 03.06.2019. By this training, 160 Artisans are benefitted so far.

Another training programme under IDPH Scheme called Design and Technical Development workshop, 20 training programmes were completed with 30 Artisans each. So far 600 Artisans have been benefitted under this training programmes.

ON GOING PROJECTS

The Corporation is implementing a comprehensive project namely Integrated Development for Promotion of Handicrafts (IDPH) with the financial assistance from Government of India and Government of Tamil Nadu comprising of development of Craft Clusters, Common Facility Centers, Design & development workshops, training schemes, free distribution of tool kits to ten thousand artisans and machineries to CFCs, organizing craft bazaars & exhibitions and buyer seller meet.

The projects as per above schemes are under progress and the time limit for completing this project has been extended by Government of India till 2019-2020.

DISTRIBUTION OF AWARDS - 2018 - 19

The Hon'ble Chief Minister distributed the following awards to artisans at Secretariat, Chennai on 19.02.2019.

- i) Living Craft Treasure Award to 7 Craft persons
- ii) Poompuhar State Award for 10 Craft persons

The Hon'ble Minister for Rural Industries distributed the following awards to artisan on the occasion of 'Artisan Day' at Anna Institute of Management, Chennai on 01.03.2019.

- iii) Poompuhar District Craft Award for 85 Craft persons.
- iv) Gen Next Award for 150 Youngsters
- v) Team Production Award for 3 Teams
- vi) Utility Based Handicrafts Award for 3 Artisans.

Tamil Nadu State has the distinction of giving the highest number of Awards to Artisans in our country.

ANNOUNCEMENTS 2019-2020

The Hon'ble Minister for Rural Industries, Government of Tamil Nadu made the following announcements on the floor of the Assembly on 17.06.2019:

1. Financial Assistance for Construction of new showroom at Salem

The Government of Tamil Nadu has extended financial assistance of ₹ 200.00 Lakhs to construct a new showroom in Salem city befitting the importance and business potential.

2. Financial Assistance for reconstruction of showroom at Cuddalore

The Government of Tamil Nadu has extended financial assistance of ₹ 100.00 Lakhs for reconstruction and furnishing of showroom at Cuddalore since the building is located in a prime commercial locality and has good business potential.

3. Promotion of Handicrafts sale in other cities - Craft Bazaars

With a view to market the handicrafts products produced by Tamil Nadu artisans at one place and to attract large public, it has been proposed to organize Craft Bazaars at major cities across country and the Government of Tamil Nadu has extended financial Assistance of ₹ 75.00 lakhs during the year 2019-2020.

4. Expansion of Coimbatore showroom

In order to organize regular exhibitions and to display more varieties of handicrafts thereby generating more revenue and also to provide good infrastructure facility to customers, it has been proposed to expand the showroom at Coimbatore at an estimated cost of ₹ 100.00 lakhs.

5. Construction of new showroom at Madurai

Poompuhar showroom at Madurai is functioning in a rental building. This building is very old and the front elevation and infrastructure is also poor. Hence it is proposed to construct new showroom at K.Pudur in Madurai where TNHDC Ltd. has its own land at an estimated cost of ₹ 30.00 lakhs.

The works related to the Announcements of the Hon'ble Chief Minister of Tamil Nadu for the year 2018-19 under Rule 110 in respect of renovation of four Poompuhar Showrooms at Chennai, Trichy, Thanjavur and Kolkata and Celebration of Handifest Exhibition at Tamil Nadu are under process. Also, the works related to the Announcements of the Hon'ble Finance Minister of Tamil Nadu for the year 2017-18 in respect of Opening of the third Urban Haat at Udhamandalam and setting up of craft clusters for languishing crafts are under process.

PRICING POLICY

Our Corporation has adopted a uniform Pricing policy for the products sold at its showrooms. The price has been streamlined in such a way that it is competitive when compared to other private and wholesale market sellers. Quality has been ensured so that all products sold are of good quality and workmanship of a high order. By adopting this pricing method, it is expected to sell fast moving items in showrooms and also online at an affordable price. This will create better consumer satisfaction for handicrafts products.

OUTLOOK FOR THE FUTURE

The Corporation has planned to achieve a turnover of ₹ 50.00 crores and a production target of ₹ 5.50 crores during the year 2019-20 and is hopeful of making a profit of ₹ 1.13 crores in the year 2019-20.

In addition, the following developmental activities will be undertaken during 2019-20 :

- a) The Corporation has obtained orders from Trichy Corporation in the Trichy Smart city Project.
- b) The Corporation is taking efforts to obtain the orders for beautification of Chennai Guest House.
- c) The Corporation expects to obtain orders from Airport Authorities for VIP Guest House.
- d) The Corporation is executing landscaping works at Kamarajar Port Limited, Ennore in phased manner.

ENERGY CONSERVATION AND TECHNOLOGY ABSORPTION (SEC.134 (3) OF THE COMPANIES ACT, 2013)

Most of the operations of the production units of the Corporation are manual only energy efficient technologies are used wherever needed.

CASH FLOW STATEMENT

A Cash Flow Statement prepared in accordance with the Accounting Standard (AS-3) issued by the Chartered Accountants of India is attached to the Balance Sheet.

RISK MANAGEMENT

The Corporation has in place a mechanism to identify, assess, monitor and mitigate various risks to key business objectives. Major risks identified by the businesses and functions are systematically addressed through mitigating actions on a continuing basis. These are discussed at the meetings of the Board of Directors of the Corporation.

SUBSIDIARY COMPANY

As on March 31, 2019, the Corporation does not have any subsidiary Company.

RELATED PARTY TRANSACTIONS

There were no transactions with related parties during the year 2018-19.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

The Company is not required to constitute a Corporate Social Responsibility Committee as it does not fall within purview of Section 135(1) of the Companies Act, 2013 and hence it is not required to formulate policy on Corporate Social Responsibility.

NUMBER OF BOARD MEETINGS

During the year 2018-19, the Board of Directors met four times and conducted its 213rd to 216th meetings viz. on 24th April 2018, 30st August 2018, 26th December 2018 and 28th March 2019.

DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT

Pursuant to the requirement under Section 134(5) of the Companies Act, 2013 with respect to Director's Responsibility Statement, it is hereby confirmed:

- 1) That in the preparation of annual accounts for the year ended 31st March 2019; the applicable accounting standards have been followed along with proper explanation relating to material departures, if any;
- 2) That the Directors have selected accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that were reasonable and prudent so as to give a fair view of the state of affairs of the Corporation as at 31st March 2019 and of the profit of the Corporation for the period under review;
- 3) That the Directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Companies Act, 2013, for safeguarding the assets of the Corporation and for preventing and detecting fraud and other irregularities;
- 4) That the Annual Accounts were prepared for the financial year ended 31st March 2019 on a going concern basis;
- 5) That the Directors have laid down proper internal financial controls to be followed by the Corporation and that such internal financial controls are adequate and are operating effectively;
- 6) That the Directors have devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and such systems are adequate and operating effectively.

DIRECTORS AND KEY MANAGEMENT PERSONNEL

The following changes have taken place in the Board of Directors of the Corporation since the last report:

Sl. No.	Name of the Directors	Date of Joining	Date of Relinquishment
1.	Th. P.Mallikarjunaiah	01.11.2011	Continues
2.	Dr. Chandra Mohan. B, IAS	25.08.2018	Continues
3.	Tmt. P.Chellam	01.08.2018	Continues
4.	Th.M.Arvind, IAS	01.05.2018	Continues

AUDITORS

M/s. Sundararajan Associates, LLP, Chartered Accountants, Chennai had been appointed as Statutory Auditors of the Corporation for the year 2018-19 by the Office of the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi on a remuneration of 88,000/- vide letter No. CA.V/COY/TAMILNADU. TNHND (1)/1360 dated 03.10.2018

COMMENTS OF THE AUDITOR

The Statutory Auditors have made certain comments on the Accounts for which the Corporation's observations are noted in the Annexure 'A'.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Internal Controls are supported by Internal Audit and Management reviews. Internal team and External Agencies (ie.,Chartered Accountants) are engaged for conducting Internal Audits for every year in all branches. The Audit wing monitors all significant observations of the Internal Audit report and submit reports to the Management for decision making.

QUALITY INITIATIVES

Sustained commitment to highest level of quality and mature business continuity processes helped the Corporation to attain significant milestones during the year. The Managers of production units give guarantee for the quality of our own products and the Managers of Showrooms are held responsible for the quality of the products sold at the showrooms.

HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

The speed of change in today's world makes it imperative to focus on forward – looking policies, lean processes, shaping talents for tomorrow and invest in futuristic systems and applications.

As such necessary training are being given to staff of the Corporation whenever needed through Anna Institute of Management. Since the efficiency of the staff are to be extracted to the optimum level, Bio metric machines have been installed. The Corporation has successfully connected all the staff through the ERP system which facilitates fast moving and to avoid unnecessary delay in communication / correspondences etc. New recruitment of staff were made during the year 2017-18 and the Corporation at present have highest number of women staff.

ACKNOWLEDGEMENT

The Board of Directors would like to express their gratitude to the Government of Tamil Nadu and Government of India for their continued assistance, support and guidance. The Directors are also grateful to the Comptroller and Auditor General of India, Statutory Auditors and our esteemed Bankers for their active help and cooperation. The Directors also take this opportunity to thank the esteemed customers, artisans and craftsmen for the trust and confidence reposed in the Corporation.

The Board of Directors wish to place on record their deep appreciation for the whole hearted co-operation extended by the employees of the Corporation at all levels without which it would not have been possible for the Corporation to maintain its pace of development.

CAUTIONARY STATEMENT

Statements in the Board's Report and the Management Discussion & Analysis describing the Corporation's objectives, expectations or forecasts may be forwarded-looking within the meaning of applicable securities laws and regulations. The Corporation cannot guarantee the accuracy of assumptions and the projected future performance of the Corporation. The actual results may materially differ from those expressed or implied in this report. Important factors that could influence the Corporation's operations include global and domestic demand and supply conditions affecting selling prices of finished goods, input availability and prices, changes in Government regulations, tax laws, economic developments within the country and other factors such as litigation and industrial relations.

For and on behalf of the Board

Chairman & Managing Director

Date : 18.09.2019

Place : Chennai - 2

ANNEXURE A

To the Directors' Report for the year ended 31st March 2019 as required under Section 134 (5) of the Companies Act, 2013.

The Statutory Auditors in their report made certain comments for which the Directors observe as under:

Comments of Auditors	Observations
1.The title deeds of immovable properties situated at No.108 (Old No.818), Anna Salai, Chennai taken over by the Company have not been transferred in its name, consequently no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to Point No.3(a) of Note No.26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained.	To get the title deeds of the immovable properties situated at No. 108, Anna Salai, Chennai-2, the Tahsildar, Egmore –Nungambakkam has surveyed the land. High level discussions in Government are going on. Orders are awaited from the Government.
2. The titles of the buildings situated at Cuddalore, taken over by the Company Madras State Handicrafts Co-operative Marketing Society Limited, have been already transferred in the name of Corporation. However no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to Point No. 3(b) of Note No.26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained.	The Patta for the land on the revenue records have been changed in the name of the Corporation. The value of Land and Building is nil and therefore no depreciation is required to be provided in the accounts. However the book value as on 15.11.73 is pending to be ascertained from the Department of Industries and Commerce for incorporation in the accounts.
3. The lease deed in respect of Showroom at New Delhi has not been executed. The lease payments are recognised in the books since 1974. The impact of the above on the accounts of the Company is not quantifiable in the absence of adequate details.	Action is being taken to obtain the deed agreement from Government in respect of New Delhi showroom. Orders are awaited from the Government.
4. Non-receipt of confirmation of Sundry Debtors, Sundry Creditors, Advances, Deposits and balance on various other accounts as referred to in Point No: 9 of NOTE NO. 26 the impact whereof in the accounts cannot be ascertained.	The Corporation had initiated action to obtain the confirmation of balance from the Sundry Debtors, Sundry Creditors and advances, the acceptance of confirmation are not received within the scheduled date. However this will be followed in the next year to ensure confirmation.
5. The Company has closed the Bangalore Showroom on 30th June 2015 and has since vacated the property by 31st July 2015. In the absence of the owner of the property and the person to whom the rent is payable, the Company has provided for the same in these financial statements. As the matter is sub-judice the said provisions have not been reversed.	In respect of Bangalore showroom, the showroom was closed on 30.06.2015 and as per the order of the High Court of Karnataka, a sum of Rs.29.36 lakhs, were deposited with the Karnataka court and as per the directions of the court the keys were handed over on 05.08.2015 to the Lessor of the property to whom it was directed by the High Court.



महालेखाकार (आ.व रा. क्षे.लेप.)

तमिलनाडु

ACCOUNTANT GENERAL (E & RSA)
TAMILNADU

VISHWANATH SINGH JADON, IA&AS

**COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA
UNDER SECTION 143 (6) (b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE
FINANCIAL STATEMENTS OF TAMIL NADU HANDICRAFTS
DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED, CHENNAI FOR THE YEAR
ENDED 31 MARCH 2019**

The preparation of financial statements of Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited, Chennai for the year ended 31 March 2019 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the management of the Company. The statutory auditor appointed by the Comptroller and Auditor General of India under section 139 (5) of the Act is responsible for expressing opinion on the financial statements under section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143 (10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 27.08.2019.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India have decided not to conduct the supplementary audit of the financial statements of Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited, Chennai for the year ended 31 March 2019 under section 143 (6) (a) of the Act.

Place: Chennai.
Date 20.09.2019

For and on the behalf of the
Comptroller & Auditor General of India

20.09.19
VISHWANATH SINGH JADON
Accountant General

M/s. SUNDARARAJAN ASSOCIATES (LLP)
Chartered Accountants

Romar House, Chamber D,
3rd Floor, 6/9, (Old 15/9)
Jaganathan Road, Nungambakkam,
Chennai - 600 034.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT
TO THE MEMBERS OF THE TAMIL NADU HANDICRAFTS DEVELOPMENT
CORPORATION LIMITED

Report on the audit of the financial statements

Opinion :

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India

- a) In case of Balance sheet, of the state of affairs of the Company as at 31st March 2019,
- b) In the case of Statement of Profit & Loss, of the profit for the year ended on that date and
- c) In the case of Statement of Cash Flow, of the cash flows of the company, for the year ended on that date

Basis for Qualified Opinion

- i) The title deeds of immovable properties situated at No 108 (Old No. 818), Anna Salai, Chennai taken over by the company have not been transferred in its name, consequently no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to point No.3(a) of Note No.26, the impact Whereof in accounts cannot be ascertained.*
- ii) The titles of the buildings situated at Cuddalore, taken over by the company Madras State Handicrafts Co-operative Marketing Society limited, have been already transferred in name of corporation. However no depreciation has been provided on the value of buildings taken over as referred to Point No.3(b) of Note No. 26, the impact whereof in the accounts cannot be ascertained.*
- iii) The lease deed in respect of showroom at New Delhi has not been executed. The lease payments are recognised in the books since 1974. The impact of the above on accounts of the company is not quantifiable in the absence of adequate details, as referred to Point No. 3(c) of Note No. 26.*
- iv) Non-receipt of Confirmation of Sundry Debtors, Sundry Creditors, Advances, Deposits and balance on various other accounts as referred to in Point No.9 of Note No 26, the impact where of in the accounts cannot be ascertained.*
- v) The Company has closed the Bangalore Showroom on 30th June 2015 and has since vacated the property by 31st July 2015. In the absence of the owner of the property and the person to whom rent payable, the Company has provided for the same in these financial statements. As the matter is sub-judice the said provision have not been reversed*

Key audit matters

Reporting of key audit matters as per SA 701, Key Audit Matters are not applicable to the Company as it is an unlisted company.

Information other than the financial statements and auditors' report thereon

The Company's board of directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Board's Report including Annexures to Board's Report, Business Responsibility Report but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the standalone financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Management's responsibility for the financial statements

The Company's board of directors are responsible for the matters stated in section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the accounting standards specified under section 133 of the Act. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statement that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The board of directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Companies Act, 2013, we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls

Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion.

Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

· Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Companies Act, 2013, we give in the **Annexure "A"** a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. As required by section 143(3) of the Act, we report that :
 - a) we have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
 - b) In our opinion proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books;
 - c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account

- d) Except the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph. In our opinion, the aforesaid standalone financial statement comply with Accounting Standards prescribed under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies(Accounts) Rules,2014.
- e) On the basis of written representations received from the directors as on March 31, 2019 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on March 31, 2019 from being appointed as a director in terms of Section 164(2) of the Act.
- f) With respect to the adequacy of internal financial controls over financial reporting of the company and the operative effectiveness of such controls refer to our separate Report in “**Annexure B**”. Our report expresses an unmodified opinion on adequacy and operating effectiveness of the company's internal financial controls over financial reporting.
- g) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
 - i) The Company has disclosed the impact of pending litigations on its financial position in its financial statements
 - ii) The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
 - iii) There has been no delay in transferring any amounts required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company.

For SUNDARARAJAN ASSOCIATES LLP
Chartered Accountants
FRN : 004997S/S200051

Place : Chennai
Date : 27/08/2019

R. SUNDARARAJAN
Managing Partner
Membership No. : 029814

“ANNEXURE A” TO THE AUDITOR'S REPORT

(Referred to in paragraph 1 under the heading 'Report on Other Legal & Regulatory Requirement' of our report of even date to the financial statements of the Company for the year ended March 31, 2019).

- 1) a) The Company has maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of fixed assets.
b) The Fixed assets were physically verified during the year by the Management in accordance with a regular programme of verification which, in our opinion provides for physical verification of all the fixed assets at reasonable intervals. According to the information and explanations given to us, no material discrepancies were noticed on such verification.
c) The title deeds of immovable properties are held in the name of the company, subject to Note No. (i) and (iii) of the basis of qualified opinion.
- 2) a) As explained to us, inventories have been physically verified by the management at the year end.
b) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the procedures of physical verification of inventories followed by the management are reasonable and adequate in relation to the size of the company and nature of its business.
c) In our opinion and on the basis of our examination of the records, the company is generally maintaining proper records of its inventory. No material discrepancy was noticed on physical verification of stocks by the management as compared to book records.
- 3) The Company has not granted any loans, secured or unsecured to companies, firms, Limited Liability partnerships or other parties covered in the Register maintained under section 189 of the Act. Accordingly, the provisions of clause 3 (iii) (a) to (c) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.
- 4) According to Information and explanations given to us, the Company has not granted any loans, made investments, issued guarantees or provided any security to any director or any other person as specified in the Act and hence clause (iv) of the order not applicable to company.
- 5) The Company has not accepted any deposits from the public and hence the directives issued by the Reserve Bank of India and the provisions of Sections 73 to 76 or any other relevant provisions of the Act and the Companies (Acceptance of Deposit) Rules, 2015 with regard to the deposits accepted from the public are not applicable.
- 6) As per information & explanation given by the management, maintenance of cost records has not been prescribed by the Central Government under clause (d) of the sub-section (1) of section 148 of the Act. However we have not made a detailed examination of the same.
- 7) a) According to the records of the company, undisputed statutory dues including Provident Fund, Employees' State Insurance, Income-tax, Sales-tax, Service Tax, Custom Duty, Duty of Excise, Value added tax, Goods and Service tax, cess and any other statutory dues have generally been regularly deposited with the appropriate authorities.

There are intermittent delays in the payment of statutory dues which has been subsequently remitted with interest. According to the information and explanations given to us there were no outstanding statutory dues as on 31st of March, 2018 for a period of more than six months from the date they became payable except service tax amounting to Rs 24,456 pertaining to April 2017 to June 2017.

- b) According to the information and explanation given to us, there are no dues of income tax, sales tax, duty of customs and Goods and Service Tax outstanding on account of any dispute.
- 8) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has not defaulted in the repayment of dues to banks.
- 9) Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the company has not raised moneys by way of initial public offer or further public offer including debt instruments and term loans. Accordingly, the provisions of clause 3 (ix) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.
- 10) Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, we report that no fraud by the Company or on the company by its officers or employees has been noticed or reported during the year.
- 11) According to the information and explanations given to us and based on our examination of the records of the company, provision of section 197 read with Schedule V to the act is not applicable to the company.
- 12) In our opinion, the Company is not a Nidhi Company. Therefore, the provisions of clause 3 (xii) of the Order are not applicable to the Company.
- 13) In our opinion, all transactions with the related parties are in compliance with section 177 and 188 of Companies Act, 2013 and the details have been disclosed in the Financial Statements as required by the applicable accounting standards.
- 14) Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the company has not made any preferential allotment or private placement of shares or fully or partly convertible debentures during the year under review. Accordingly, the provisions of clause 3 (xiv) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.
- 15) Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the company has not entered into any non-cash transactions with directors or persons connected with him. Accordingly, the provisions of clause 3 (xv) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.
- 16) In our opinion, the company is not required to be registered under section 45 IA of the Reserve Bank of India Act, 1934 and accordingly, the provisions of clause 3 (xvi) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.

For SUNDARARAJAN ASSOCIATES LLP
Chartered Accountants
FRN : 004997S/S200051

Place : Chennai
Date : 27/08/2019

R.SUNDARARAJAN
Managing Partner
Membership No. : 029814

ANNEXURE – B to the Independent Auditor's Report

(Referred to in paragraph 1 under the heading 'Report on Other Legal & Regulatory Requirement our report of even date to the financial statements of the Company for the year ended March 31, 2019).

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of subsection 3 of section 143 of the Companies Act, 2013("the Act")

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **TAMIL NADU HANDICRAFTS DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED** ("the Company") as of March 31, 2019 in conjunction with our audit of the financial statements of the company for the period ended on that date.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls

The company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on internal control over financial reporting criteria Established by the Company considering essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibility include design, implementation and maintenance of adequate financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies of safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal control over financial reporting based on our audit. We have conducted our audit in accordance with Guidance Note on Audit of Internal Control over Financial reporting (the "Guidance Note") and Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit of Internal Financial Controls and both issued by Institute of Chartered Accountants of India. Those standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate Internal Financial Controls Over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of internal financials controls system over financial reporting and their operative effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on assessed risk. The procedures selected depend on auditor's judgment, including assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (ICFR)

A Company's Internal Financial Control over financial reporting is a process to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparations of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that:

- a) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company
- b) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorisations of management and directors of the company; and
- c) provide reasonable assurance regarding prevention of timely detection of unauthorised acquisition use or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal financials Controls over Financial Reporting

Because of inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not detected. Also, projections of any evaluations of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at March 31, 2019, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India

For SUNDARAJAN ASSOCIATES LLP
Chartered Accountants
FRN: 004997S/S200051

Place : Chennai
Date : 27/08/2019

R.SUNDARAJAN
Managing Partner
Membership No. : 029814

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம், சென்னை - 600 002 [CIN - U74999TN1973SGC006404]

31.03.2019 ஆம் நாள் நிலவரப்படி ஐந்தொகை பட்டியல்

அனைத்து தொகைகளும் இந்திய ரூபாய் மதிப்பில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன

	விவரம்	குறிப்பு எண்	31.03.2019 அன்று முடிய மதிப்பு	31.03.2018 அன்று முடிய மதிப்பு
I	சரி ஒப்பு மற்றும் பொறுப்புகள்		₹	₹
	1. பங்குதாரர்களின் நிதி			
	அ) பங்கு மூலதனம்	1	3,21,97,900	3,21,97,900
	ஆ) காப்பு மற்றும் உபரி நிதி	2	12,43,47,203	8,73,03,982
	2. நடப்பு அல்லாத நீண்ட கால பொறுப்புகள்			
	அ) நீண்ட கால ஒதுக்கீடுகள்	3	3,15,72,851	3,16,40,089
	ஆ) இதர நீண்ட கால பொறுப்புகள்	4	1,88,15,751	1,76,98,163
	3. நடப்பு பொறுப்புகள்			
	அ) வியாபார பற்றுகள்			
	1. சிறு மற்றும் குறு நிறுவனங்களுக்கு கொடுக்கப்பட வேண்டியவை			
	2. சிறு மற்றும் குறு நிறுவனங்கள் அல்லாத மற்ற கடனாளிகளுக்கு கொடுக்கப்பட வேண்டியவை	5	6,05,01,751	3,51,88,435
	ஆ) இதர நடப்பு பொறுப்புகள்	6	29,73,53,050	22,03,29,679
	இ) குறுகிய கால ஒதுக்கீடுகள்	7	46,24,463	27,37,007
	மொத்தம்		56,94,12,969	42,70,95,255
II	சொத்துக்கள்			
	1. நடப்பு அல்லாத சொத்துக்கள்			
	அ) நிலையான சொத்துக்கள்			
	i) தெளிவான சொத்துக்கள்	8	12,23,07,275	5,15,46,776
	ii) புலனாகாத சொத்துக்கள்		0	0
	iii) முடிவடையாத முதலீடுகள்		30,13,991	4,69,95,084
	ஆ) நடப்பு அல்லாத முதலீடுகள்	9	610	610
	இ) தள்ளி வைத்த வரி (நிகரம்)	10	70,15,147	76,24,684
	ஈ) நீண்டகால கடன்கள் மற்றும் முன்பணம்	11	3,70,72,788	3,24,94,847
	2. நடப்புச் சொத்துக்கள்			
	அ) சரக்கு இருப்பு	12	10,09,76,145	9,42,93,255
	ஆ) வியாபார வரவுகள்	13	6,09,26,561	6,36,99,671
	இ) பணம் மற்றும் பணத்திற்கு நிகரானவை	14	17,64,69,692	6,79,17,621
	ஈ) குறுகிய கால கடன்கள் மற்றும் முன் பணம்	15	5,79,20,881	6,06,02,460
	உ) இதர நடப்புச் சொத்துக்கள்	16	37,09,879	19,20,247
	மொத்தம்		56,94,12,969	42,70,95,255

மக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் நிதிநிலை விவர அறிக்கையுடன் ஒருங்கிணைந்ததாகும்

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகத்தின்

இயக்குநர் குழுவிற்காக

இதே நாளிட்ட எங்களது அறிக்கைக்கு உட்பட்டது
திருவாளர்கள் சுந்தரராஜன் அசோசியேட்ஸ் (LLP)

பட்டயக் கணக்கர்கள்

பதிவு எண். 049975/S200051

வி. சுபா

நிதி மேலாளர்

மா. அரவிந்த்

DIN - 07204823

இயக்குநர்

டாக்டர். சந்திரமோகன் .ப

DIN - 02839701

தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

ஆர். சுந்தரராஜன்

நிர்வாக பங்குதாரர்

உறுப்பினர் எண். 029814

இடம் : சென்னை - 2

நாள் : 27.08.2019

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம், சென்னை - 600 002 [CIN - U74999TN1973SGC006404]
2019 ஆம் ஆண்டு மார்ச் திங்கள் 31 ஆம் நாளுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான ஆதாய இழப்புக் கணக்கு
அனைத்து தொகைகளும் இந்திய ரூபாய் மதிப்பில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன

விவரம்	குறிப்பு எண்	31.03.2019 அன்று முடிய மதிப்பு	31.03.2018 அன்று முடிய மதிப்பு
வரவினங்கள்		₹	₹
செயல்பாட்டு வருவாய்	17	41,38,22,438	35,19,04,351
மானிய வரவு	18	1,72,57,971	3,53,77,209
இதர வருமானம்	19	1,42,89,559	1,30,21,379
மொத்த வருவாய்		44,53,69,968	40,03,02,939
செலவினங்கள்			
மூலப்பொருட்கள் பயன்பாடு	20	2,65,85,795	3,70,67,027
சுரக்கு இருப்பில் மாற்றம்	21	9,32,123	(50,81,273)
சுரக்கு கொள்முதல் செலவு		25,02,30,469	19,18,32,685
தொழிலாளர் நல செலவுகள்	22	8,21,22,527	7,79,53,450
இதர செலவுகள்	23	6,44,34,880	8,87,40,280
மொத்த செலவினங்கள்		42,43,05,794	39,05,12,169
வருமான வரி, தேய்மானம் மற்றும் கடன் தீர்ப்புக்கு முந்தைய வருமானம்		2,10,64,174	97,90,770
தேய்மானம் மற்றும் கடன் தீர்ப்பு செலவு		1,21,49,073	70,30,076
நிதி செலவுகள்	24	23,43,940	19,92,246
வரிக்கு முந்தைய இலாபம் / (நட்டம்)		65,71,161.00	7,68,448
வரி செலவினங்கள்			
1. நட்டப் வரி		18,50,000	
2. முந்தைய ஆண்டிற்கான வரி		1,50,000	
3. தள்ளி வைக்கப்பட்ட வரி / (வருவாய்)		6,09,537	(50,22,296)
மொத்த வரி செலவினங்கள்		2,609,537	(50,22,296)
இந்த ஆண்டிற்கான இலாபம் / (நட்டம்)			
ஒரு பங்கின் வருவாய் (ஒரு பங்கின் விலை ரூ. 100 /- (முந்தைய ஆண்டில் ரூ. 100 /-)		39,61,624.00	57,90,744
1. அடிப்படையானது		12.30	17.98
2. குறைந்தது		12.30	17.98

முக்கியத்துவம் வாய்ந்த கணக்கியல் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் நிதிநிலை விவர அறிக்கையுடன் ஒருங்கிணைந்ததாகும்

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகத்தின்

இயக்குநர் குழுவிற்காக

இதே நாளிட்ட எங்களது அறிக்கைக்கு உட்பட்டது

திருவாளர்கள் சுந்தரராஜன் அசோசியேட்ஸ் (LLP)

பட்டயக் கணக்கர்கள்

பதிவு எண். 04997S/S200051

வி. சுபா

நிதி மேலாளர்

மா. அரவிந்த்

DIN - 07204823

இயக்குநர்

டாக்டர். சந்திரமோகன் .ப

DIN - 02839701

தலைவர் மற்றும் மேலாண் இயக்குநர்

ஆர். சுந்தரராஜன்

நிர்வாக பங்குதாரர்

உறுப்பினர் எண். 029814

இடம் : சென்னை - 2

நாள் : 27.08.2019

குறிப்பு : கம்பெனி சட்டத்தின் மாற்றியமைக்கப்பட்ட 6வது அட்டவணையானது தொழில் துறை சார்ந்த வெளியீடுத்த வேண்டிய தேவைக்கேற்றபடி ஒரு குழுமத்தின் நிதிநிலை நிலவரத்தை புரிந்துகொள்வதற்கு ஏதுவாக வரிசை பொருட்களையும், துணை சுவட்டுத் தொகையும் சேர்க்கவோ அல்லது மாற்றவோ அனுமதிக்கிறது. அதன்படி இக்குழுமம் ஆதாய இழப்புக் கணக்கை வாழ்க EBITDA முறையை தேர்ந்தெடுத்துள்ளது.

The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]

Balance Sheet as at 31.03.2019

All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

	Particulars	Note No	As at 31.03.2019	As at 31.03.2018
I	EQUITY AND LIABILITIES		₹	₹
	1. Share holder's funds			
	a) Share Capital	1	3,21,97,900	3,21,97,900
	b) Reserves and Surplus	2	12,43,47,203	8,73,03,982
	2. Non-current liabilities			
	a) Long-term provisions	3	3,15,72,851	3,16,40,089
	b) Other Long-term Liabilities	4	1,88,15,751	1,76,98,163
	3. Current liabilities			
	a) Trade payables			
	(I) Total outstanding dues of micro and small enterprises			
	(II) Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises	5	6,05,01,751	3,51,88,435
	b) Other current liabilities	6	29,73,53,050	22,03,29,679
	c) Short-term provisions	7	46,24,463	27,37,007
	Total		56,94,12,969	42,70,95,255
II	ASSETS			
	1. Non Current Assets			
	a) Fixed Assets (Tangible)			
	i) Property, Plant and Equipment	8	12,23,07,275	5,15,46,776
	ii) Intangible assets		0	0
	iii) Capital work-in-progress		30,13,991	4,69,95,084
	b) Non-Current Investments	9	610	610
	c) Deferred Tax Asset (Net)	10	70,15,147	76,24,684
	d) Long-term loans and advances	11	3,70,72,788	3,24,94,847
	2. Current assets			
	a) Inventories	12	10,09,76,145	9,42,93,255
	b) Trade Receivables	13	6,09,26,561	6,36,99,671
	c) Cash and Cash equivalents	14	17,64,69,692	6,79,17,621
	d) Short-term loans and advances	15	5,79,20,881	6,06,02,460
	e) Other Current Assets	16	37,09,879	19,20,247
	Total		56,94,12,969	42,70,95,255

Summary of Significant accounting policies

The accompanying notes are an integral part of the Financial Statements.

For and on behalf of the Board of Directors of
The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited

As per our Report of even date
For Sundararajan Associates (LLP)
Chartered Accountants
FRN No. : 04997S / S200051

V. Subha
Finance Manager

M. Arvind
DIN - 07204823
(Director)

Dr. Chandra Mohan .B
DIN - 02839701
(Chairman & Managing Director)

R. Sundararajan
Managing Partner
Membership No. : 029814

Chennai - 600 002.
Date : 27.08.2019

The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Statement of Profit and Loss for the year ended 31.03.2019
All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

	Particulars	Note No	As at 31st March 2019	As at 31st March 2018
	Revenue		₹	₹
	Revenue from Operations	17	41,38,22,438	35,19,04,351
	Grants Received	18	1,72,57,971	3,53,77,209
	Other income	19	1,42,89,559	1,30,21,379
	Total Revenue		44,53,69,968	40,03,02,939
	Expenses			
	Cost of materials consumed	20	2,65,85,795	3,70,67,027
	Changes in Inventories	21	9,32,123	(50,81,273)
	Purchase of Traded Goods		25,02,30,469	19,18,32,685
	Employee benefit expenses	22	8,21,22,527	7,79,53,450
	Other Expenses	23	6,44,34,880	8,87,40,280
	Total Expenses		42,43,05,794	39,05,12,169
	EBITDA		2,10,64,174	97,90,770
	Depreciation and amortisation expenses		1,21,49,073	70,30,076
	Finance Costs		23,43,940	19,92,246
	Profit / (Loss) before Tax	24	65,71,161	7,68,448
	Tax Expenses			
	1) Current Tax		18,50,000	
	2) Earlier Year Taxes		1,50,000	
	3) Deferred Tax Expense / (Income)		6,09,537	(50,22,296)
	Total Tax Expenses		2,609,537	(50,22,296)
	Profit / (Loss) for the year		39,61,624	57,90,744
	Earnings per equity Share [nominal value of share Rs. 100 (Previous Year Rs. 100/-)			
	1) Basic		12.30	17.98
	2) Diluted		12.30	17.98

Summary of Significant accounting policies
The accompanying notes are an integral part of the Financial Statements.

For and on behalf of the Board of Directors of
The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited

As per our Report of even date
For Sundararajan Associates (LLP)
Chartered Accountants
FRN No. : 04997S / S200051

V. Subha
Finance Manager

M. Arvind
DIN - 07204823
(Director)

Dr. Chandra Mohan .B
DIN - 02839701
(Chairman & Managing Director)

R. Sundararajan
Managing Partner
Membership No. : 029814

Chennai - 600 002.
Date : 27.08.2019

Note : The revised Schedule VI allows line items, sub line items and sub-totals to be presented as an addition or substitution on the face of the financial statements when such presentation is relevant to an understanding of the company's financial position or performance or to cater to industry / sector-specific disclosure requirements. Accordingly, the Company has elected to present EBITDA as a separate line item on the face of the Statement of Profit and Loss.

Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Cash Flow Statement for the year ended March 31, 2019

Particulars	Year Ended			
	31 st March 2019		31 st March 2018	
A. Cash flow from operating activities	₹	₹	₹	₹
Net Profit / (Loss) before extraordinary items and tax		65,71,161		7,68,448
Adjustments for:				
Depreciation and amortisation	1,21,49,073		70,30,076	
Finance Costs	23,43,940		19,92,246	
Interest income	(56,23,941)		(48,02,594)	
Capital Grant Withdrawn from Reserves	3,30,81,597		(34,74,864)	
Loss on sale of Asset	8,02,972		9,891	
Profit on sale of Asset	(44,933)		(19,506)	
Liabilities / provisions no longer required written back	(5,43,401)		(3,64,314)	
Bad debts written off		4,21,65,306		3,70,935
Operating profit / (loss) before working capital changes		4,87,36,467		11,39,383
Changes in working capital:				
Adjustments for (increase) / decrease in operating assets:				
Inventories	(66,82,891)		(61,60,032)	
Trade receivables	27,73,110		(97,44,093)	
Short-term loans and advances	39,22,628		(55,18,570)	
Long-term loans and advances	(45,77,941)		(15,63,732)	
Other current asset	(17,89,632)	(63,54,726)	(88,833)	(2,30,75,260)
Adjustments for increase / (decrease) in operating liabilities:				
Trade payables	2,58,56,717		9,43,980	
Other current liabilities	7,70,23,369		4,00,82,037	
Other long-term liabilities	11,17,588		22,72,464	
Short-term provisions/borrowings	17,37,456		(24,94,345)	
Long-term provisions	(67,238)	10,56,67,892	7,46,798	4,15,50,934
Cash flow from extraordinary items		-		-
Cash generated from operations		14,80,49,633		1,96,15,057
Net income tax (paid) / refunds		(30,91,049)		(37,05,999)
Net cash flow from / (used in) operating activities (A)		14,49,58,584		1,59,09,058
B. Cash flow from investing activities				
Capital expenditure on fixed assets, including				
capital advances	(3,96,86,520)		(4,24,95,114)	
Interest received	56,23,941	(3,40,62,579)	48,02,594	(3,76,92,520)
Cash flow from extraordinary items		-		-
Net cash flow from / (used in) investing activities (B)		(3,40,62,579)		(3,76,92,520)

C. Cash flow from financing activities				
Increase in Share Capital	-		-	
Dividend paid including Dividend Distribution Tax	-		-	
Finance cost	(23,43,940)	(23,43,940)	(19,92,246)	(19,92,246)
Cash flow from extraordinary items				
Net cash flow from / (used in) financing activities (C)		(23,43,940)		(19,92,246)
Net increase / (decrease) in Cash and cash equivalents (A+B+C)		10,85,52,071		(2,37,75,708)
Cash and cash equivalents at the beginning of the year		6,79,17,621		9,16,93,329
Cash and cash equivalents at the end of the year		17,64,69,692		6,79,17,621
Reconciliation of Cash and cash equivalents with the Balance Sheet:				
Cash and cash equivalents as per Balance Sheet				
(Refer Note 14)		17,64,69,692		6,79,17,621
Less: Bank balances not considered as Cash and cash equivalents as defined in AS 3 Cash Flow Statements (give details)		-		-
Net Cash and cash equivalents (as defined in AS 3 Cash Flow Statements) included in Note 13		17,64,69,692		6,79,17,621
Cash and cash equivalents at the end of the year *				
* Comprises:				
(a) Cash on hand		21,27,526		53,15,374
(b) Balances with banks				
(i) In current accounts	4,63,13,408		1,37,90,468	
(ii) In deposit accounts (Maturing Less than 3 months)	3,28,00,000	7,91,13,408	2,05,00,000	3,42,90,468
(c) Others Balances with banks				
(iii) In deposit accounts (Maturing More than 3 months)	9,46,41,628		2,77,97,629	
(iv) In Margin Money account (Earmarked fund)	5,86,650	9,52,28,278	5,12,650	2,83,10,279
(d) Others	480	480		1,500
		17,64,69,692		6,79,17,621

For and on behalf of the Board of Directors of
The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited

As per our Report of even date
For **Sundararajan Associates LLP**,
Chartered Accountants
Firm Regn No. : 04997S/S200051

V. Subha
Finance Manager

M. Arvind
DIN - 07204823
(Director)

Dr. Chandra Mohan .B
DIN - 02839701
(Chairman & Managing Director)

R. Sundararajan
Managing Partner
Membership No. : 029814

Chennai - 600 002.
Date : 27.08.2019

The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Notes to the financial statements as at 31st March 2019
All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

Particulars	As at 31 st March 2019		As at 31 st March 2018	
Note 1	₹		₹	
SHARE CAPITAL				
<u>Authorised Capital</u>				
a) The Share Capital is Classified as follows				
Authorised Share Capital				
400,000 (Previous Year 400,000)				
Equity Shares of Rs. 100 each				
	4,00,00,000		4,00,00,000	
	4,00,00,000		4,00,00,000	
Issued, Subscribed and fully paid-up shares				
(Numbers) 3,21,979 (Previous year 3,21,979)				
Equity Shares with par value of Rs. 100 each				
	3,21,97,900		3,21,97,900	
Total	3,21,97,900		3,21,97,900	
b) Other information				
Reconciliation of Shares outstanding at the beginning and at the end of the year				
Particulars	No. of Shares	Amount	No. of Shares	Amount
As at the beginning of the year	3,21,979	3,21,97,900	3,21,979	3,21,97,900
Shares issued during the period	-	-	-	-
As at the end of the period	3,21,979	3,21,97,900	3,21,979	3,21,97,900
Equity Shares allotted as fully paid-up pursuant to a contract without payment being received in cash.		85,065		85,065
Equity Shares allotted as bonus shares by capitalisation of share premium.		-		-
Aggregate number and class of shares bought back.		-		-
Equity Shares held by its Holding Company		-		-
Equity shares held by each share holder holding more than 5% Shares and No of shares held.		-		-
Name of Shareholders	No. of Shares	% holding	No. of Shares	% holding
Equity shares of Rs. 100 each fully paid				
A. Government of Tamilnadu	2,05,275	63.75 %	2,05,275	63.75 %
B. Government of India	1,16,000	36.03 %	1,16,000	36.03 %
Total number of shares outstanding	3,21,979		3,21,979	

Terms/rights attached to shares

The Company has only one class of equity shares having a par value of Rs. 100 per share. Each holder of equity shares is entitled to one vote per share.

In the event of liquidation of the Company, the holders of equity shares will be entitled to receive remaining assets of the Company, after distribution of all preferential amounts. The distribution will be proportion to the number of equity shares held by the shareholders.

Note 2	As at		As at	
RESERVES AND SURPLUS	31st March 2019		31st March 2018	
	₹		₹	
The Reserves and Surplus are classified as follows :				
Capital Grant				
Opening balance	2,32,47,775		2,67,22,639	
Add : Additions during the year	3,68,61,514			
Less : Transferred to Profit and Loss Account	(37,79,917)	5,63,29,372	(34,74,864)	2,32,47,775
Surplus/(Deficit) in the Statement of Profit and Loss				
Balance as per last financial statements	6,40,56,207		5,82,65,462	
Profit / (Loss) for the year	39,61,624		57,90,744	
Total Surplus available for appropriations	6,80,17,831		6,40,56,207	
Less : Appropriations :				
Proposed Dividend				
Dividend Distribution Tax				
* Adjustments on account of transitional depreciation				
Transfer to General Reserve				
Total appropriations				
Net Surplus in the Statement of Profit and Loss		6,80,17,831		6,40,56,207
Total		12,43,47,203		8,73,03,982

Depreciation for the assets purchased out of the Capital grant received during the year transferred to the Statement of Profit and Loss.

* Refer Note No - 26 for adjustments to Fixed Assets.

Note 3 LONG TERM PROVISIONS	As at 31st March 2019 ₹	As at 31st March 2018 ₹
The Long term provisions are classified as follows :		
Provision for employee benefits		
Provision for gratuity (Unfunded)	30,17,010	29,54,887
Provision for gratuity (Funded)	2,41,76,740	2,42,66,505
Provision for Compensated Absences	43,76,611	44,16,207
Others - Unclaimed Dividend	2,490	2,490
Total	3,15,72,851	3,16,40,089

Unclaimed Dividend amounting Rs. 2,490 /- represents Unclaimed Dividend for the financial year 2015-16

Note 4 OTHER LONG TERM LIABILITIES		
The Other Long-term liabilities are classified as follows :		
Security Deposits		
Security Deposits received		
i) From Staff	6,24,150	6,05,650
ii) From Others	1,71,35,432	1,61,63,304
* Family Benefit Fund	10,56,169	9,29,209
Total	1,88,15,751	1,76,98,163

*Refer Note No-26 For Family Benefit Fund.

Note 5 TRADE PAYABLES		
The trade payables are classified as follows :		
For goods and services		
(I) Total outstanding dues of micro and small enterprise	-	-
(II) Total outstanding dues of creditors other than micro and small enter prise	6,05,01,751	3,51,88,435
Total	6,05,01,751	3,51,88,435

Other Notes

As per the information provided by the Management there is no dues pending with the vendors registered under MSMED Act 2006 beyond 45 days.

Trade payables are dues in respect of goods purchased or services received (including from employees, Professionals and others under contract) in the normal course of business.

Note 6 OTHER CURRENT LIABILITIES	As at 31st March 2019 ₹	As at 31st March 2018 ₹
The Other Current Liabilities are classified as follows :		
Others		
GST (Net of input tax credit Rs 10,54,935/-)	12,71,080	38,61,127
GST TDS	35,076	0
Service Tax Payable	24,456	24,456
Tax Deducted at Source Payable	4,55,101	3,39,152
Advance received from customers	67,34,443	40,52,165
Payroll liabilities payable	17,99,487	20,85,891
Outstanding Expenses payable	2,05,30,088	2,59,47,084
* Unspent Grant	26,65,03,319	18,40,19,804
Total	29,73,53,050	22,03,29,679

* Refer Note Below

Note : Break up of Unspent Grant		
Grant from DCH		
Opening Balance	10,18,31,659	10,74,81,659
Add : Grant Received		
Grant Receivable		93,28,525
	10,18,31,659	11,68,10,184
Less : Utilised		(1,49,78,525)
Transferred to Capital Grant	(1,78,61,514)	-
Closing Balance	8,39,70,145	10,18,31,659
Grant from Tamil Nadu Government		
Opening Balance	8,21,88,145	4,54,03,000
Add : Grant Received	13,66,03,000	6,21,53,971
Grant Receivable		
	21,87,91,145	10,75,56,971
Less : Utilised	(1,72,57,971)	(2,53,68,826)
Transferred to Capital Grant	(1,90,00,000)	
Closing Balance	18,25,33,174	8,21,88,145

Note 7 SHORT TERM PROVISIONS		
The Short term provisions are classified as follows :		
Other provisions		
Provision for IncomeTax	20,00,000	
Provision for Bonus	26,24,463	27,37,007
Total	46,24,463	27,37,007

The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404] Note 8 Notes to the financial statements as at 31st March 2019 Property, Plant and Equipment All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned											
Particulars	Original Cost				Depreciation and Amortisation						
	As at Mar 31 st 2018	Additions during the year	Deletions / Adjustments during the year	As at Mar 31 st 2019	As at Mar 31 st 2018	For the year	on Deletions	Adjustments**	As at Mar 31 st 2019	As at Mar 31 st 2019	As at Mar 31 st 2018
Freehold Land	21,76,058	1,40,130	-	23,16,188	-	-	-	-	-	23,16,188	21,76,058
Leasehold Buildings	2,40,77,717	4,36,67,558	-	6,77,45,275	19,49,045	38,45,701	-	-	57,94,746	6,19,50,529	2,21,28,672
Buildings*	3,74,22,723	3,69,13,504	-	7,43,36,227	2,14,89,055	43,61,227	-	-	2,58,50,282	4,84,85,945	1,59,33,668
Plant and Machinery	72,44,716	7,600	-	72,52,316	43,49,794	5,11,948	-	-	48,61,742	23,90,574	28,94,922
Furniture and Fittings	40,63,495	7,00,323	15,20,298	32,43,520	30,82,783	2,64,921	11,62,672	-	21,85,032	10,58,488	9,80,712
Office Equipment	1,20,25,040	5,84,626	9,41,494	1,16,68,172	87,97,315	11,21,506	7,54,480	-	91,64,341	25,03,831	32,27,725
Computers	91,71,162	17,54,463	21,94,243	87,31,382	68,59,709	13,54,519	18,84,626	-	63,29,602	24,01,780	23,11,453
Software	17,73,415	-	-	17,73,415	2,74,726	5,89,041	-	-	8,63,767	9,09,648	14,98,689
Vehicles*	39,93,961	-	29,924	39,64,037	35,99,086	1,00,209	25,551	-	36,73,744	2,90,293	3,94,875
TOTAL	10,19,48,287	8,37,68,204	46,85,959	18,10,30,532	5,04,01,514	1,21,49,073	38,27,329	-	5,87,23,257	12,23,07,275	5,15,46,773
Previous year figures	9,47,17,801	76,65,240	4,34,754	10,19,48,287	4,37,63,456	70,30,076	3,92,018	-	5,04,01,514	5,15,46,773	5,09,54,345

* Refer Note 26 relating to the Anna Salai property occupied by the Company for which the title has not yet been transferred to the Company and no lease rent is being paid or provided for.

** Refer Note 26 for adjustments to Fixed Assets.

Note 9 NON-CURRENT INVESTMENTS	As at 31st March 2019 ₹	As at 31st March 2018 ₹
Investment in Equity Instruments	610	610
Total	610	610
Repatriate Co-op Finance & Development Bank Limited, Chennai (No. of shares -1)	500	500
Bell Metal Workers Co-op Society, Nachiarkoil (No.of shares - 1)	100	100
Chintamani Super Market, Coimbatore (No.of shares - 1)	10	10

Note : There is no confirmation or Certificate obtained for the above Investments so the impact of it cannot be ascertained.

Note 10 DEFERRED TAX ASSETS (NET)		
The Deferred Tax Assets as follows :		
Deferred Tax Liability		
Fixed Assets : Impact of difference between tax depreciation and depreciation / amortisation charged for the financial reporting	(24,97,853)	(19,38,331)
Gross deferred tax liability	(24,97,853)	(19,38,331)
Deferred Tax Asset		
Provision for employee benefits allowable on payment basis and deprecation / amortisation charged for the financial reporting	95,13,000	95,63,015
Unabsorbed depreciation and Business Loss		
Gross deferred tax asset	95,13,000	95,63,015
Net Deferred Tax [Asset / (Liability)]	70,15,147	76,24,684

Note 11 LONG TERM LOANS AND ADVANCES				
The Long term Loans and Advances are classified as follows:				
Unsecured, considered good				
Telephone deposit		21,220		17,318
Security Deposits		28,75,258		20,45,787
Rental Deposit		3,16.597		3,16.597

Gratuity Fund Contribution		2,62,88,475		2,69,59,076
Advance Income Tax (Net of Provision Rs. 2,25,46,536) (Previous Year Rs. 2,05,46,536/-)		75,71,238		31,56,069
Total		3,70,72,788		3,24,94,847

Note 12 INVENTORIES				
The Inventories are classified as follows:				
(At cost or below)				
Raw materials and spares		1,20,99,014		47,36,622
Work-in-progress		1,05,43,349		76,30,525
Consumables		6,22,024		4,19,826
Finished Goods	7,79,94,529		8,18,39,476	
Less : Provision for shopsoiled goods	(12,86,888)	7,67,07,641	(12,86,888)	8,05,52,588
Loose Tools and Patterns		5,87,211		5,68,224
Packing materials, Stationery and Condemned tools		4,16,907		3,85,471
Total		10,09,76,145		9,42,93,255

Note 13 TRADE RECEIVABLES				
The Trade Receivables are classified as follows:				
(Unsecured, considered good)				
Trade Receivables outstanding for a period less than 6 months		3,59,36,746		5,51,95,375
Other Trade Receivables considered good		-		-
(Unsecured, considered doubtful)				
Trade Receivables outstanding for a period exceeding 6 months		2,63,36,356		90,71,287
Other Trade Receivables considered doubtful				
Less : Provision for Bad and Doubtful debts		(13,46,541)		(5,66,991)
Unbilled Revenue				
Total		6,09,26,561		6,36,99,671

Note 14 CASH AND CASH EQUIVALENTS	As at 31st March 2019 ₹		As at 31st March 2018 ₹	
The Cash and Cash Equivalents are classified as follows:				
Balances with Banks				
- On Current accounts	4,63,13,408		1,37,90,468	
- On Deposit accounts	3,28,00,000	7,91,13,408	2,05,00,000	3,42,90,468
Cash on Hand	21,27,526		53,15,374	
Others - Stamps on Hand	480	21,28,006	1,500	53,16,874
Others Balances with Banks in Indian Rupees				
- On Deposit Accounts	9,46,41,628		2,77,97,629	
- On Earmarked Accounts	5,86,650	9,52,28,278	5,12,650	2,83,10,279
Total		17,64,69,692		6,79,17,621

Other notes :

Balances on Earmarked Account includes Security deposits received from Staff Rs. 586,650 /- (Previous year Rs. 5,12,650/-)

Note 15 SHORT TERM LOANS AND ADVANCES				
The Short term loans and Advances are classified as follows:				
(Unsecured, considered good)				
Others				
For supply of goods and rendering of services	3,50,20,040		3,58,14,663	
Less : Provision for doubtful advances	(97,144)	3,49,22,896	(97,144)	3,57,17,519
Loans and advances to employees	9,02,327		9,58,591	
Less: Provision for doubtful advance		9,02,327		9,58,591
Advance Income Taxes (net of provision for taxation Rs. 20,00,000)		30,91,048		44,15,169
Shortages Recoverable		14,44,858		8,78,691
Prepaid expenses		5,20,309		4,67,803
Grants Receivable		1,70,39,443		1,81,64,687
Total		5,79,20,881		6,06,02,460

Note 16 OTHER CURRENT ASSETS		
Interest Receivable	37,09,879	19,20,247
	37,09,879	19,20,247

The Tamilnadu Handicrafts Development Corporation Limited [CIN - U74999TN1973SGC006404]
Notes to the financial statements as at 31st March 2019
All figures are in Indian Rupees unless otherwise mentioned

Note 17	For the year ended	For the year ended
REVENUE FROM OPERATIONS	31st March 2019	31st March 2018
	₹	₹
The Revenue from Operations are classified as follows :		
Sale of Products	41,21,18,599	35,14,30,558
Sale of Service	8,58,052	2,53,594
Shortage of recoveries	8,45,787	2,20,199
Total	41,38,22,438	35,19,04,351
Other Notes		
The Sale of Products are classified as follows:		
Domestic Sales	40,39,34,398	34,67,47,725
Export Sales	74,78,874	27,21,761
Other Sales	7,05,327	19,61,072
Total	41,21,18,599	35,14,30,558

Note 18		
GRANT RECEIVED		
The Grants were received from		
Development Commisioner of (Handicrafts), New Delhi		1,49,78,525
Government of Tamil Nadu	1,72,57,971	2,03,98,684
	1,72,57,971	3,53,77,209

Note 19		
OTHER INCOME		
The Other Income are classified as follows :		
Interest Income	56,23,941	48,02,594
Capital Grant withdrawn from Reserves and Surplus	37,79,917	34,74,864
Other non-operating income	48,85,701	47,43,921
Total	1,42,89,559	1,30,21,379

	For the year ended 31 st March 2019	For the year ended 31 st March 2018
Other Notes	₹	₹
Other Non-operating Income comprises:		
Provisions no longer required written back	5,43,401	3,64,314
Rental Income	13,50,140	11,95,698
Duty Drawbacks received	18,535	1,24,444
Packing and forwarding charges collected	27,93,880	26,09,942
Profit on sale of fixed assets	44,933	19,506
Miscellaneous Receipt	1,34,812	4,30,017
Total	48,85,701	47,43,921

The Net Gain / (Loss) on sale of current investments is net of Provision made for diminution in the value of current investments amounting to Rs. Nil (Previous year Rs. Nil).

Note 20		
COST OF MATERIALS CONSUMED		
The Cost of materials consumed are classified as follows :		
Opening Stock of		
Raw Materials opening stock	47,36,622	36,06,618
Stores, Consumables and Spares opening stock	4,19,825	4,52,261
	51,56,447	40,58,879
Purchases		
Raw Materials purchases	2,14,65,627	2,34,56,966
Stores, Consumables and Spares purchases	30,66,416	34,31,512
	2,45,32,043	2,68,88,478
Direct Expenses		
Labour charges	96,18,343	1,12,76,117
Closing Stock		
Raw Materials closing stock	1,20,99,014	47,36,622
Stores, Consumables and Spares Closing stock	6,22,024	4,19,825
	1,27,21,038	51,56,447
Total	2,65,85,795	3,70,67,027

Note 21	For the year ended 31st March 2019	For the year ended 31st March 2018
CHANGE IN INVENTORIES	₹	₹
Inventories at the end of the year		
Finished Goods - Closing Stock	7,67,07,641	8,05,52,588
Work in Progress - Closing Stock	1,05,43,349	76,30,525
	8,72,50,990	8,81,83,113
Inventories at the beginning of the year		
Finished goods - Opening Stock	8,05,52,588	7,67,76,933
Work in Progress - Opening Stock	76,30,525	63,24,907
	8,81,83,113	8,31,01,840
Net (increase)/decrease	9,32,123	(50,81,273)

Note 22		
EMPLOYEE BENEFIT EXPENSES		
The Employees benefit expenses are classified as follows:		
Salaries, Allowances, Bonus, etc.	6,97,62,099	6,30,91,730
Contribution to - Provident Fund	70,12,981	68,52,313
- Employees State Insurance Corporation	1,02,242	1,28,985
- Gratuity Fund	35,12,024	59,36,909
- Group Insurance	2,98,597	2,93,559
Staff Welfare Expenses	14,34,584	16,49,954
Total	8,21,22,527	7,79,53,450

Note 23		
OTHER EXPENSES		
The Other Expenses are classified as follows:		
Rent including lease rentals	41,54,797	48,22,045
Rates and Taxes	13,51,372	11,92,666
Power and Fuel	43,95,808	43,88,554
Repairs and Maintenance		
- Plant and machinery	7,492	12,349
- Buildings	1,24,86,274	1,08,29,038
- Vehicles	13,54,243	8,95,687
- Others	7,60,874	4,24,592
Travelling and Conveyance	31,77,949	30,18,451
Postage and Telephone	17,53,416	20,07,220
Exhibition Expenses	42,47,748	2,03,41,160
Printing and Stationery	11,80,046	17,78,431
Legal and Professional Charges	28,12,305	13,66,350

Insurance	4,74,670	3,28,798
Government Scheme and Development Expenses	1,28,62,815	2,14,77,088
National Award Expenses	-	-
Software Development Expenses	10,86,651	16,847
Auditors' Remuneration	91,000	85,000
Freight and Forwarding	40,23,194	58,50,280
Advertisement, Sales Promotion and Entertainment	62,34,487	94,34,247
Loss on revaluation of Tools/Patterns / Books	-	11,093
Loss on sale of fixed assets	8,02,972	9,891
Donation	-	2,07,500
Bad Debts and Sundry Balances Written off	10,67,295	1,42,929
Shopsoiled / Shortages Written Off	-	-
Short Realisation of Foreign Currency	27,790	-
Miscellaneous Expenses	81,682	1,00,064
Total	6,44,34,880	8,87,40,280
Other Notes		
The Auditors' Remuneration is classified as follows :		
Audit	91,000	85,000
Taxation	-	-
Management Services	-	-
Other Services	-	-
Reimbursement of Expenses	-	-
Total	91,000	85,000

Note 24		
FINANCE COSTS		
The Finance Costs are classified as follows:		
Bank Charges	23,43,940	19,92,246
Total	23,43,940	19,92,246

NOTE NO.25 - STATEMENT ON SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Accounting

The Corporation prepares its financial statements under the historical cost convention on the basis of going concern and also in accordance with the requirement of the Companies Act, 2013.

2. Compliance of Accounting Standards

AS No.	Accounting Standard	Applicability
AS-1	Disclosure of Accounting Policies	Disclosed under Point No. 3 to 15
AS-2	Valuation of Inventories	Disclosed under Point No. 6 and same has been complied with
AS-3	Cash Flow Statements	Disclosed in Financials Statements
AS-4	Contingencies & Events Occurring after Balance Sheet Date	Applicable and complied with.
AS-5	Net Profit or Loss for the period, prior period items and changes in Accounting Policies	Applicable and complied with.
AS-7	Construction Contracts	Not Applicable.
AS-9	Revenue Recognition	Applicable. Disclosed under Point No. 10 and same has been complied with.
AS-10	Plant, Property and Equipment	Applicable. Disclosed under point No. 4 and same has been complied with.
AS-11	The effect of Changes in Foreign Exchange Rates	Not Applicable for the current period.
AS-12	Government Grants	Applicable. Disclosed under Point No. 8 and same has been complied with.
AS-13	Accounting for Investments	Not Applicable for the current period.
AS-14	Accounting for Amalgamations	Not Applicable.
AS-15	Employee Benefits	Applicable. Disclosed under Point No. 11 of Accounting Policies and same have been complied with. Disclosure requirements of AS 15 are given in Additional Notes on Accounts Point No. 5.

AS-16	Borrowing Costs	Not Applicable for the current period.
AS-17	Segment Reporting	Not Applicable
AS-18	Related Party Disclosure	Not Applicable as it is a wholly owned Tamil Nadu Government Undertaking.
AS-19	Leases	Applicable and same has been complied with and disclosed under additional notes on Accounts Point No. 6.
AS-20	Earnings per Share	Applicable and complied with.
AS-21	Consolidated Financial Statements	Not Applicable
AS-22	Accounting for Taxes on Income	Applicable and same has been complied with and disclosed under Additional notes on accounts No. 12.
AS-23	Accounting for investments in Association	Not Applicable
AS-24	Discontinuing Operation	Not Applicable
AS-25	Interim Financial Reporting	Not Applicable
AS-26	Intangible Assets	Not Applicable
AS-27	Financial Reporting of Interest in Joint Ventures	Not Applicable
AS-28	Impairment of Assets	Applicable and complied with.
AS-29	Provisions, Contingent Liabilities and contingent Assets.	Applicable. Same has been disclosed under Additional notes on accounts No. 15.

3. Income and Expenditure

- a) Income and expenditure are accounted for on accrual basis. Explanations given in Note 10.
- b) Income and Expenditure relating to long range projects are accounted based on Completion Method in accordance with Accounting Standard 9. Explanations given in Note 10.

4. Property and Equipment

- i) Tangible and Intangible Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairments, if any. Cost of acquisition of fixed assets is inclusive of all incidental expenses relating to the cost of acquisition and the cost of installation/erection, as applicable. Leases under which the Company assumes substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Such assets acquired are capitalized at the fair value of the asset or the present value of the minimum lease payments at the inception of the lease, whichever is lower. Advances paid towards acquisition of fixed assets and the cost of assets not ready for use at the balance sheet date is disclosed under capital work-in-progress.

- ii) Depreciation on fixed assets is provided on Written down Value method from the date of purchase till the date of Deletions. The Company has adopted depreciation rates as per the useful life specified in the Schedule II of the Companies Act, 2013 except on certain category of assets for which the Company has re-assessed the useful life of the assets based on internal assessment as below:

ASSET	PERIOD
Computer	1-6 years
Office Equipment	5-10 years
Software	1-6 years
Electrical Equipments	10 years
Furniture and Fittings	10 years
Plant and Machinery	13-15 years

Individual Assets costing less than Rs. 5,000/- is depreciated in full in the year of purchase.

- iii) During the year ended 31st March 2019, Furniture & Fittings costing Rs 14,88,798 (WDV of Rs 3,38,273.) has been sold at a loss of Rs 3,04,968. Computers costing Rs 21,94,243 (WDV of Rs 3,09,617) has been sold at a loss of Rs 3,09,617, Office Equipments costing Rs 9,41,494 (WDV of Rs 1,87,014) has been sold at a loss of Rs 1,87,014, Vehicles costing Rs 29,924 (WDV of Rs 4,373) has been sold at a loss of Rs 1,373 and Furniture costing Rs 31500 (WDV of Rs 19353) has been sold at a profit of Rs 44933.
- iv) Lease hold land and building are amortized over the period of lease and in case of additions to the buildings the same are amortized over the remaining useful years of lease.

Branch	Description	Date	Capitalised Value (Rs)	WDV as on 31.03.2019
New Delhi	Building	1-Mar-73	1,20,163	22,693
Kolkata	Building	1-Dec-85	10,73,034	4,47,301
Kanyakumari Haat	Building	31-Mar-17	2,18,84,520	1,94,13,142
Kanyakumari Haat	Building	8-Nov-17	10,00,000	9,19,994
Kanyakumari Haat	Building	4-Jun-18	5,53,978	5,27,358
CFC Building - Kanyakumari	Building	1-Apr-18	10,51,055	9,90,093
CFC Building - Kancheepuram	Building	17-May-18	9,90,059	9,39,704
Urban Haat MBM	Building	1-Apr-18	4,10,72,466	3,86,90,244

- a) Capital Work in Progress includes the following.

Particulars	Amount (Rs)
CFC Machinery (machinery under installation)	30,13,991

5. Investments

Investments are stated at cost, dividends are accounted for as and when received.

6. Inventories

a) Raw Materials, Consumables, Work-in-Progress and Finished Goods

Inventories are valued at lower of cost or net realizable value. Cost is determined on first in first out basis for finished goods and on weighted average method for raw materials, consumables and work-in-progress.

b) Packing Materials and Stationery Items

Packing Materials and Stationery Items available at the year-end are valued at Cost.

c) Condemned Tools, Loose Tools and patterns

Condemned Tools are valued at net realizable value, Loose Tools & Patterns are valued based on reusable life and resulting loss will be charged to Profit and Loss Account.

7. Sundry Debtors and Loans and Advances

In case of Sundry Debtors, Provision for Bad and Doubtful Debts is provided if it is outstanding for more than three years.

In case of loans and advances, it is reviewed periodically and provision is made for debt considered doubtful of recovery.

8. Accounting for grants/subsidies

- i) Claims for grants are accounted for at the time of lodgment depending on the certainty of receipt.
- ii) Grants/Subsidies received/receivable against expenses are not deducted from such expenses and are shown under "Other Income".
- iii) Revenue Grants are recognized on a systematic basis in the Profit and Loss Account over the periods necessary to match with the related costs.
- iv) Grants from Government of India and Government of Tamilnadu related to Depreciable Fixed Assets is treated as Deferred Income and exhibited under "Reserves and Surplus" and the same is amortized and recognized as other income in the Profit and Loss Account over the useful life of the asset.

9. Conversion/Translation of foreign currency transaction

All transaction on revenue account during the year is accounted on the basis of rates prevailing at the time of those transactions.

10. Revenue recognition

- i) Sales are accounted for on dispatch of product.
- ii) Goods received on 'sale on approval basis are taken as purchase after the goods has been conveyed to buyer for consideration by the Corporation.
- iii) Income from all other sources is accounted for on accrual basis.
- iv) Profit/loss on long term contracts (special projects) is recognized on completion method. During the year under consideration, there are no such projects implemented.

11. Retirement /Other Benefits

- i) The total cost of the Corporation's contributions to Provident Fund is charged against revenue and the payments are made to the Regional Provident Fund Commissioner's Office.
- ii) The Corporation's liability towards gratuity of the employees other than for Piece Rate workers, is covered by a group gratuity policy with Life Insurance Corporation of India. The difference, if any, between the amount received from Life Insurance Corporation of India and the amount actually paid is charged in accrued liability/ provided based on the "Actuarial Valuations".
- iii) The Corporation's liability towards gratuity of Piece Rate Workers in production centers is provided based on the "Actuarial Valuations".
- iv) In case of staff on deputation from Government of Tamilnadu, contribution to pension fund is made to the appropriate Government account as and when demanded by the Government.
- v) The Corporation has a group Insurance scheme with the SBI Life Insurance for payment of compensation to the legal heir of the deceased employee for which the annual premium is paid by the Corporation. Any shortfall in compensation is met out of the fund created by employees, and the balance if any payable is charged to Profit and Loss account in the year of payment.
- vi) Provision for accrued Leave salary, liability is made based on "Actuarial valuation".

12. Expenditure towards Research and Development

- i) There are no capital additions towards Research and Development expenses which are eligible for deduction under section 35(2) of the Income Tax Act, 1961.
- ii) There are no revenue expenses incurred towards Research and Development during the current year.

13. Borrowing Costs :

Borrowing Costs that are directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset has been capitalized as part of the cost of that asset. There are no such borrowing costs incurred during the year under consideration.

14. Deferred tax

Deferred tax is recognized on timing difference; being the difference between taxable incomes and accounting income that originate in one period and are capable of reversal in one or more subsequent periods.

Deferred tax asset subject to consideration of prudence are recognized and carried forward only to the extent that there is a reasonable certainty that sufficient future taxable income will be available against which such deferred tax asset can be realized.

15. Contingent Liabilities

Contingent Liabilities are disclosed by way of a note to these financial statements after a careful evaluation of the facts and legal aspects of the matter involved.

NOTE NO.26 – ADDITIONAL NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

1. These financial statements have been prepared in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles in India ('Indian GAAP') to comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Companies Act, 2013, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014 and the relevant provisions of the Companies Act, 2013. The financial statements have been prepared under the historical cost convention on accrual basis, except for certain financial instruments which are measured at fair value.
2. The preparation of financial statements in conformity with GAAP requires the management to make estimates and assumption that affect the reported balances of assets and liabilities and disclosures relating to contingent liabilities as at the date of the financial statements and reported amounts of income and expenses during the period. Examples of such estimates include computation of percentage of completion which requires the Company to estimate the efforts expended to date as a proportion of the total efforts to be expended, provision for doubtful debts, future obligations under employee retirement benefit plans, income tax, post-service client support and the useful lives of fixed assets.

Accounting estimates could change from period to period. Actual results could differ from these estimates. Appropriate changes in estimates are made as the Management becomes aware of changes in circumstances surrounding the estimates. Changes in estimates are reflected in the financial statements in the period in which changes are made, and if material, their effects are disclosed in the notes to the financial statements.

3. a) As reported in earlier years, the transfer of Land and Building at 108 (old No.818), Anna Salai by the Public Works Department has not been finalised in the absence of agreement. Consequently the values of the said Land and Building and consequent liabilities, if any, have not been incorporated in the books. Depreciation on the buildings is being provided for on subsequent additions only. No property tax demand has been raised on this building till date.
- b) The Corporation has not incorporated the value of Land and Building at Cuddalore which was transferred from Madras State Handicrafts Co-operative Marketing Society Ltd. in the books of accounts. As per Government Revenue records, the land pertaining to this property has been transferred to the Corporation. The rates and taxes on such property are being paid for by the Corporation. No depreciation for building has been provided in the books.
- c) The New Delhi showroom of the Corporation is located in the premises taken on lease from Government of India and such lease payments are appearing in these financial statements since the year 1974. However, the lease deed has not been executed till date and the payments made towards the lease have been capitalized under Leasehold Buildings. As the payments relate to an earlier period and the fact that the amounts have been depreciated over the years, the Corporation is unable to quantify the amounts that have been capitalized.
4. The Corporation has not made any provision for shop soiled goods in respect of damaged goods manufactured in its own production units and transferred by showroom to the units for repairs/rectification, which in the opinion of the management is not required. Adequate provision has been made for other shop-soiled goods on an evaluation of individual items.
5. The Corporation's liability towards gratuity of the employees other than for Piece Rate Workers, is covered by a Group Gratuity Policy with Life Insurance Corporation of India. The difference, if any, between the amount received from the Life Insurance Corporation of India and the amount actually paid is charged to accrued Gratuity Liability of the employees determined on an actuarial valuation. An additional provision of Rs.25.47 Lakhs has been provided during the year. Based on actuarial valuation, the following provisions are also made in the accounts during the year.
- a) Gratuity for Staff - Rs. 23.55 Lakhs
- b) Gratuity for piece rate workers - Rs. 1.92 Lakhs.
- c) Leave salary encashment to staff - Rs. 25.25 Lakhs.

A) Reconciliation of Opening and Closing balances of obligations:

Particulars	Gratuity to Staff	Gratuity to Piece Rate Workers	Leave Encashment
	2018-19		
Opening Obligation	2,42,66,505	29,54,887	44,16,208
Current Service Cost	23,97,548	3,03,557	3,26,017
Interest Cost	17,37,365	2,06,038	2,38,798
Benefit Paid	-45,00,964	-1,30,305	-25,64,751
Actuarial Loss/(Gain)	2,76,286	-3,17,167	19,60,339
Closing Obligation	2,41,76,740	30,17,010	43,76,611

B) Reconciliation of Opening and Closing Balances of Plan Assets

Particulars	Funded Gratuity to Staff
	2018 – 19
Opening Value of Plan Assets	2,70,28,568
Expected Return on Plan Assets	20,73,517
Contributions	15,68,089
Benefit Paid	-43,63,983
Actuarial (Loss)/Gain	-17,715
Closing Value of Plan Assets	2,62,88,476
Funded Status	21,11,736

C) Actuarial Gain/Loss Reconciled

Particulars	Gratuity to Staff	Gratuity to Piece Rate Workers	Leave Encashment
	2018– 19		
Actuarial Loss/(Gain) for the year – Obligation	-2,76,286	3,17,167	-19,60,339
Actuarial (Loss)/Gain for the year - Plan Assets	-17,715	-	-
Actuarial Loss/(Gain) for the year	-2,94,001	3,17,167	-19,60,339
Actuarial Loss/(Gain) recognized in the year	-	-	-

D) Expenses Recognized in Statement of Profit & Loss Account

Particulars	Gratuity to Staff	Gratuity to Piece Rate Workers	Leave Encashment
	2018– 19		
Current Service Cost	23,97,548	3,03,557	3,26,017
Interest Cost	17,37,365	2,06,038	2,38,798
Expected Return on Plan Assets	-20,73,517	-	-
Net Actuarial Loss/(Gain) Recognized for the year	2,94,001	-3,17,167	19,60,339
Expenses Recognized in statement of Profit/Loss Account	23,55,397	1,92,428	25,25,154

E) Amounts Recognized in Balance Sheet

Particulars	Gratuity to Staff	Gratuity to Piece Rate Workers	Leave Encashment
	2018- 19		
Present Value of Obligations as at the end of Year	-2,41,76,740	-30,17,010	-43,76,611
Fair Value of Plan Assets as at the end of the year	2,62,88,476	-	-
Funded Status	21,11,736	-30,17,010	-43,76,611
Net asset/liability recognized in Balance Sheet	21,11,736	-30,17,010	-43,76,611

6. Lease Disclosure

a) Accounting operating leases has been done in compliance with AS-19 and future rent payable is as under:

The Corporation has various operating lease for showroom facilities at New Delhi, Kolkata, Madurai, Kanyakumari and Mamallapuram. Disclosure in this regard is as under:

i) The total of future minimum lease payments under non-cancellable operating leases for each of the following periods:

Rent payable for unexpired lease period as on 31.03.2019

	Existing Lease Period	
Not Later than one year	Later than one year and not later than five years	Later than five years
Rs. 23,63,961	NIL	NIL

ii) The total of future minimum sublease payments expected to be received under non-cancellable subleases at the balance sheet date: Nil

iii) Lease payments recognized in the statement of profit and loss for the period: Rs 17,52,674/-

iv) Sub-lease payments received (or receivable) recognized in the statement of profit and loss for the period: Nil

b) Financial Lease:

The Corporation is not having any assets under Financial Lease.

7. Calculation of Basic Earning Per Share

S.No.	Particulars	2018 - 19	2017 - 18
A	Net Profit for the year attributable to Equity Share Holders	Rs. 39,61,624	Rs. 57,90,744
B	Number of Equity Shares	3,21,979	3,21,979
C	Basic Earning Per Share (A/B)	12.30	17.98
D	Nominal Value Per Share	Rs. 100	Rs. 100

8. Amount received from the staff towards Security Deposit is being deposited in separate Savings Account / Fixed Deposits Account with scheduled banks and maintained jointly in the name of the individuals and the Corporation. The interest received on these deposits is paid to the staff concerned and hence is not accounted for in the books of the Corporation.
9. No confirmation is obtained in respect of balances shown under Sundry Debtors, Sundry Creditors, Deposits and Advances, and no confirmation is obtained in respect of investment in shares the impact of it in the books cannot be ascertained.
10. The internal audit is being conducted for the year 2018-19.
11. Sales Tax Assessments Tamilnadu: Disputed Assessments Pending - NIL
12. The company has accounted for Deferred tax in accordance with the Accounting Standard - 22 "Accounting for taxes on Income" issued by Institute of Chartered Accountants of India. The components of Deferred Tax Asset/Liability are as under

DEFFERED TAX WORKINGS			
AY 2019 - 20			
Particulars		Asset	Liability
WDV as per Companies Act	11,99,91,087		
WDV as per Income tax Act	11,10,12,465		89,78,622
Disallowance u/s 40(A)(7)			
Gratuity	2,71,93,750	2,71,93,750	
Disallowance u/s 43B			
Leave encashment	43,76,611	43,76,611	
Bonus	26,24,463	26,24,463	
Total		3,41,94,824	89,78,622
Timing Difference			2,52,16,202
Tax Rate			0,2782
DTA/(DTL) as on 31.03.19			70,15,147
DTA as on 31.03.2018			76,24,684
DTA Creation			(6,09,537)

13. Expenditure incurred under various heads in respect of exhibitions conducted by the Corporation are booked under the respective heads except in respect exhibitions for which grants are received/receivable from the Development Commissioner (Handicrafts), New Delhi where such expenses are grouped under the head "Exhibition Expenses".
14. Earnings in foreign currency during the year

	2018 – 19 Rs.	2017 – 18 Rs.
F.O.B. Value of Exports	74,78,874	35,68,337
Counter Sales	2,44,28,743	2,24,42,490
Total	3,19,07,617	2,60,10,827

Expenditure in foreign currency during the year is Rs27790/-

15. Contingent liabilities

Claims against the Corporation not acknowledged as debts :

16. Details of remuneration paid to the Chairman & Managing Director:

- i. Dr. Santhosh Babu IAS (01/04/2018 -24/08/2018) - Rs. 12,18,443/-
- ii. Dr.Chandra Mohan.B IAS (25/08/2018 -31/03/2019) - Rs. 20,47,737/-

Total Remuneration : Rs. 32,66,180/-

- 17. The Corporation has accepted handicrafts goods from Artisans/Co-operative Societies under "Sale on Approval Basis". The value of such goods held in stock which is not forming part of finished goods of the Corporation as on 31-03-2019 amounts to Rs. 21,53,69,248/-.
- 18. Expenses incurred in connection with Madurai Sangam Project has been absorbed to respective expenses accounts amounting to Rs. 11,19,609/-.
- 19. As per the given information, there is no overdue amount to Micro, Small and Medium Enterprises Department Undertakings as on 31st March 2019.
- 20. The Company is a Small and Medium Sized Company (SMC) as defined in the General instructions in respect of Accounting Standards notified under Companies Act, 2013. Accordingly, the Company has complied with the Accounting Standards as applicable to a Small and Medium Sized Company.
- 21. There was no impairment of assets necessitating provision in the books of accounts as on 31-03-2019 as required under Accounting Standard 28 issued by Institute of Chartered Accountants of India.
- 22. Capital Work in Progress includes expenses incurred towards setting up of CFC Machinery (Under installation).The asset will be capitalized after the Installation of machinery.
- 23. The Company has been collecting Rs. 60/- per month from the employees towards Family Benefit Fund contribution instituted vide the Finance (Pension) Department constituted under the Government of Tamilnadu, vide G.O. No. 131, Dated: 21st February, 2006. As per such scheme, the dependants of such employee are required to be paid a lump sum of Rs. 6.02 lakhs in the event of the death of the employee while in service and hence no further contribution from the Company is deemed necessary. Pending amendment to the G.O. the Company continues to collect the monthly contribution from the employees. The balance in the Family Pension Fund as of March 31, 2019 is Rs.10,56,169/- [Previous Year – Rs. 9,29,209/-].
- 24. Appeal filed by the Company on the claims from piece rate workers in Madurai unit has been dismissed by the Madras High Court on 23.07.2007. The Special leave petition which was filed in the Discretionary Jurisdiction of Supreme Court is admitted on 12.11.07, a Senior Counsel was also engaged. The Supreme Court after hearing the Senior Counsel instructed the management to make all piece rate workers permanent. As per the court order, all the piece rate workers were issued letter of permanency.
- 25. The figures of the previous year have been rearranged/ regrouped wherever considered necessary.

Dr. Chandra Mohan .B

DIN -02839701
Chairman and Managing Director

M. Arvind

DIN - 07204823
Director

V. Subha

Finance Manager

Place : Chennai - 600 002.

Date : 27/08/2019

For Sundararajan Associates LLP,

Chartered Accountants
Firm Regn No.049975/S200051

R. Sundararajan

Partner
Membership No.029814

BALANCE SHEET ABSTRACT AND COMPANY'S GENERAL BUSINESS PROFILE

I Registration Details :

Registration No. 006404 State Code 18

Balance Sheet Date 31 03 2019
Date Month Year

II Capital Raised during the year (Amount in Rs. Thousands)

Public Issue	Rights Issue
 N I L 	 N I L
Bonus Issue	Private Placement
 N I L 	 N I L

III Position of Mobilisation and Deployment of Funds (Amount in Rs. Thousands)

Total Liabilities	Total Assets
 5 6 9 4 1 3	 5 6 9 4 1 3
Sources of Funds	
Paid up Capital	Reserves & Surplus
 3 2 1 9 8	 1 2 4 3 4 7
Secured Loans	Unsecured Loans
 N I L 	 N I L
Application of Funds	
Net Fixed Assets	Investments
 1 2 5 3 2 1	 1
Net Current Assets	Misc. Expenditure
 4 0 0 0 0 3	 N I L
Accumulated Losses	
 N I L 	

IV Performance of Company (Amount in Rs. Thousands)

Turnover	Total Expenditure
 4 1 3 8 2 2	 4 3 8 7 9 9
+ - Profit / Loss Before Tax	+ - Profit / Loss After Tax
 6 5 7 1	 3 9 6 2
(Please tick Appropriate box + for Profit and - for loss)	
Earning per share in Rs.	Dividend @ %
 1 2 3 0	

V Generic Name of Three Principal Products of Company

Item Code No. (ITC Code)	7 4 0 3 2 2
Product Description	B R O N Z E I C O N
Item Code No. (ITC Code)	7 4 1 9 9 9
Product Description	B R A S S L A M P S
Item Code No. (ITC Code)	4 4 2 0 9 0
Product Description	W O O D C A R V I N G S

V Subha

Finance Manager

M Arvind
DIN - 07204823
Director

Dr Chandra Mohan B
DIN - 02839701
Chairman & Managing Director

Place : Chennai- 02
Date: 27.08.2019

HEAD OFFICE, 759, ANNA SALAI, CHENNAI – 600 002

Tel : 2852 1271, 2852 1325, 2852 5094 Fax: 044-2852 4135

E-mail: tamilnaduhandicrafts@yahoo.co.in Web: www.tamilnaduhandicrafts.com / www.poompuhar.org

BRANCHES

Sales Showrooms within Tamilnadu

Poompuhar Sales Showroom

108, Anna Salai, Chennai – 600 002

Tel : 044-2852 0624, 2855 0157

Poompuhar Sales Showroom

Shore Temple Road, Mamallapuram – 603 104

Tel : 044-27443224

Poompuhar Sales Showroom

Railway Station Road, Thanjavur – 613 001

Tel : 04362-230060

Poompuhar Sales Showroom

Swamimalai – Thiruvalanzuzhi Main Road

Swamimalai - 612 302

Tel. 0435-2454442

Poompuhar Sales Showroom

West Boulevard Road, Singarathope,

Trichy – 620 008

Tel : 0431-2704895

Poompuhar Sales Showroom

Mangammal Chatram Buildings,

Opp. Railway Station Road

Madurai – 625 001

Tel : 0452-2340517

Poompuhar Sales Showroom

Kalaimagal Illam, Sannathi Street,

Kanyakumari – 629 702

Tel : 04652-246040

Poompuhar Sales Showroom

No. 1239, Big Bazaar Street,

Coimbatore – 641 001

Tel : 0422-2391055

Poompuhar Sales Showroom

No.1154, Mettur Road Erode – 638 011.

Tel : 0424-2254885

Poompuhar Sales Showroom

Anna Pattu Maligai, (Khadi Craft Building),

(Near) Thiruvalluvar Statue, **Salem - 636 001**

Tel : 0427-2214767

Sales Showrooms outside Tamilnadu

Poompuhar Sales Showroom

C-1, State Emporia complex,

Baba Kharak Singh Marg, Irwin Road,

New Delhi – 110 001

Tel : 011-23363913

Poompuhar Sales Showroom

Shop No.21 & 22, First Floor

C.I.T. Shopping Complex, Dakshinapan

2, Gariahat Road, **Kolkata - 700 068**

Tel: 033-24237028

Training & Production Centres

Poompuhar Brass & Bell Metal Production Centre

Nachiarkoil – 612 602 Thanjavur District

Tel : 0435-2466553

Poompuhar Art Metal Production Centre

Swamimalai – Thiruvalanzuzhi Main Road

Swamimalai - 612 302

Tel : 0435-2454442

Poompuhar Art Plate Production Centre

Railway Station Road **Thanjavur – 613 001**

Tel : 04362-230107

Poompuhar Brass Artware Production Centre

Industrial Estate, K.Pudur **Madurai – 625 007**

Tel : 0452-2566774

Poompuhar Brass & Bell Metal

Production Centre Mannarkoil Post

Via – Ambasamudram **Vagaikulam – 627 413**

Tirunelveli Dist.

Tel: 04634-250476

Poompuhar Sandalwood Carving Production Centre

54-55, SIDCO Industrial Estate

Kacharapalayam Road **Kallakurichi – 606 202**

Tel: 04151-222508

Poompuhar Stone Sculpture Centre

Shore Temple Road **Mamallapuram-603 104**

Tel: 044-27443224

Poompuhar Raw Material Depot

Swamimalai Thiruvalanzuzhi Main Road

Swamimalai – 612 302 Thanjavur Dist.,



மாண்புமிகு தமிழ்நாடு முதலமைச்சர் திரு. எடப்பாடி. கே. பழனிச்சாமி அவர்கள் 19.02.2019 அன்று தலைமைச் செயலகத்தில் 2018 - 19ஆம் ஆண்டிற்கான “பூம்புகார் மாநில விருதுகள்” வழங்கி கௌரவித்தார்கள்.



மாண்புமிகு ஊரகத் தொழில் துறை அமைச்சர் அவர்கள் பூம்புகார் விருதுகளை கைவினைஞர்கள் தினத்தன்று வழங்கினார்கள்.



Hand in hand with our artisans...

தமிழ்நாடு கைத்திறத் தொழில்கள் வளர்ச்சிக் கழகம்

The Tamil Nadu Handicrafts Development Corporation Ltd

No. 759, Anna Salai, Chennai - 600 002. India.

Tel : 044 28521271, 28521798, 28521325, 28525094 Fax : 044 28524135

E-mail : tamilnaduhandicrafts@yahoo.co.in / thdcltd@tnpoompuhar.org

Shopping Site : www.tnpoompuhar.org Website : www.tnhdcltd.com

Artisan Portal : www.tnartisaan.com

Follow us : [f](https://www.facebook.com) [t](https://www.youtube.com) [You Tube](https://www.youtube.com) [p](https://www.pinterest.com) [i](https://www.instagram.com)